

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

DECRET 125/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana i del seu Consell. [2017/8609]

ÍNDIX

- Títol I. Disposicions generals
- Capítol I. Àmbit territorial
- Article 1. Àmbit territorial
- Article 2. Creació de delegacions
- Capítol II. Funcions
- Article 3. Funcions
- Article 4. Delegació de funcions
- Article 5. Encàrrec de gestió
- Capítol III. Relacions institucionals i intercamerals
- Article 6. Relacions institucionals i intercamerals
- Article 7. Comunicació
- Article 8. Relacions amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Espanya
- Article 9. Relacions intercamerals entre les cambres de comerç valencianes i altres cambres
- Article 10. Relacions amb organitzacions i institucions econòmiques i socials
- Article 11. Representació en institucions i organismes de la Comunitat Valenciana
- Capítol IV. Transparència i respecte als valors democràtics
- Article 12. Transparència
- Article 13. Respecte als valors democràtics
- Article 14. No-discriminació
- Article 15. Igualtat de dones i homes
- Article 16. Llengua pròpia
- Article 17. Sostenibilitat i responsabilitat social
- Capítol V. Règim de personal
- Article 18. Personal
- Títol II. De les cambres de comerç
- Capítol I. Organització
- Article 19. Òrgans de govern
- Article 20. El ple
- Article 21. Atribucions del ple
- Article 22. Sessions del ple
- Article 23. Convocatòria de les sessions
- Article 24. El comitè executiu
- Article 25. Atribucions del comitè executiu
- Article 26. Sessions del comitè executiu
- Article 27. Convocatòria de les sessions
- Article 28. La presidència
- Article 29. Les vicepresidències
- Article 30. La tesoreria
- Article 31. Pèrdua de la condició de membre del ple i del comitè executiu
- Article 32. La secretaria general
- Article 33. La direcció gerència
- Article 34. Reglament de Règim Interior
- Capítol II. Procediment electoral
- Article 35. Règim electoral. Dret electoral actiu i passiu
- Article 36. Cens electoral
- Article 37. Publicitat del cens electoral
- Article 38. Convocatòria d'eleccions
- Article 39. Junes electorals
- Article 40. Requisits per a ser elegible
- Article 41. Presentació i proclamació de candidatures
- Article 42. Col·legis i Meses Electorals
- Article 43. Interventors i interventores
- Article 44. Vot per mitjans electrònics
- Article 45. Votació presencial
- Article 46. Escrutini de la votació presencial
- Article 47. Escrutini final
- Article 48. Membres del ple

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

DECRETO 125/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana y de su Consejo. [2017/8609]

ÍNDICE

- Título I. Disposiciones generales
- Capítulo I. Ámbito territorial
- Artículo 1. Ámbito territorial
- Artículo 2. Creación de delegaciones
- Capítulo II. Funciones
- Artículo 3. Funciones
- Artículo 4. Delegación de funciones
- Artículo 5. Encomienda de gestión
- Capítulo III. Relaciones institucionales e intercamerales
- Artículo 6. Relaciones institucionales e intercamerales
- Artículo 7. Comunicación
- Artículo 8. Relaciones con la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España
- Artículo 9. Relaciones intercamerales entre las cámaras de comercio valencianas y otras cámaras
- Artículo 10. Relaciones con organizaciones e instituciones económicas y sociales
- Artículo 11. Representación en instituciones y organismos de la Comunitat Valenciana
- Capítulo IV. Transparencia y respeto a los valores democráticos
- Artículo 12. Transparencia
- Artículo 13. Respeto a los valores democráticos
- Artículo 14. No discriminación
- Artículo 15. Igualdad de mujeres y hombres
- Artículo 16. Lengua propia
- Artículo 17. Sostenibilidad y responsabilidad social
- Capítulo V. Régimen de personal
- Artículo 18. Personal
- Título II. De las cámaras de comercio
- Capítulo I. Organización
- Artículo 19. Órganos de gobierno
- Artículo 20. El pleno
- Artículo 21. Atribuciones del pleno
- Artículo 22. Sesiones del pleno
- Artículo 23. Convocatoria de las sesiones
- Artículo 24. El comité ejecutivo
- Artículo 25. Atribuciones del comité ejecutivo
- Artículo 26. Sesiones del comité ejecutivo
- Artículo 27. Convocatoria de las sesiones
- Artículo 28. La presidencia
- Artículo 29. Las vicepresidencias
- Artículo 30. La tesorería
- Artículo 31. Pérdida de la condición de miembro del pleno y del comité ejecutivo
- Artículo 32. La secretaria general
- Artículo 33. La dirección gerencia
- Artículo 34. Reglamento de Régimen Interior
- Capítulo II. Procedimiento electoral
- Artículo 35. Régimen electoral. Derecho electoral activo y pasivo
- Artículo 36. Censo electoral
- Artículo 37. Publicidad del censo electoral
- Artículo 38. Convocatoria de elecciones
- Artículo 39. Juntas electorales
- Artículo 40. Requisitos para ser elegible
- Artículo 41. Presentación y proclamación de candidaturas
- Artículo 42. Colegios y Mesas Electorales
- Artículo 43. Interventores e interventoras
- Artículo 44. Voto por medios electrónicos
- Artículo 45. Votación presencial
- Artículo 46. Escrutinio de la votación presencial
- Artículo 47. Escrutinio final
- Artículo 48. Miembros del pleno



Article 49. Designació de les vocalies que representen les empreses i persones de reconegut prestigi de la vida econòmica de cada cambra

Article 50. Designació de les vocalies de major aportació voluntària

Article 51. Sessió constitutiva del ple

Article 52. Elecció de la presidència i del comitè executiu

Capítol III. Règim econòmic i pressupostari

Article 53. Finançament

Article 54. Pressupostos

Article 55. Operacions especials

Article 56. Règim de contractació

Article 57. Subvencions i donacions

Article 58. Control financer

Capítol IV. Suspensió, integració i dissolució

Article 59. Suspensió

Article 60. Cambres locals. Procediment de dissolució i integració

Article 61. Pla de viabilitat i dissolució per inviabilitat econòmica

Article 62. Transmissió d'actius

Títol III. Cambres de la Comunitat Valenciana

Capítol únic. Consell de Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana

Article 63. Naturalesa, àmbit, finalitat i funcions

Article 64. Òrgans de govern

Article 65. El ple

Article 66. Atribucions del ple

Article 67. Sessions del ple

Article 68. El comitè executiu

Article 69. Atribucions del comitè executiu

Article 70. Sessions del comitè executiu

Article 71. La presidència

Article 72. Les vicepresidències

Article 73. La tesoreria

Article 74. La direcció general

Article 75. Règim d'adopció d'acords

Article 76. Comitè de Coordinació Cameral

Article 77. El Reglament de Règim Interior

Article 78. Règim econòmic

Article 79. Pla Cameral d'Internacionalització de la Comunitat Valenciana

Article 80. Pla Cameral de Competitivitat de la Comunitat Valenciana

Article 81. Disposicions supletòries

Disposició addicional

Disposicions transitòries

Primera. Òrgans de govern

Segona. Reglaments de règim interior

Disposició derogatòria

Disposicions finals

Primera. Nous reglaments de règim interior

Segona. Desplegament

Tercera. Vigència

PREÀMBUL

La Llei 4/2014, d'1 d'abril, Bàsica de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació estableix com a finalitat de les cambres la representació, promoció i defensa dels interessos generals del comerç, la indústria, els serveis i la navegació, la prestació de serveis a les empreses que exerceixen aquestes activitats, així com l'exercici de les funcions públiques que els puguin ser assignades per les Administracions Públiques.

La Llei 3/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana, estableix el marc normatiu de les cambres i del seu Consell i les defineix com entitats sense ànim de lucre i corporacions de dret públic, dependents de la Generalitat, que es configuren com a òrgans consultius i de col·laboració amb les administracions públiques i especialment amb la Generalitat.

Artículo 49. Designación de las vocalías que representan las empresas y personas de reconocido prestigio de la vida económica de cada cámara

Artículo 50. Designación de las vocalías de mayor aportación voluntaria

Artículo 51. Sesión constitutiva del pleno

Artículo 52. Elección de la presidencia y del comité ejecutivo

Capítulo III. Régimen económico y presupuestario

Artículo 53. Financiación

Artículo 54. Presupuestos

Artículo 55. Operaciones especiales

Artículo 56. Régimen de contratación

Artículo 57. Subvenciones y donaciones

Artículo 58. Control financiero

Capítulo IV. Suspensión, integración y disolución

Artículo 59. Suspensión

Artículo 60. Cámaras locales. Procedimiento de disolución e integración

Artículo 61. Plan de viabilidad y disolución por inviabilidad económica

Artículo 62. Transmisión de activos

Título III. Cámaras de la Comunitat Valenciana

Capítulo único. Consejo de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana

Artículo 63. Naturaleza, ámbito, finalidad y funciones

Artículo 64. Órganos de gobierno

Artículo 65. El pleno

Artículo 66. Atribuciones del pleno

Artículo 67. Sesiones del pleno

Artículo 68. El comité ejecutivo

Artículo 69. Atribuciones del comité ejecutivo

Artículo 70. Sesiones del comité ejecutivo

Artículo 71. La presidencia

Artículo 72. Las vicepresidencias

Artículo 73. La tesorería

Artículo 74. La dirección general

Artículo 75. Régimen de adopción de acuerdos

Artículo 76. Comité de Coordinación Cameral

Artículo 77. El Reglamento de Régimen Interior

Artículo 78. Régimen económico

Artículo 79. Plan Cameral de Internacionalización de la Comunitat Valenciana

Artículo 80. Plan Cameral de Competitividad de la Comunitat Valenciana

Artículo 81. Disposiciones supletorias

Disposición adicional

Disposiciones transitorias

Primera. Órganos de gobierno

Segunda. Reglamentos de régimen interior

Disposición derogatoria

Disposiciones finales

Primera. Nuevos reglamentos de régimen interior

Segunda. Desarrollo

Tercera. Vigencia

PREÁMBULO

La Ley 4/2014, de 1 de abril, Básica de las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación establece como finalidad de las cámaras la representación, promoción y defensa de los intereses generales del comercio, la industria, los servicios y la navegación, la prestación de servicios a las empresas que ejercen estas actividades, así como el ejercicio de las funciones públicas que les puedan ser asignadas por las Administraciones Públicas.

La Ley 3/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana, establece el marco normativo de las cámaras y de su Consejo y las define como entidades sin ánimo de lucro y corporaciones de derecho público, dependientes de la Generalitat, que se configuran como órganos consultivos y de colaboración con las administraciones públicas y especialmente con la Generalitat.

De conformitat amb la seua disposició final primera, és objecte d'aquest reglament desenvolupar les disposicions de la llei referides tant a les cambres com al seu Consell i relatives a l'àmbit territorial, funcions, relacions institucionals i intercamerals, transparència i respecte als valors democràtics, organització, procediment electoral, règim econòmic i pressupostari, suspensió, integració i dissolució.

Aquest reglament es dicta a l'empara del que estableix l'article 16 del Decret 104/2017, de 21 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i l'article 28 c) de la llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell.

Aquest reglament ha tingut present els principis de bona regulació continguts a l'article 129 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, relatius als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Aquest decret està inclòs en el Pla Normatiu de l'Administració de la Generalitat per a 2017.

En virtut d'això, a proposta del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i després de la deliberació del Consell, en la reunió de 29 de setembre de 2017,

DECRETE

TÍTOL I **Disposicions generals**

CAPÍTOL I *Àmbit territorial*

Article 1. Àmbit territorial

1. En cada província de la Comunitat Valenciana existirà una Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació amb competència en tot l'àmbit provincial, sense perjudici que pugua coexistir amb cambres de diferent àmbit territorial.

2. Existeixen així mateix, cambres oficials de comerç i indústria a Alcoi i Oriola amb competència en el seu respectiu terme municipal.

3. De conformitat amb el que preveu la llei 3/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana, es desenvolupa la regulació del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana (d'ara endavant, Consell de Cambres).

Article 2. Creació de delegacions

1. Els plens de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana (d'ara endavant, cambres), a proposta del seu comitè executiu, podran acordar la creació de delegacions per a millorar els seus serveis en el territori de la seua demarcació o el nomenament de delegats dins d'aquesta.

2. A aquest efecte la cambra sol·licitarà l'autorització de la conselleria que ostente les competències en matèria de tutela de les cambres, presentant certificació de l'acord adoptat, així com una memòria justificativa de la seua conveniència.

3. Les esmentades delegacions mancaran de personalitat jurídica, actuant com a òrgans desconcentrats per a la prestació dels serveis de les cambres. Les persones delegades podran assistir, amb veu i sense vot, a les sessions del ple i comitè executiu de la cambra, en la forma que determine el Reglament de Règim Interior.

CAPÍTOL II *Funcions*

Article 3. Funcions

Corresponen a les cambres i al Consell de Cambres, l'exercici de les funcions de caràcter públic-administratiu contemplades en els articles 3 i 32, respectivament, de la llei 3/2015, de 2 d'abril i les que els puguen ser assignades per les administracions públiques conformement

De conformidad con su disposición final primera, es objeto de este Reglamento desarrollar las disposiciones de la ley referidas tanto a las cámaras de la Comunitat Valenciana como a su Consejo y relativas al ámbito territorial, funciones, relaciones institucionales e intercamerales, transparencia y respeto a los valores democráticos, organización, procedimiento electoral, régimen económico y presupuestario, suspensión, integración y disolución.

Este reglamento se dicta al amparo de lo establecido en el artículo 16 del Decreto 104/2017, de 21 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, y el artículo 28.c de la ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell.

Este reglamento ha tenido presente los principios de buena regulación contenidos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, relativos a los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.

Este decreto está incluido en el Plan Normativo de la Administración de la Generalitat para 2017.

En su virtud, a propuesta del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana previa deliberación previa del Consell, en la reunión de 29 de septiembre de 2017,

DECRETO

TÍTULO I **Disposiciones generales**

CAPÍTULO I *Ámbito territorial*

Artículo 1. Ámbito territorial

1. En cada provincia de la Comunitat Valenciana existirà una Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación con competencia en todo el ámbito provincial, sin perjuicio de que pueda coexistir con cámaras de diferente ámbito territorial.

2. Existen asimismo, cámaras oficiales de comercio e industria en Alcoi y Orihuela con competencia en su respectivo término municipal.

3. De conformidad con lo que prevé la Ley 3/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana, se desarrolla la regulación del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana (en adelante, Consejo de Cámaras).

Artículo 2. Creación de delegaciones

1. Los plenos de las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana (en adelante, cámaras), a propuesta de su comité ejecutivo, podrán acordar la creación de delegaciones para mejorar sus servicios en el territorio de su demarcación o el nombramiento de delegados dentro de esta.

2. A este efecto la cámara solicitará la autorización de la conselleria que ostente las competencias en materia de tutela de las cámaras, presentando certificación del acuerdo adoptado, así como una memoria justificativa de su conveniencia.

3. Las citadas delegaciones carecerán de personalidad jurídica, actuando como órganos desconcentrados para la prestación de los servicios de las cámaras. Las personas delegadas podrán asistir, con voz y sin voto, a las sesiones del pleno y comité ejecutivo de la cámara, en la forma que determine el Reglamento de Régimen Interior.

CAPÍTULO II *Funciones*

Artículo 3. Funciones

Corresponden a las cámaras y al Consejo de Cámaras, el ejercicio de las funciones de carácter público-administrativo contempladas en los artículos 3 y 32, respectivamente, de la Ley 3/2015, de 2 de abril y las que les puedan ser asignadas por las administraciones públicas



als instruments que estableix l'ordenament jurídic, el desenvolupament d'aquelles activitats que, en l'àmbit autonòmic, estatal o internacional, contribuïsquen a la defensa, promoció, representació i foment dels interessos generals del comerç, la indústria, els serveis i la navegació, així com la prestació de serveis a les empreses que exercisquen les indicades activitats.

Article 4. Delegació de funcions de la Generalitat

1. Previ acord del Consell, es podrà delegar en les cambres o en el Consell de Cambres, l'exercici de funcions o la gestió d'activitats atribuïdes a la Generalitat, en els termes previstos en la Llei 3/2015, de 2 d'abril, i l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2. La delegació, prèvia tramitació de l'oportú expedient administratiu en el qual s'acredite la concurrència de circumstàncies tècniques, econòmiques, socials, jurídiques o territorials que l'aconsellen, haurà de comptar amb la prèvia acceptació expressa de la cambra corresponent i l'informe previ del Consell de Cambres.

3. L'acte de delegació haurà de delimitar les competències o funcions a les quals es refereix, les facultats concretes que es deleguen, les condicions específiques per al seu exercici, els recursos econòmics que s'atribueixen i els mitjans de control que es reserva l'Administració de la Generalitat.

4. Les resolucions que les cambres o el Consell de Cambres adopten per delegació indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.

5. La delegació serà revocable, en qualsevol moment per l'òrgan delegant.

6. L'acte de delegació, així com la seua revocació, haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 5. Encàrrec de gestió

1. Les cambres i el Consell de Cambres podran rebre encàrrecs de gestió per a la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la seua competència quan ho aconsellen raons d'eficiència o de manca de mitjans tècnics per al seu acompliment.

2. L'encàrrec de gestió es formalitzarà per mitjà dels procediments administratius, i d'acord amb la legislació vigent, entre l'administració i les cambres o el Consell de Cambres, tenint en consideració el que preveu l'apartat 3 de l'article 6 d'aquest reglament, i l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

3. En qualsevol cas, quan l'encàrrec tinguera per objecte el desenvolupament d'accions que hagen de ser avaluades en el seu compliment, es determinarà mitjançant contracte-programa l'objecte de l'encàrrec de gestió, els objectius temporals a aconseguir, els indicadors establits per a l'avaluació del seu compliment i el sistema de finançament d'aquestes accions per part de l'administració, que s'ajustarà al compliment efectiu dels objectius pactats.

4. L'encàrrec de gestió no suposa cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, sent responsabilitat de l'administració quants actes o resolucions de caràcter jurídic li donen suport o en els quals s'integre la concreta activitat material objecte d'encàrrec.

CAPÍTOL III

Relacions institucionals i intercamerals

Article 6. Relacions institucionals i intercamerals

1. De conformitat amb l'establert en l'article 25 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril, les cambres de comerç, indústria, serveis i navegació de la Comunitat Valenciana podran subscriure convenis o instruments de col·laboració entre dues o més cambres oficials de la Comunitat Valenciana; entre les cambres oficials de la Comunitat Valenciana i altres cambres de comerç; entre les cambres i altres administracions públiques, inclosa la de la Generalitat, i entre les cambres i altres ens públics i privats.

2. Els convenis o instruments de col·laboració especificaran l'abast i objectius de la col·laboració, i la forma orgànica, funcional i financera de dur-los a terme.

conforme a los instrumentos que establece el ordenamiento jurídico, el desarrollo de aquellas actividades que, en el ámbito autonómico, estatal o internacional, contribuyan a la defensa, promoción, representación y fomento de los intereses generales del comercio, la industria, los servicios y la navegación, así como la prestación de servicios a las empresas que ejerzan las indicadas actividades.

Artículo 4. Delegación de funciones de la Generalitat

1. Previo acuerdo del Consell, se podrá delegar en las cámaras o en el Consejo de Cámaras, el ejercicio de funciones o la gestión de actividades atribuidas a la Generalitat, en los términos previstos en la Ley 3/2015, de 2 de abril, y el artículo 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

2. La delegación, previa tramitación del oportuno expediente administrativo en el que se acredite la concurrencia de circunstancias técnicas, económicas, sociales, jurídicas o territoriales que lo aconsejen, deberá contar con la previa aceptación expresa de la cámara correspondiente y el informe previo del Consejo de Cámaras.

3. El acto de delegación deberá delimitar las competencias o funciones a las que se refiere, las facultades concretas que se delegan, las condiciones específicas para su ejercicio, los recursos económicos que se atribuyen y los medios de control que se reserva la Administración de la Generalitat.

4. Las resoluciones que las cámaras o el Consejo de Cámaras adopten por delegación indicarán expresamente esta circunstancia y se considerarán dictadas por el órgano delegante.

5. La delegación será revocable, en cualquier momento, por el órgano delegante.

6. El acto de delegación, así como su revocación, deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 5. Encomienda de gestión

1. Las cámaras y el Consejo de Cámaras podrán recibir encomiendas de gestión para la realización de actividades de carácter material, técnico o de servicios de su competencia cuando lo aconsejen razones de eficiencia o de falta de medios técnicos para su desempeño.

2. La encomienda de gestión se formalizará por medio de los procedimientos administrativos, y de acuerdo con la legislación vigente, entre la administración y las cámaras o el Consejo de Cámaras, teniendo en consideración lo que prevé el apartado 3 del artículo 6 de este Reglamento y el artículo 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

3. En cualquier caso, cuando la encomienda tuviera por objeto el desarrollo de acciones que deban ser evaluadas en su cumplimiento, se determinará mediante contrato-programa el objeto de la encomienda de gestión, los objetivos temporales a conseguir, los indicadores establecidos para la evaluación de su cumplimiento y el sistema de financiación de estas acciones por parte de la administración, que se ajustará al cumplimiento efectivo de los objetivos pactados.

4. La encomienda de gestión no supone cesión de titularidad de la competencia ni de los elementos sustantivos de su ejercicio, siendo responsabilidad de la administración cuantos actos o resoluciones de carácter jurídico le den apoyo o en los que se integre la concreta actividad material objeto de encomienda.

CAPÍTULO III

Relaciones institucionales e intercamerales

Artículo 6. Relaciones institucionales e intercamerales

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la Ley 3/2015, de 2 de abril, las cámaras de comercio, industria, servicios y navegación de la Comunitat Valenciana podrán suscribir convenios o instrumentos de colaboración entre dos o más cámaras oficiales de la Comunitat Valenciana; entre las cámaras oficiales de la Comunitat Valenciana y otras cámaras de comercio; entre las cámaras y otras administraciones públicas, incluida la de la Generalitat, y entre las cámaras y otros entes públicos y privados.

2. Los convenios o instrumentos de colaboración especificarán el alcance y objetivos de la colaboración, y la forma orgánica, funcional y financiera de llevarlos a cabo.



3. S'instrumentaran a través del Consell de Cambres els convenis, contractes-programa, encàrrecs de gestió, delegació de funcions i altres instruments de col·laboració previstos en l'ordenament jurídic en l'àmbit de la Comunitat Valenciana que es realitzen amb la Generalitat, tant els executats directament pel Consell de Cambres o els que ho siguen a través de les cambres de la Comunitat Valenciana, o que afecten les cambres de la Comunitat Valenciana en el seu conjunt, o en programes i funcions públic-administratives gestionades en aquest àmbit autònic.

Article 7. Comunicació

1. Serà necessari informar la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres de la subscripció de convenis o instruments de col·laboració entre dues o més cambres; entre les cambres oficials de la Comunitat Valenciana i altres cambres de comerç; entre les cambres i altres administracions públiques, inclosa la de la Generalitat, i altres entes públics i privats.

2. A tal efecte, les cambres hauran de presentar certificació de l'acord del ple o plens relatiu a la formalització del conveni o instrument de col·laboració, així com el text d'aquest, en el qual s'especificarà l'abast i objectius de la col·laboració i la forma orgànica, funcional i financera de dur-los a terme.

Article 8. Relacions amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Espanya

Tal com es preveu en la Llei 3/2015, de 2 d'abril, s'instrumentaran els mecanismes de col·laboració i coordinació necessaris per a la implementació de les actuacions previstes en els plans camerals d'internacionalització i competitivitat, establits en els articles 22 i 23 de la Llei 4/2014, d'1 d'abril, en el que corresponga a les actuacions previstes en l'àmbit de la Comunitat Valenciana i de les funcions al fet que es refereix l'apartat 1 de l'article 5 de la Llei 4/2014, d'1 d'abril.

Així mateix s'instrumentaran els mecanismes de col·laboració i coordinació necessaris perquè la implementació de les actuacions previstes en aquests plans es complementen amb els plans i actuacions, que perseguint els mateixos objectius, la Generalitat pugua establir en col·laboració amb les cambres de la Comunitat Valenciana.

Article 9. Relacions intercamerals entre les cambres de comerç valencianes i altres cambres

1. Les cambres de la Comunitat Valenciana podran desenvolupar projectes, establir acords i gestionar serveis, en cooperació amb altres cambres de comerç per a millorar la seua eficàcia i atendre els interessos econòmics territorials de les seues empreses.

2. De forma especial es promourà la col·laboració amb les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació del territori de l'espai econòmic mediterrani espanyol i amb les cambres dels territoris limítrofs amb la Comunitat, així com amb aquelles que compartisquen interessos comuns amb els de la Comunitat Valenciana.

3. Les relacions intercamerals entre les cambres oficials de la Comunitat Valenciana i altres cambres de comerç, si es refereixen a l'àmbit autònic o al desenvolupament de les funcions públic-administratives, es coordinaran des del Consell de Cambres.

Article 10. Relacions amb organitzacions i institucions econòmiques i socials

1. Les cambres podran establir acords de col·laboració amb institucions econòmiques i socials, especialment amb les universitats de la Comunitat Valenciana per a acostar la recerca a les empreses i afavorir la transferència de coneixements que recolzen la innovació i la formació especialitzada.

2. Així mateix les cambres podran subscriure acords de col·laboració amb les organitzacions empresarials i econòmiques, per a desenvolupar serveis dirigits a les empreses que responguen a les seues necessitats, evitant duplicitats i augmentant l'eficàcia i l'eficiència d'aquests.

Article 11. Representació en institucions i organismes de la Comunitat Valenciana

La representació i participació de les cambres en organismes i institucions públiques o privades d'àmbit autònic, en els quals siga

3. Se instrumentarán, a través del Consejo de Cámaras, los convenios, contratos-programa, encomiendas de gestión, delegación de funciones y otros instrumentos de colaboración previstos en el ordenamiento jurídico en el ámbito de la Comunitat Valenciana que se realizan con la Generalitat, tanto los ejecutados directamente por el Consejo de Cámaras o los que lo sean a través de las cámaras de la Comunitat Valenciana, o que afecten a las cámaras de la Comunitat Valenciana en su conjunto, o en programas y funciones público-administrativas gestionadas en este ámbito autonómico.

Artículo 7. Comunicación

1. Será necesario informar a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras de la suscripción de convenios o instrumentos de colaboración entre dos o más cámaras; entre las cámaras oficiales de la Comunitat Valenciana y otras cámaras de comercio; entre las cámaras y otras administraciones públicas, incluida la de la Generalitat, y otros entes públicos y privados.

2. A tal efecto, las cámaras deberán presentar certificación del acuerdo del pleno o plenos relativo a la formalización del convenio o instrumento de colaboración, así como el texto de este, en el que se especificará el alcance y objetivos de la colaboración y la forma orgánica, funcional y financiera de llevarlos a cabo.

Artículo 8. Relaciones con la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España

Tal como se prevé en la Ley 3/2015, de 2 de abril, se instrumentarán los mecanismos de colaboración y coordinación necesarios para la implementación de las actuaciones previstas en los planes camerales de internacionalización y competitividad, establecidos en los artículos 22 y 23 de la Ley 4/2014, de 1 de abril, en lo que corresponda a las actuaciones previstas en el ámbito de la Comunitat Valenciana y de las funciones al hecho que se refiere el apartado 1 del artículo 5 de la Ley 4/2014, de 1 de abril.

Asimismo se instrumentarán los mecanismos de colaboración y coordinación necesarios para que la implementación de las actuaciones previstas en estos planes se complementen con los planes y actuaciones, que persiguiendo los mismos objetivos, la Generalitat pueda establecer en colaboración con las cámaras de la Comunitat Valenciana.

Artículo 9. Relaciones intercamerales entre las cámaras de comercio valencianas y otras cámaras

1. Las cámaras de la Comunitat Valenciana podrán desarrollar proyectos, establecer acuerdos y gestionar servicios, en cooperación con otras cámaras de comercio para mejorar su eficacia y atender los intereses económicos territoriales de sus empresas.

2. De forma especial se promoverá la colaboración con las cámaras oficiales de comercio, industria, servicios y navegación del territorio del espacio económico mediterráneo español y con las cámaras de los territorios limítrofes con la Comunitat, así como con aquellas que compartan intereses comunes con los de la Comunitat Valenciana.

3. Las relaciones intercamerales entre las cámaras oficiales de la Comunitat Valenciana y otras cámaras de comercio, si se refieren al ámbito autonómico o al desarrollo de las funciones público-administrativas, se coordinarán desde el Consejo de Cámaras.

Artículo 10. Relaciones con organizaciones e instituciones económicas y sociales

1. Las cámaras podrán establecer acuerdos de colaboración con instituciones económicas y sociales, especialmente con las universidades de la Comunitat Valenciana para acercar la búsqueda a las empresas y favorecer la transferencia de conocimientos que apoyan la innovación y la formación especializada.

2. Asimismo las cámaras podrán suscribir acuerdos de colaboración con las organizaciones empresariales y económicas, para desarrollar servicios dirigidos a las empresas que respondan a sus necesidades, evitando duplicidades y aumentando la eficacia y la eficiencia de estos.

Artículo 11. Representación en instituciones y organismos de la Comunitat Valenciana

La representació i participació de les cambres en organismes e institucions públiques o privades de àmbit autònic, en los que sea

requerida la representació cameral, es realitzaran de forma col·legiada des del Consell de Cambres.

El comitè executiu del Consell de Cambres nomenarà a aquestes representants per majoria simple de vots i de cambres presents, donant compte al ple immediatament posterior a la celebració del comitè corresponent.

CAPÍTOL IV

Principis d'actuació

Article 12. Transparència

1. Les cambres i el Consell de Cambres actuaran amb transparència, promovent-la a través de la publicitat i difusió de la informació i la seua activitat pública.

La informació serà veraç, objectiva i actualitzada, publicant-se, per diferents canals especialment a través d'internet, de forma clara i comprensible, sota el principi d'accessibilitat universal.

2. Les cambres i el Consell de Cambres publicaran en les seues pàgines web de manera actualitzada tota la informació econòmica, pressupostària, estadística i altra, prevista dins de les mesures de publicitat activa contingudes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern, i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

3. Les cambres i el Consell de Cambres compliran les obligacions que respecte de l'accés a la informació pública disposen els articles 11 a 19 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, pel que fa a les seues activitats, quan estiguen subjectes al dret administratiu.

Article 13. Respecte als valors democràtics

1. Les cambres i el Consell de Cambres exerciran la seua labor, amb respecte als principis i valors fixats en la Constitució Espanyola, l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i la resta de l'ordenament jurídic aplicable, aplicant en el seu desenvolupament els valors democràtics i els principis de l'estat social i democràtic de dret.

2. El Consell de Cambres i les cambres tenen naturalesa democràtica i els seus òrgans de govern es conformen a partir de la designació de les persones membres del Ple, triades democràticament o nomenades segons el previst en la Llei 3/2015, de 2 d'abril.

Article 14. No-discriminació

1. Les cambres i el Consell de Cambres en el desenvolupament de la seua activitat impediran qualsevol actuació que pugua produir discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, llengua, orientació sexual o identitat de gènere o per qualsevol altra circumstància personal, política o social.

2. Les seues actuacions estaran subjectes al respecte i protecció de la diversitat.

Article 15. Igualtat de dones i homes

En les seues actuacions les cambres i el Consell de Cambres fomentaran la igualtat efectiva de dones i homes remouent qualsevol obstacle que pugua dificultar la consecució d'aquest objectiu i propiciaran en la seua gestió el desenvolupament de pràctiques de democràcia paritària i l'ús del llenguatge inclusiu.

Així mateix, promouran la composició equilibrada de dones i homes als seus òrgans i càrrecs de responsabilitat i la igualtat de tracte i oportunitat en l'accés, formació, promoció i condicions de treball del seu personal.

Article 16. Llengua pròpia

El Consell de Cambres i les cambres promouran el valencià en tots els seus àmbits i nivells d'intervenció, i empraràn i respectaran la normativa lingüística de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Article 17. Sostenibilitat i responsabilitat social

En el seu àmbit d'actuació les cambres i el Consell de Cambres contribuiràn en l'exercici de les seues funcions a la lluita contra el canvi climàtic, a la protecció del medi ambient i a l'ordenació sostenible del

requerida la representación cameral, se realizarán de forma colegiada desde el Consejo de Cámaras.

El comité ejecutivo del Consejo de Cámaras nombrará a estas representantes por mayoría simple de votos y de cámaras presentes, dando cuenta al pleno inmediatamente posterior a la celebración del comité correspondiente.

CAPÍTULO IV

Principios de actuación

Artículo 12. Transparència

1. Las cámaras y el Consejo de Cámaras actuarán con transparencia, promoviéndola a través de la publicidad y difusión de la información y su actividad pública.

La información será veraz, objetiva y actualizada, publicándose, por diferentes canales especialmente a través de internet, de forma clara y comprensible, bajo el principio de accesibilidad universal.

2. Las cámaras y el Consejo de Cámaras publicarán en sus páginas web de manera actualizada toda la información económica, presupuestaria, estadística y otra, prevista dentro de las medidas de publicidad activa contenidas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y en la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno, y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana.

3. Las cámaras y el Consejo de Cámaras cumplirán las obligaciones que respecto del acceso a la información pública disponen los artículos 11 a 19 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, por lo que respecta a sus actividades, cuando estén sujetas al derecho administrativo.

Artículo 13. Respeto a los valores democráticos

1. Las cámaras y el Consejo de Cámaras ejercerán su labor, con respecto a los principios y valores fijados en la Constitución Española, el Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y el resto del ordenamiento jurídico aplicable, aplicando en su desarrollo los valores democráticos y los principios del estado social y democrático de derecho.

2. El Consejo de Cámaras y las cámaras tienen naturaleza democrática y sus órganos de gobierno se conforman a partir de la designación de las personas miembros del Pleno, elegidas democráticamente o nombradas según lo previsto en la Ley 3/2015, de 2 de abril.

Artículo 14. No discriminación

1. Las cámaras y el Consejo de Cámaras en el desarrollo de su actividad impedirán cualquier actuación que pueda producir discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, lengua, orientación sexual o identidad de género o por cualquier otra circunstancia personal, política o social.

2. Sus actuaciones estarán sujetas al respeto y protección de la diversidad.

Artículo 15. Igualdad de mujeres y hombres

En sus actuaciones las Cámaras y el Consejo de Cámaras fomentarán la igualdad efectiva de mujeres y hombres removiendo cualquier obstáculo que pueda dificultar la consecución de este objetivo y propiciarán en su gestión el desarrollo de prácticas de democracia paritaria y el uso del lenguaje inclusivo.

Asimismo, promoverán la composición equilibrada de mujeres y hombres en sus órganos y cargos de responsabilidad y la igualdad de trato y oportunidad en el acceso, formación, promoción y condiciones de trabajo de su personal.

Artículo 16. Lengua propia

El Consejo de Cámaras y las cámaras promoverán el valenciano en todos sus ámbitos y niveles de intervención, y emplearán y respetarán la normativa lingüística de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Artículo 17. Sostenibilidad y responsabilidad social

En su ámbito de actuación las cámaras y el Consejo de Cámaras contribuirán en el ejercicio de sus funciones a la lucha contra el cambio climático, a la protección del medio ambiente y a la ordenación sosteni-

territori i del patrimoni natural, històric i cultural, així com al foment de la responsabilitat social.

CAPÍTOL V
Règim de personal

Article 18. Personal

Les cambres i el Consell de Cambres comptaran amb el personal tècnic, administratiu i de serveis necessari per a garantir el funcionament adequat i el compliment de les seues funcions, de conformitat amb el que preveu la Llei 4/2014, d'1 d'abril, i la Llei 3/2015, de 2 d'abril.

A aquest personal li serà d'aplicació la legislació laboral vigent.

TÍTOL II
De les cambres de comerç

CAPÍTOL I
Organització

Article 19. Òrgans de govern

Els òrgans de govern de les cambres són el ple, el comitè executiu i la presidència.

Article 20. El ple

1. El ple és l'òrgan suprem de govern i representació de la cambra, estarà compost per un nombre no inferior a deu ni superior a seixanta vocals, segons determine cada cambra en el seu reglament de règim interior, i es conformarà en els grups que s'enumeren a continuació, respectant, en qualsevol cas, els percentatges establits en l'apartat 2 de l'article 7 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril.

a) Vocalies en representació de totes les empreses, que en nombre no inferior a set ni superior a quaranta, siguen elegides mitjançant sufragi lliure, igual, directe i secret, entre totes les persones físiques i jurídiques que exercisquen una activitat comercial, industrial, de serveis i de navegació en la demarcació. L'elecció es realitzarà d'acord amb la classificació en grups i subgrups, en atenció a la importància econòmica relativa dels diversos sectors de l'economia de cada demarcació, per a la qual es tindran en compte els indicadors del producte interior brut, nombre d'empreses i de persones ocupades de cadascun d'aquests, així com la contribució a l'exportació i en la forma que s'establisca en els respectius reglaments de règim interior. També es tindrà en compte el principi de presència equilibrada de dones i homes establert en la normativa d'igualtat.

b) Vocalies que en nombre no inferior a un ni superior a huit, es designen entre representants d'empreses i persones de reconegut prestigi en la vida econòmica valenciana dins de la demarcació de cada cambra, proposats per les organitzacions intersectorials i territorials més representatives de la Comunitat Valenciana, segons s'establisca en la resolució de la conselleria que ostente les competències en matèria de tutela de les cambres. A aquesta fi les organitzacions hauran de proposar una llista de persones candidates en el nombre que corresponga a les vocalies a cobrir, atenent al principi de presència equilibrada de dones i homes establert en la normativa d'igualtat, a la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres.

c) Vocalies de major aportació voluntària, que en nombre no inferior a dos ni superior a dotze, correspondrà a representants de les empreses de major aportació econòmica integrants del cens en cada demarcació. A aquest efecte, s'entendrà per aportació voluntària la realitzada amb aquest caràcter per les empreses, no estant vinculada a tracte econòmic avantatjós de servei algun de la cambra.

Per a la determinació i proclamació dels i les vocals previstos en la lletra c) del present article, la conselleria que ostente les competències en matèria de tutela de les cambres requerirà un certificat de la persona titular de la secretaria general sobre les aportacions realitzades. La designació recaurà sobre les empreses que major quantia hagen aportat dins dels dotze mesos anteriors a l'obertura del procés electoral previst en l'article 18 de la Llei 4/2014, d'1 d'abril. En qualsevol cas, es designaran pel mateix criteri empreses substituïdes per al supòsit que aquesta

ble del territorio y del patrimonio natural, histórico y cultural, así como al fomento de la responsabilidad social.

CAPÍTULO V
Régimen de personal

Artículo 18. Personal

Las cámaras y el Consejo de Cámaras contará con el personal técnico, administrativo y de servicios necesarios para garantizar el funcionamiento adecuado y el cumplimiento de sus funciones, de conformidad con lo que prevé la Ley 4/2014, d'1 de abril, y la Ley 3/2015, de 2 de abril.

A este personal le será de aplicación la legislación laboral vigente.

TÍTULO II
De las cámaras de comercio

CAPÍTULO I
Organización

Artículo 19. Órganos de gobierno

Los órganos de gobierno de las cámaras son el pleno, el comité ejecutivo y la presidencia.

Artículo 20. El pleno

1. El pleno es el órgano supremo de gobierno y representación de la cámara, estará compuesto por un número no inferior a diez ni superior a sesenta vocales, según determine cada cámara en su reglamento de régimen interior, y se conformará en los grupos que se enumeran a continuación, respetando, en cualquier caso, los porcentajes establecidos en el apartado 2 del artículo 7 de la Ley 3/2015, de 2 de abril.

a) Vocalías en representación de todas las empresas, que en número no inferior a siete ni superior a cuarenta, sean elegidas mediante sufragio libre, igual, directo y secreto, entre todas las personas físicas y jurídicas que ejerzan una actividad comercial, industrial, de servicios y de navegación en la demarcación. La elección se realizará de acuerdo con la clasificación en grupos y subgrupos, en atención a la importancia económica relativa de los diversos sectores de la economía de cada demarcación, para la que se tendrán en cuenta los indicadores del producto interior bruto, número de empresas y de personas ocupadas de cada uno de estos, así como la contribución a la exportación y en la forma a que se establezca en los respectivos reglamentos de régimen interior. También se tendrá en cuenta el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres establecido en la normativa de igualdad.

b) Vocalías que en número no inferior a uno ni superior a ocho, se designan entre representantes de empresas y personas de reconocido prestigio en la vida económica valenciana dentro de la demarcación de cada cámara, propuestos por las organizaciones intersectoriales y territoriales más representativas de la Comunitat Valenciana, según se establezca en la resolución de la conselleria que ostente las competencias en materia de tutela de las cámaras. A este fin las organizaciones deberán proponer una lista de personas candidatas en el número que corresponda a las vocalías a cubrir, atendiendo al principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres establecido en la normativa de igualdad, a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras.

c) Vocalías de mayor aportación voluntaria, que en número no inferior a dos ni superior a doce, corresponderá a representantes de las empresas de mayor aportación económica integrantes del censo en cada demarcación. A este efecto, se entenderá por aportación voluntaria la realizada con ese carácter por las empresas, no estando vinculada a trato económico ventajoso de servicio alguno de la cámara.

Para la determinación y proclamación de los y las vocales previstos en la letra c) del presente artículo, la conselleria que ostente las competencias en materia de tutela de las cámaras requerirá un certificado de la persona titular de la secretaria general sobre las aportaciones realizadas. La designación recaerá sobre las empresas que mayor cuantía hayan aportado dentro de los doce meses anteriores a la apertura del proceso electoral previsto en el artículo 18 de la Ley 4/2014, de 1 de abril. En cualquier caso, se designarán por el mismo criterio empresas sustitutas



designació no fóra acceptada expressament per les designades o es produïren vacants al llarg del període dels quatre anys de permanència en la vocalia del ple, en nombre i procediment contemplat en el Reglament de Règim Interior.

En la relació d'empreses amb aportacions voluntàries, s'inclouran les que hagen realitzat aportacions a la Cambra d'Espanya, a les quals es refereix l'article 31.1.c de la Llei 4/2014, d'1 d'abril.

Les empreses amb aportació voluntària hauran d'adquirir el compromís de mantenir-la fins a la realització de noves eleccions. En cas de no fer-ho així, es declararà la seua vacant en el ple i es procedirà a la designació de noves persones membres.

De no existir suficients empreses per a cobrir les vocalies establides en l'apartat 1.c, del present article, se sol·licitarà a la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres, l'obertura d'un nou termini d'aportacions voluntàries amb la finalitat de poder cobrir aquestes vacants segons el procediment establert en el present article.

2. Les vocalies dels grups a), b) i c) del present article, elegiran en el nombre que determine el Reglament de Règim Interior de cada cambra i amb un màxim de deu, a persones de reconegut prestigi de la vida econòmica de la demarcació de la cambra, que podran assistir a les reunions del ple, amb veu i sense vot. La seua elecció haurà de realitzar-se, almenys, per majoria simple, en votació individual i secreta a proposta del president o presidenta de la cambra que presentarà, a tal fi, una llista de persones candidates que supere en un terç el nombre de persones a elegir.

Aquestes persones cessaran automàticament en els seus càrrecs en transcorrer els quatre anys de durada del mandat de les persones membres del ple, podent ser reelegides. Així mateix, podran ostentar, si escau, la representació de la cambra en reunions, assemblees, congressos, etc., o davant entitats que no tinguen caràcter permanent.

3. La condició de membre del ple és única i indelegable i el seu mandat durarà quatre anys. La representació de les vocalies corresponents a les persones jurídiques, haurà de recaure necessàriament en persona relacionada amb la mateixa a través de vincles estatutaris, directius o laborals, i que ostente la representació legal de la persona jurídica.

4. L'estructura i composició del ple, referent a la seua distribució per grups i subgrups, es revisarà i actualitzarà, si escau, cada quatre anys. Per a aquesta revisió i actualització es tindran en compte les variables relacionades amb el creixement econòmic dels diferents sectors econòmics, tenint en consideració la seua aportació al PIB, el nombre d'empreses, l'ocupació i l'exportació. En tot cas, aquesta revisió i actualització s'aprovarà tres mesos abans, almenys, de la renovació reglamentària del ple.

Tots els aspectes relatius a la distribució del ple en grups i subgrups haurà de figurar expressament en el reglament de règim interior de cada cambra.

5. La persona titular de la secretaria general i de la direcció gerència, si hi haguera, assistiran, amb veu però sense vot, a les reunions del ple.

Article 21. Atribucions del ple

1. Correspon al ple de la cambra, a més de totes aquelles que pogueren atribuir-se-li pel Reglament de Règim Interior, les següents atribucions:

a) Elegir a la persona titular de la presidència, el comitè executiu i a les persones de reconegut prestigi a què es refereix l'apartat 2 de l'article anterior, així com acordar el cessament de les persones vocals del ple, de conformitat amb el procediment establert, declarant les vacants produïdes per la pèrdua de la condició de membre del ple.

b) Proposar a la conselleria amb competències en matèria de tutela de les cambres l'aprovació dels pressupostos i la seua liquidació.

c) Acordar l'adquisició o qualsevol altre acte de disposició relatiu a immobles. De la mateixa manera, acordar l'adquisició de valors i operacions de crèdit, quan l'import supere el 35 % del pressupost anual de la cambra, així com autoritzar contractes en la quantia que determinen els procediments de contractació aprovats pel comitè executiu.

d) Acordar la participació de les cambres en qualsevol associació, fundació o societat civil o mercantil, així com la creació de les de caràcter

para el supuesto que esta designación no fuera aceptada expresamente por las designadas o se produjeran vacantes a lo largo del período de los cuatro años de permanencia en la vocalía del pleno, en número y procedimiento contemplado en el Reglamento de Régimen Interior.

En la relación de empresas con aportaciones voluntarias, se incluirán las que hayan realizado aportaciones a la Cámara de España, a las que se refiere el artículo 31.1.c de la Ley 4/2014, de 1 de abril.

Las empresas con aportación voluntaria deberán adquirir el compromiso de mantenerla hasta la realización de nuevas elecciones. En caso de no hacerlo así, se declarará su vacante en el pleno y se procederá a la designación de nuevas personas miembros.

De no existir suficientes empresas para cubrir las vocalías establecidas en el apartado 1.c del presente artículo, se solicitará a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras, la apertura de un nuevo plazo de aportaciones voluntarias con la finalidad de poder cubrir estas vacantes según el procedimiento establecido en el presente artículo.

2. Las vocalías de los grupos a), b) y c) del presente artículo, elegirán en el número que determine el Reglamento de Régimen Interior de cada cámara y con un máximo de diez, a personas de reconocido prestigio de la vida económica de la demarcación de la cámara, que podrán asistir a las reuniones del pleno, con voz y sin voto. Su elección deberá realizarse, por lo menos, por mayoría simple, en votación individual y secreta a propuesta del presidente o presidenta de la cámara que presentará, a tal fin, una lista de personas candidatas que supere en un tercio el número de personas a elegir.

Estas personas cesarán automáticamente en sus cargos al transcurrir los cuatro años de duración del mandato de las personas miembros del pleno, pudiendo ser reelectas indefinidamente. Asimismo, podrán ostentar, en su caso, la representación de la cámara en reuniones, asambleas, congresos, etc., o ante entidades que no tengan carácter permanente.

3. La condición de miembro del pleno es única e indelegable y su mandato durará cuatro años. La representación de las vocalías correspondientes a las personas jurídicas, deberá recaer necesariamente en persona relacionada con la misma a través de vínculos estatutarios, directivos o laborales, y que ostente la representación legal de la persona jurídica.

4. La estructura y composición del pleno, referente a su distribución por grupos y subgrupos, se revisará y actualizará, en su caso, cada cuatro años. Para esta revisión y actualización se tendrán en cuenta las variables relacionadas con el crecimiento económico de los diferentes sectores económicos, teniendo en consideración su aportación al PIB, el número de empresas, el empleo y la exportación. En todo caso, esta revisión y actualización se aprobará tres meses antes, al menos, de la renovación reglamentaria del pleno.

Todos los aspectos relativos a la distribución del pleno en grupos y subgrupos deberá figurar expresamente en el reglamento de régimen interior de cada cámara.

5. La persona titular de la secretaria general y de la dirección gerencia, si hubiera, asistirán, con voz pero sin voto, a las reuniones del pleno.

Artículo 21. Atribuciones del pleno

1. Corresponde al pleno de la cámara, además de todas aquellas que pudieran atribuírsele por el Reglamento de Régimen Interior, las siguientes atribuciones:

a) Elegir a la persona titular de la presidencia, al comité ejecutivo y a las personas de reconocido prestigio a que se refiere el apartado 2 del artículo anterior, así como acordar el cese de las personas vocales del pleno, de conformidad con el procedimiento establecido, declarando las vacantes producidas por la pérdida de la condición de miembro del pleno.

b) Proponer a la conselleria con competencias en materia de tutela de las cámaras la aprobación de los presupuestos y su liquidación.

c) Acordar la adquisición o cualquier otro acto de disposición relativo a inmuebles. De la misma manera, acordar la adquisición de valores y operaciones de crédito, cuando el importe supere el 35 % del presupuesto anual de la cámara, así como autorizar contratos en la cuantía que determinan los procedimientos de contratación aprobados por el comité ejecutivo.

d) Acordar la participación de las cámaras en cualquier asociación, fundación o sociedad civil o mercantil, así como la creación de las de



ter unipersonal, sol·licitant en aquest cas autorització prèvia a la conselleria que tinga competències en matèria de tutela de les cambres.

e) Proposar a la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres l'aprovació del projecte de Reglament de Règim Interior i de les seues modificacions.

f) Exercir el control de la persona titular de la presidència i del comitè executiu.

g) Designar les persones representants permanents de la cambra davant entitats i associacions.

h) Aprovar la designació de les representants que formaran part del ple del Consell de Cambres, segons el que estipula en l'article 49 del present reglament.

i) Nomenar, prèvia convocatòria pública de la vacant, així com cessar, la persona titular de la secretaria general de la cambra, per acord motivat adoptat almenys per la meitat més un dels membres.

j) Nomenar i cessar, si escau, la persona titular de la direcció gerència, a proposta de la titular de la presidència, per acord motivat adoptat per la meitat més un dels membres d'acord amb el que estableisca el Reglament de Règim Interior.

k) Determinar les persones empleades de la cambra que poden tenir accés i utilitzar la informació facilitada per l'Administració Tributària de l'Impost d'activitats econòmiques i els censals de les empreses necessaris per a l'elaboració del cens públic d'empreses.

l) Aprovar, a proposta del comitè executiu, un Codi de Bones Pràctiques que garantisca la imparcialitat i transparència de la cambra en el desenvolupament de les seues funcions públic-administratives, així com l'informe anual de govern corporatiu.

m) Ser informat pel comitè executiu de la formalització de convenis de col·laboració amb les administracions públiques, inclosa la de la Generalitat, amb altres ens públics i privats i amb altres cambres.

n) Crear delegacions o nomenar persones delegades, proposant l'autorització a la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres.

o) Crear, a proposta del comitè executiu, comissions consultives i ponències.

p) Autoritzar, si escau, els convenis laborals col·lectius de la cambra.

q) Adoptar les propostes que hagueren d'eleva-se a les administracions públiques.

r) Acordar la interposició d'accions i recursos administratius i judicials, excepte les que s'exerciten per al cobrament dels crèdits que resultaren impagats.

s) Concedir honors i distincions.

t) Establir els criteris i recomanacions quant a les aportacions voluntàries, segons s'estableisca en el Reglament de Règim Interior.

u) Aquelles altres atribucions que es determinen per la legislació i que hagen de ser adoptades amb un quòrum especial.

2. El ple de la cambra, amb el vot favorable d'almenys de la meitat més una de les persones membres, podrà delegar en la persona titular de la presidència, en el comitè executiu, en la persona titular de la secretaria general o de la direcció gerència les atribucions anteriorment assenyalades, amb excepció de les recollides en els apartats a) fins a l).

La delegació comportarà el dret del ple de la cambra per a dictar instruccions d'actuació en les atribucions que es deleguen i ser informat de la gestió de la matèria delegada, podent ser revocada en qualsevol moment, per acord adoptat amb igual quòrum.

Article 22. Sessions del ple

1. El ple es reunirà en sessions ordinàries i extraordinàries, podent ser aquestes convocades amb caràcter d'urgència.

2. Les sessions ordinàries se celebraran amb la periodicitat que es determine en els reglaments de règim interior de les cambres, celebrant-se un mínim de quatre sessions a l'any.

3. Les sessions extraordinàries se celebraran quan així ho decidisca la presidència, el comitè executiu per acord de dos terços dels seus membres o ho sol·licite un terç de les persones membres del ple, havent de celebrar-se aquestes sessions dins del termini de quinze dies a comptar des de l'endemà de la sol·licitud.

caràcter unipersonal, solicitando en este caso autorización previa a la conselleria que tenga competencias en materia de tutela de las cámaras.

e) Proponer a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras la aprobación del proyecto de Reglamento de Régimen Interior y de sus modificaciones.

f) Ejercer el control de la persona titular de la presidencia y del comitè ejecutivo.

g) Designar a las personas representantes permanentes de la cámara ante entidades y asociaciones.

h) Aprobar la designación de las representantes que formarán parte del pleno del Consejo de Cámaras, según estipula el artículo 49 del presente Reglamento.

i) Nombrar, previa convocatoria pública de la vacante, así como cesar a, la persona titular de la secretaria general de la cámara, por acuerdo motivado adoptado por lo menos por la mitad más uno de los miembros.

j) Nombrar y cesar, en su caso, a la persona titular de la dirección gerencia, a propuesta de la presidencia, por acuerdo motivado adoptado por la mitad más uno de sus miembros de acuerdo con lo que establezca el Reglamento de Régimen Interior.

k) Determinar las personas empleadas de la cámara que pueden tener acceso y utilizar la información facilitada por la Administración Tributaria del Impuesto de actividades económicas y los censales de las empresas necesarios para la elaboración del censo público de empresas.

l) Aprobar, a propuesta del comitè ejecutivo, un Código de Buenas Prácticas que garantice la imparcialidad y transparencia de la cámara en el desarrollo de sus funciones público-administrativas, así como el informe anual de gobierno corporativo.

m) Ser informado por el comitè ejecutivo de la formalización de convenios de colaboración con las administraciones públicas, incluida la de la Generalitat, con otros entes públicos y privados y con otras cámaras.

n) Crear delegaciones o nombrar personas delegadas, proponiendo la autorización a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras.

o) Crear, a propuesta del comitè ejecutivo, comisiones consultivas y ponencias.

p) Autorizar, en su caso, los convenios laborales colectivos de la cámara.

q) Adoptar las propuestas que debieren elevarse a las administraciones públicas.

r) Acordar la interposición de acciones y recursos administrativos y judiciales, excepto las que se ejerciten para el cobro de los créditos que resultaran impagados.

s) Conceder honores y distinciones.

t) Establecer los criterios y recomendaciones en cuanto a las aportaciones voluntarias, según se establezca en el Reglamento de Régimen Interior.

u) Aquellas otras atribuciones que se determinan por la legislación y que deban ser adoptadas con un quòrum especial.

2. El pleno de la cámara, con el voto favorable de al menos la mitad más una de las personas miembros, podrà delegar en la persona titular de la presidencia, en el comitè ejecutivo, en la persona titular de la secretaria general o de la direcció gerència les atribucions anteriorment assenyalades, amb excepció de les recollides en els apartats a) hasta l).

La delegación comportará el derecho del pleno de la cámara para dictar instrucciones de actuación en las atribuciones que se delegan y ser informado de la gestión de la materia delegada, pudiendo ser revocada en cualquier momento, por acuerdo adoptado con igual quòrum.

Artículo 22. Sesiones del pleno

1. El pleno se reunirá en sesiones ordinarias y extraordinarias, pudiendo ser estas convocadas con carácter de urgencia.

2. Las sesiones ordinarias se celebrarán con la periodicitad que se determine en los reglamentos de régimen interior de las cámaras, celebrándose un mínimo de cuatro sesiones al año.

3. Las sesiones extraordinarias se celebrarán cuando así lo decida la presidencia, el comitè ejecutivo por acuerdo de sus miembros o lo solicite un tercio de las personas miembros del pleno, debiendo celebrarse estas sesiones dentro del plazo de quince días a contar desde el día siguiente al de su solicitud.



4. Les sessions extraordinàries podran convocar-se amb caràcter d'urgència en els supòsits que es determinen en els reglaments de règim interior de les cambres, havent-se de ratificar la urgència pel ple.

5. Perquè el ple puga constituir-se, a l'efecte de celebrar les sessions, deliberacions i adopció d'acords, en primera convocatòria hauran d'estar presents les persones titulars de la presidència i de la secretaria o qui les substituïsquen, i la meitat almenys de les persones membres.

En segona convocatòria el ple podrà quedar constituït, mitja hora més tard de la prevista per a la seua celebració en primera convocatòria, sempre que assistisquen a la sessió les persones titulars de la presidència i la secretaria, o qui els substituïska, i la quarta part almenys de les persones membres.

Els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres assistents, llevat que per precepte exprés s'exigisca una majoria determinada.

6. En el cas d'existir vacants en el ple els quòrums d'assistència i votació s'entendran referits al nombre de fet de membres de la corporació.

7. L'assistència a les reunions del ple de la cambra és obligatòria per als seus membres.

8. Podran assistir a les sessions del ple, amb veu però sense vot, aquelles empreses que havent realitzat aportacions voluntàries, no hagen accedit a la condició de vocal del ple de l'article 20.1.c del present reglament. El ple, a proposta de la presidència de la cambra, designarà a aquestes empreses, d'ara endavant empreses associades, en el nombre màxim de cinc.

Així mateix, la presidència podrà convidar al ple a representants d'entitats o persones que per raó de la matèria puguen contribuir al desenvolupament dels assumptes a tractar en la sessió, que participaren amb veu però sense vot.

Article 23. Convocatòria de les sessions

1. Les persones membres del ple seran convocades amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores a la data de celebració de la sessió, excepte en les sessions extraordinàries urgents, a les quals podran ser convocades amb una antelació mínima de 24 hores. Llevat que no siga possible, les convocatòries seran remeses als membres del ple a través de mitjans electrònics, i a la convocatòria s'acompanyarà l'ordre del dia de la sessió.

2. La documentació sobre els assumptes que figuren en l'ordre del dia de la sessió haurà d'estar a la disposició de les persones membres del ple, per al seu examen i consulta, en la secretaria general de la cambra, en igual termini.

3. Així mateix, podran consultar els documents que obren en els serveis de la cambra i resulten precisos per al correcte acompliment de la seua funció, i podran recaptar, amb l'antelació suficient i a través de la presidència, informes de la secretaria general i de la direcció gerència, pel procediment que s'establisca en el Reglament de Règim Interior.

4. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia de la sessió, llevat que estiguen presents totes les persones membres del ple i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

Article 24. El comitè executiu

1. L'òrgan permanent de gestió, administració i proposta de la cambra és el comitè executiu que serà elegit pel ple d'entre les persones que ocupen les vocalies i per un mandat de durada igual al d'aquests i estarà format per les persones titulars de la presidència, les vicepresidències, si n'hi haguera, la tesoreria i les vocalies, sent el nombre de membres no inferior a cinc ni superior a nou. La persona titular de la presidència haurà de tenir la condició de vocal elegida per votació directa de les persones assenyalades en l'article 20.1.a del present reglament.

2. La composició i elecció del comitè executiu es determinarà en el Reglament de Règim Interior de cada cambra.

3. La conselleria competent en matèria de tutela de les cambres nomenarà una persona representant que, sense condició de membre, tindrà veu però no vot en les sessions del comitè executiu, a les quals haurà de ser convocada en les mateixes condicions que els seus membres.

4. Las sesiones extraordinarias podrán convocarse con carácter de urgencia en los supuestos que se determinen en los reglamentos de régimen interior de las cámaras, debiendo ratificarse la urgencia por el pleno.

5. Para que el pleno pueda constituirse, al efecto de celebrar las sesiones, deliberaciones y adopción de acuerdos, en primera convocatoria deberán estar presentes las personas titulares de presidencia y de la secretaría, o quienes las sustituyan, y la mitad al menos de sus componentes.

En segunda convocatoria el pleno podrá quedar constituido, media hora más tarde de la prevista para su celebración en primera convocatoria, siempre que asistan a la sesión las personas titulares de la presidencia y la secretaría, o quien les sustituya, y la cuarta parte al menos de sus miembros.

Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de los miembros asistentes, salvo que por precepto expreso se exija una mayoría determinada.

6. En el caso de existir vacantes en el pleno los quórums de asistencia y votación se entenderán referidos al número de hecho de miembros de la corporación.

7. La asistencia a las reuniones del pleno de la cámara es obligatoria para sus miembros.

8. Podrán asistir a las sesiones del pleno, con voz pero sin voto, aquellas empresas que habiendo realizado aportaciones voluntarias, no hayan accedido a la condición de vocal del pleno del artículo 20.1.c del presente reglamento. El pleno, a propuesta de la presidencia de la cámara, designará a estas empresas, de ahora en adelante empresas asociadas, en el número máximo de cinco.

Asimismo, la presidencia podrá invitar al pleno a representantes de entidades o personas que por razón de la materia puedan contribuir al desarrollo de los asuntos a tratar en la sesión, que participaran con voz pero sin voto.

Artículo 23. Convocatoria de las sesiones

1. Las personas miembros del pleno serán convocadas con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas a la fecha de celebración de la sesión, excepto en las sesiones extraordinarias urgentes, a las que podrán ser convocadas con una antelación mínima de 24 horas. Salvo que no sea posible, las convocatorias se remitirán a los miembros del pleno a través de medios electrónicos, y a la convocatoria se acompañará el orden del día de la sesión.

2. La documentación sobre los asuntos que figuran en el orden del día de la sesión deberá estar a la disposición de las personas miembros del pleno, para su examen y consulta, en la secretaría general de la cámara, en igual plazo.

3. Asimismo, podrán consultar los documentos que obran en los servicios de la cámara y resulten precisos para el correcto desempeño de su función, y podrán recabar, con la antelación suficiente y a través de la presidencia, informes de la secretaría general y de la dirección gerencia, por el procedimiento que se establezca en el Reglamento de Régimen Interior.

4. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en la orden del día de la sesión, salvo que estén presentes todas las personas miembros del pleno y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

Artículo 24. El comité ejecutivo

1. El órgano permanente de gestión, administración y propuesta de la cámara es el comité ejecutivo que será elegido por el pleno de entre sus vocales y por un mandato de duración igual al de estos y estará formado por las personas titulares de la presidencia, las vicepresidencias, si hubiera, la tesorería y las vocalías, siendo el número de miembros no inferior a cinco ni superior a nueve. La persona titular de la presidencia deberá tener la condición de vocal elegida por votación directa de las personas señaladas en el artículo 20.1.a del presente reglamento.

2. La composición y elección del comité ejecutivo se determinará en el Reglamento de Régimen Interior de cada cámara.

3. La conselleria competente en materia de tutela de las cámaras nombrará a una persona representante que, sin condición de miembro, tendrá voz pero no voto en las sesiones del comité ejecutivo, a las que deberá ser convocada en las mismas condiciones que sus miembros.



Article 25. Atribucions del comitè executiu

1. Corresponen al comitè executiu de cada cambra les següents atribucions:

a) Establir les directrius generals sobre les activitats de la cambra necessàries per a l'exercici i desenvolupament de les funcions legalment atribuïdes, la direcció de les quals correspon a la presidència.

b) Elaborar i proposar al ple el projecte de Reglament de Règim Interior.

c) Elaborar els projectes de pressupostos ordinaris, i si escau, extraordinaris, les seues modificacions i la seua liquidació i presentar-los al ple per a la seua aprovació inicial.

d) Aprovar les modificacions de la plantilla de la cambra i les seues retribucions, així com qualsevol altre tipus de retribució, indemnització o incentius al fet que pertoqués.

e) Proposar al ple la participació de la cambra en qualsevol associació, fundació i societat civil o mercantil, així com la creació de societats mercantils unipersonals.

f) Acordar l'adquisició o qualsevol altre acte de disposició relatiu a valors i operacions de crèdit quan l'import no supere el 35 % del pressupost anual de la cambra, així com celebrar contractes per les quanties que determinen els procediments de contractació.

g) Autoritzar l'exercici d'accions per al cobrament dels crèdits que resultaren impagats.

h) Acordar la formalització de convenis de col·laboració amb les administracions públiques, inclosa la de la Generalitat, amb altres ens públics i privats i amb altres cambres, sol·licitant la seua autorització, o comunicant-los si escau, a la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres.

i) Proposar al ple de la cambra la creació de comissions consultives i ponències.

j) Proposar al ple de la cambra la creació de delegacions i el nomenament de delegades o delegats.

k) Proposar, per a la seua aprovació pel ple, el Codi de Bones Pràctiques i l'informe de Bon Govern.

l) Determinar les condicions dels préstecs, operacions de crèdit i col·locació de reserves que corresponga fer a la cambra.

m) Autoritzar l'exercici d'accions, judicials o extrajudicials, de reclamació i execució de deutes.

n) Estudiar trimestralment l'estat de la situació patrimonial de la cambra, amb indicació dels ingressos i despeses, i aprovar anualment el corresponent balanç.

o) Formar i revisar anualment el cens electoral de les cambres, amb referència al primer dia de gener de cada any.

p) Resoldre les reclamacions sobre la inclusió o exclusió de les empreses en els grups i subgrups del cens electoral.

q) En casos d'urgència, adoptar decisions sobre competències que corresponguen al ple, adonant al mateix en la primera sessió que se celebre.

r) Acordar les bases de convocatòria pública per a la selecció del secretari o secretària general.

s) Quantes atribucions no estiguen expressament encomanades a altres òrgans de la cambra o li delegue el ple de la mateixa.

2. El comitè executiu, amb el vot favorable, almenys, de la meitat més una dels membres, podrà delegar en la presidència, la secretaria general o la direcció-gerència les atribucions anteriorment assenyalades, amb excepció de les recollides en els apartats a) fins a f).

La delegació comportarà el dret del comitè executiu per a dictar instruccions d'actuació en les atribucions que es deleguen i ser informat de la gestió de la matèria delegada, podent ser revocada en qualsevol moment, per acord adoptat amb igual quòrum.

Article 26. Sessions del comitè executiu

1. El comitè executiu es reunirà en sessions ordinàries i extraordinàries, podent ser aquestes convocades amb caràcter d'urgència.

2. Les sessions ordinàries se celebraran amb la periodicitat que es determine en els reglaments de règim interior de cada cambra, celebrant-se un mínim d'una sessió cada dos mesos.

3. Les sessions extraordinàries se celebraran quan així ho decidisca el president o presidenta o ho sol·licite un terç dels membres del comitè executiu, havent de celebrar-se aquestes sessions dins del termini de quinze dies a explicar del següent al de la sol·licitud.

Artículo 25. Atribuciones del comité ejecutivo

1. Corresponden al comité ejecutivo de cada cámara las siguientes atribuciones:

a) Establecer las directrices generales sobre las actividades de la cámara necesarias para el ejercicio y desarrollo de las funciones legalmente atribuidas, cuya dirección corresponde a la presidencia.

b) Elaborar y proponer al pleno el proyecto de Reglamento de Régimen Interior.

c) Elaborar los proyectos de presupuestos ordinarios, y en su caso, extraordinarios, sus modificaciones y su liquidación y presentarlos al pleno para su aprobación inicial.

d) Aprobar las modificaciones de la plantilla de la cámara y sus retribuciones, así como cualquier otro tipo de retribución, indemnización o incentivos al hecho que corresponda.

e) Proponer al pleno la participación de la cámara en cualquier asociación, fundación y sociedad civil o mercantil, así como la creación de sociedades mercantiles unipersonales.

f) Acordar la adquisición o cualquier otro acto de disposición relativo a valores y operaciones de crédito cuando el importe no supere el 35 % del presupuesto anual de la cámara, así como celebrar contratos por las cuantías a que determinen los procedimientos de contratación.

g) Autorizar el ejercicio de acciones para el cobro de los créditos que resultaran impagados.

h) Acordar la formalización de convenios de colaboración con las administraciones públicas, incluida la de la Generalitat, con otros entes públicos y privados y con otras cámaras, solicitando su autorización, o comunicando en su caso, a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras.

i) Proponer al pleno de la cámara la creación de comisiones consultivas y ponencias.

j) Proponer al pleno de la cámara la creación de delegaciones y el nombramiento de delegadas o delegados.

k) Proponer, para su aprobación por el pleno, el Código de Buenas Prácticas y el informe de Buen Gobierno.

l) Determinar las condiciones de los préstamos, operaciones de crédito y colocación de reservas que corresponda hacer a la cámara.

m) Autorizar el ejercicio de acciones, judiciales o extrajudiciales, de reclamación y ejecución de deudas.

n) Estudiar trimestralmente el estado de la situación patrimonial de la cámara, con indicación de los ingresos y gastos, y aprobar anualmente el correspondiente balance.

o) Formar y revisar anualmente el censo electoral de las cámaras, con referencia al primer día de enero de cada año.

p) Resolver las reclamaciones sobre la inclusión o exclusión de las empresas en los grupos y subgrupos del censo electoral.

q) En casos de urgencia, adoptar decisiones sobre competencias que correspondan al pleno, informando al mismo en la primera sesión que se celebre.

r) Acordar las bases de convocatoria pública para la selección del secretario o secretaria general.

s) Cuantas atribuciones no estén expresamente encomendadas a otros órganos de la cámara o le delegue el pleno de la misma.

2. El comité ejecutivo, con el voto favorable, al menos, de la mitad más una de los miembros, podrá delegar en la presidencia, la secretaría general o la dirección-gerencia las atribuciones anteriormente señaladas, con excepción de las recogidas en los apartados a) hasta f).

La delegación comportará el derecho del comité ejecutivo para dictar instrucciones de actuación en las atribuciones que se deleguen y ser informado de la gestión de la materia delegada, pudiendo ser revocada en cualquier momento, por acuerdo adoptado con igual quòrum.

Artículo 26. Sesiones del comité ejecutivo

1. El comité ejecutivo se reunirá en sesiones ordinarias y extraordinarias, pudiendo ser estas convocadas con carácter de urgencia.

2. Las sesiones ordinarias se celebrarán con la periodicidad que se determine en los reglamentos de régimen interior de cada cámara, celebrando un mínimo de una sesión cada dos meses.

3. Las sesiones extraordinarias se celebrarán cuando así lo decida el presidente o presidenta o lo solicite un tercio de miembros del comité ejecutivo, debiendo celebrarse estas sesiones dentro del plazo de quince días a contar desde el siguiente al de la solicitud.



4. Les sessions extraordinàries podran convocar-se amb caràcter d'urgència en els supòsits que es determinen en el Reglament de Règim Interior de cada cambra, havent-se de declarar aquesta urgència pel comitè executiu en el moment de la seua constitució.

5. Perquè el comitè executiu pugua constituir-se, a l'efecte de celebrar les sessions, deliberacions i adopció d'acords, en primera convocatòria hauran d'estar presents les persones titulars de la presidència i la secretaria o quines les substituïsquen, i la meitat almenys dels altres membres.

En segona convocatòria el comitè executiu podrà quedar constituït, mitja hora més tard de la prevista per a la seua celebració en primera convocatòria, sempre que assistisquen a la sessió les persones titulars de la presidència i la secretaria o qui les substituïsquen, i la quarta part almenys dels altres membres.

Els acords seran adoptats per majoria simple dels membres assistents.

6. En el cas d'existir vacants en el comitè executiu el quòrum d'assistència s'entendrà referit al nombre de fet de les persones membres.

7. L'assistència a les reunions del comitè executiu de la cambra és obligatòria per a les persones membres.

Article 27. Convocatòria de les sessions

1. Les persones membres del comitè executiu seran convocades amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores a la data de celebració de la sessió, excepte en les sessions extraordinàries urgents, a les quals podran ser convocades almenys amb 24 hores d'antelació. Llevat que no siga possible, les convocatòries seran remeses a les persones membres del ple a través de mitjans electrònics, i a la convocatòria s'acompanyarà l'ordre del dia de la sessió.

2. La documentació sobre els assumptes que figuren en l'ordre del dia de la sessió haurà d'estar a la disposició de les persones membres del comitè executiu, per al seu examen i consulta, en la secretaria general de la cambra, en igual termini.

3. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia de la sessió, llevat que estiguen presents totes les persones membres del comitè executiu i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

Article 28. La presidència

1. La persona titular de la presidència ostenta la representació de la cambra, la presidència de tots els òrgans col·legiats i li correspon l'execució dels seus acords. Serà elegida pel Ple en la forma que determine el Reglament de Règim Interior.

2. La presidència té les següents atribucions:

a) Adoptar les decisions convenients per al bon govern de la corporació, administrant, impulsant i coordinant l'actuació de tots els òrgans de la cambra, sense perjudici de les competències del comitè executiu i del ple, davant del qual respondrà de la seua gestió.

b) Vetlar per l'execució dels acords de la cambra.

c) Presidir el ple, el comitè executiu i ser la presidència nata de totes les comissions i ponències de la cambra, amb dret a convocar i presidir les sessions, així com obrir-les, suspendre-les, tancar-les, dirigir i canalitzar les discussions, dirimint els empats amb vot de qualitat.

d) Decidir les propostes que li faça la secretaria general quant a sotmetre al dictamen de les comissions o ponències els assumptes que jutge d'interés i despachar els assumptes urgents i les comunicacions que per la seua naturalesa no requerisquen dictamen.

e) Adoptar les decisions en matèria econòmica de la cambra, necessàries per al bon funcionament de la mateixa.

f) Visar les actes de les sessions dels òrgans col·legiats de la cambra i les certificacions dels acords i documents que s'expedisquen.

g) Assumir i portar la representació de la cambra en els actes oficials, sense perjudici de la possibilitat de delegació en un altre membre de la corporació.

h) Exercir les competències que li delegue el ple o el comitè executiu, i aquelles que determine el Reglament de Règim Interior.

3. La presidència podrà delegar facultats concretes i determinades en les persones titulars de les vicepresidències, i en defecte d'açò, en qualsevol de les persones que formen part del comitè executiu, donant compte d'açò al ple. Així mateix, podrà delegar aquestes facultats en

4. Las sesiones extraordinarias podrán convocarse con carácter de urgencia en los supuestos que se determinan en el Reglamento de Régimen Interior de cada cámara, debiendo declarar esta urgencia por el comité ejecutivo en el momento de su constitución.

5. Para que el comité ejecutivo pueda constituirse, al efecto de celebrar las sesiones, deliberaciones y adopción de acuerdos, en primera convocatoria deberán estar presentes las personas titulares de la presidencia y la secretaria o quienes las sustituyan, y la mitad al menos de los otros miembros.

En segunda convocatoria el comité ejecutivo podrá quedar constituido, media hora más tarde de lo previsto para su celebración en primera convocatoria, siempre que asistan a la sesión las personas titulares de la presidencia y la secretaria o quienes las sustituyan, y la cuarta parte al menos de los otros miembros.

Los acuerdos serán adoptados por mayoría simple de miembros asistentes.

6. En el caso de existir vacantes en el comité ejecutivo el quórum de asistencia se entenderá referido al número de hecho de las personas miembros.

7. La asistencia a las reuniones del comité ejecutivo de la cámara es obligatoria para las personas miembros.

Artículo 27. Convocatoria de las sesiones

1. Las personas miembros del comité ejecutivo serán convocadas con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas a la fecha de celebración de la sesión, excepto en las sesiones extraordinarias urgentes, a las que podrán ser convocadas al menos con 24 horas de antelación. Salvo que no sea posible, las convocatorias se remitirán a las personas miembros del pleno a través de medios electrónicos, y a la convocatoria se acompañará el orden del día de la sesión.

2. La documentación sobre los asuntos que figuran en la orden del día de la sesión deberá estar a la disposición de las personas miembros del comité ejecutivo, para su examen y consulta, en la secretaria general de la cámara, en igual plazo.

3. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día de la sesión, salvo que estén presentes todas las personas miembros del comité ejecutivo y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

Artículo 28. La presidencia

1. La persona titular de la presidencia ostenta la representación de la cámara, la presidencia de todos los órganos colegiados y le corresponde la ejecución de sus acuerdos. Será elegida por el Pleno en la forma que determine el Reglamento de Régimen Interior.

2. La presidencia tiene las siguientes atribuciones:

a) Adoptar las decisiones convenientes para el buen gobierno de la corporación, administrando, impulsando y coordinando la actuación de todos los órganos de la cámara, sin perjuicio de las competencias del comité ejecutivo y del pleno, ante el que responderá de su gestión.

b) Velar por la ejecución de los acuerdos de la cámara.

c) Presidir el pleno, el comité ejecutivo y ser la presidencia nata de todas las comisiones y ponencias de la cámara, con derecho a convocar y presidir las sesiones, así como abrirlas, suspenderlas, cerrarlas, dirigir y canalizar las discusiones, dirimiendo los empates con voto de calidad.

d) Decidir las propuestas que le haga la secretaria general en cuanto a someter al dictamen de las comisiones o ponencias los asuntos que juzgue de interés y despachar los asuntos urgentes y las comunicaciones que por su naturaleza no requieran dictamen.

e) Adoptar las decisiones en materia económica de la cámara, necesarias para el buen funcionamiento de la misma.

f) Visar las actas de las sesiones de los órganos colegiados de la cámara y las certificaciones de los acuerdos y documentos que se expidan.

g) Asumir y llevar la representación de la cámara en los actos oficiales, sin perjuicio de la posibilidad de delegación en otro miembro de la corporación.

h) Ejercer las competencias que le delegue el pleno o el comité ejecutivo, y aquellas que determine el Reglamento de Régimen Interior.

3. La presidencia podrá delegar facultades concretas y determinadas en las personas titulares de las vicepresidencias, y en defecto de esto, en cualquiera de las personas que formen parte del comité ejecutivo, dando cuenta de esto al pleno. Asimismo, podrá delegar estas facultades en la



la persona titular de la secretaria general, o, si escau, de la direcció-gerència, en la forma expressada. En qualsevol cas, no podrà delegar les facultats o atribucions que se li hagueren delegat per un altre òrgan.

Article 29. Les vicepresidències

1. Les titulars de les vicepresidències, pel seu ordre, substituiran la titular de la presidència en totes les seues funcions en els supòsits d'absència, vacant i malaltia.

2. Exerciran les funcions que les deleguen el ple, el comitè executiu o la presidència i aquelles que determine el Reglament de Règim Interior.

Article 30. La tesoreria

La persona titular de la tesoreria custodiarà els fons, valors i efectes de la cambra en la forma que dispose el comitè executiu, supervisarà la comptabilitat i signarà tots els documents de cobraments i pagaments, exercint aquestes funcions de conformitat amb les determinacions del Reglament de Règim Interior.

Article 31. Pèrdua de la condició de membre del ple i del comitè executiu

1. Es perdre la condició de membre del ple i del comitè executiu:

a) Quan per circumstàncies sobrevingudes deixe de concórrer algun requisit necessari d'elegibilitat previst legalment.

b) Per no haver pres possessió dins del termini reglamentari.

c) Per falta injustificada d'assistència a les sessions del ple o del comitè executiu, respectivament, durant tres vegades dins de l'any, sense perjudici de tràmit d'audiència davant el ple.

d) Per dimissió i renúncia.

e) Per qualsevol causa que l'incapacite per a l'exercici del càrrec.

f) Per defunció.

g) Per extinció de la persona jurídica de la qual ostentara la representació en l'elecció o designació com a membre dels òrgans de govern.

h) Per revocació del nomenament en el cas dels vocals referits en l'article 20.1.b i c).

j) Per la no realització d'aportacions voluntàries durant el període en el qual haja resultat electe en representació dels o les persones vocals previstes en l'article 20.1.c.

2. Amb independència de la terminació normal dels seus mandats, les persones titulars de la presidència i les membres del comitè executiu cessaran:

a) Per la pèrdua de la condició de membre del ple.

b) Per acord del ple, adoptat per majoria de dos terços dels seus membres.

c) Per renúncia que no implique la pèrdua de la seua condició de vocal del ple.

3. En el supòsit de les lletres b) i c) del punt 2 d'aquest article, es perdre la condició de membre del comitè executiu. En tal cas, automàticament cessarà en el seu càrrec i es procedirà a cobrir la vacant del comitè executiu, en sessió del ple convocada a aquest efecte, pel procediment previst per a la seua elecció.

4. L'acord del ple serà adoptat prèvia audiència de la persona interessada i, si escau, de l'empresa la representació de la qual ostenta. Contra aquest acord es podrà interposar recurs d'alçada davant la conselleria que ostente les competències en matèria de tutela de les cambres.

5. Les vacants produïdes en el ple, en el cas de les vocalies elegides per votació directa assenyalades en l'article 20.1.a del present reglament, es proveiran mitjançant elecció en el grup o subgrup que es tracte. A aquesta fi la secretaria general de la cambra, en el termini dels deu dies següents a la declaració de la vacant, comunicarà per escrit aquesta circumstància als electors o electores que corresponga i donarà publicitat a través de, almenys, un dels periòdics de major circulació de la demarcació de la cambra i mitjançant anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a fi de presentació de candidatures, de conformitat amb l'establert en el present reglament, donant compte de tot açò a la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres. L'elecció s'efectuarà conforme al règim general previst en el títol II capítol II d'aquest reglament.

persona titular de la secretaria general, o, en su caso, de la direcció-gerència, en la forma expresada. En cualquier caso, no podrá delegar las facultades o atribuciones que se le hubieran delegado por otro órgano.

Artículo 29. Las vicepresidencias

1. Las titulares de las vicepresidencias, por su orden, sustituirán a la titular de la presidencia en todas sus funciones en los supuestos de ausencia, vacante y enfermedad.

2. Ejercerán las funciones que les deleguen el pleno, el comité ejecutivo o la presidencia, y aquellas que determine el Reglamento de Régimen Interior.

Artículo 30. La tesorería

La persona titular de la tesorería custodiará los fondos, valores y efectos de la cámara en la forma que disponga el comité ejecutivo, supervisará la contabilidad y firmará todos los documentos de cobros y pagos, ejerciendo estas funciones de conformidad con las determinaciones del Reglamento de Régimen Interior.

Artículo 31. Pérdida de la condición de miembro del pleno y del comité ejecutivo

1. Se perderá la condición de miembro del pleno y del comité ejecutivo:

a) Cuando por circunstancias sobrevenidas deje de concurrir algún requisito necesario de elegibilidad previsto legalmente.

b) Por no haber tomado posesión dentro del plazo reglamentario.

c) Por falta injustificada de asistencia a las sesiones del pleno o del comité ejecutivo, respectivamente, durante tres veces dentro del año, sin perjuicio de trámite de audiencia ante el pleno.

d) Por dimisión y renuncia.

e) Por cualquier causa que le incapacite para el ejercicio del cargo.

f) Por defunción.

g) Por extinción de la persona jurídica de la que ostentara la representación en la elección o designación como miembro de los órganos de gobierno.

h) Por revocación del nombramiento en el caso de los vocales referidos en el artículo 20.1.b y c).

j) Por la no realización de aportaciones voluntarias durante el período en el que haya resultado electo en representación de los vocales previstos en el artículo 20.1.c.

2. Con independencia de la terminación normal de sus mandatos, las personas titulares de la presidencia y miembros del comité ejecutivo cesarán:

a) Por la pérdida de la condición de miembro del pleno.

b) Por acuerdo del pleno, adoptado por mayoría de dos tercios de sus miembros.

c) Por renuncia que no implique la pérdida de su condición de vocal del pleno.

3. En el supuesto de las letras b) y c) del punto 2 de este artículo, se perderá la condición de miembro del comité ejecutivo. En tal caso, automáticamente cesará en su cargo y se procederá a cubrir la vacante del comité ejecutivo, en sesión del pleno convocada a este efecto, por el procedimiento previsto para su elección.

4. El acuerdo del pleno será adoptado previa audiencia de la persona interesada y, en su caso, de la empresa cuya representación ostenta. Contra este acuerdo se podrá interponer recurso de alzada ante la conselleria que ostente las competencias en materia de tutela de las cámaras.

5. Las vacantes producidas en el pleno, en el caso de las vocalías elegidas por votación directa señalados en el artículo 20.1.a del presente reglamento, se proveerán mediante elección en el grupo o subgrupo que se trate. A este fin la secretaria general de la cámara, en el plazo de los diez días siguientes a la declaración de la vacante, comunicará por escrito esta circunstancia a los electores o electoras que corresponda y dará publicidad a través de, al menos, uno de los periódicos de mayor circulación de la demarcación de la cámara y mediante anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con el fin de presentación de candidaturas, de conformidad con lo establecido en el presente reglamento, dando cuenta de todo esto a la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras. La elección se efectuará conforme al régimen general previsto en el título II, capítulo II de este reglamento.

En el cas de vacant de les vocalies corresponents a persones de reconegut prestigi en la vida econòmica valenciana, la vacant produïda es proveirà, seguint el procediment previst en l'article 20.1.b.

Pel que refereix a les vacants d'un lloc de vocal d'aportació voluntària, aquesta serà declarada en el ple i es procedirà a cobrir per les empreses substituïdes que s'hauran designat expressament, d'acord amb l'establert en l'article 20.1.c del present reglament.

Quan la vacant produïda en el ple tinga com a conseqüència una vacant en el comitè executiu, o en la presidència de la cambra, es procedirà a cobrir primer la vacant del ple, i després la vacant de president o presidenta o de qualsevol membre del comitè executiu, en sessió del ple convocada a aquest efecte pel procediment previst per a l'elecció d'aquests.

Les competències pròpies de les juntes electorals seran assumides pel comitè executiu.

6. La persona elegida ocuparà el càrrec pel temps que faltara per a complir el mandat d'aquella a qui succeïssa, i haurà de reunir els mateixos requisits d'elegibilitat.

7. Les persones de reconegut prestigi a les quals es refereix l'article 20.2 perdran el dret d'assistència a les sessions del ple, per les mateixes causes que, en relació amb les persones membres d'aquest, assenyala el punt 1, apartats c), d) i e) o per acord del ple, adoptat per la meitat més una de les persones membres; cobrint-se les vacants, si el ple així ho determinara, en la primera sessió que celebre després de proclamada la vacant. La persona elegida ocuparà el càrrec pel temps que faltara per a complir el mandat d'aquella a qui succeïssa.

8. Es perdrà la condició d'empresa associada, d'acord amb l'estipulat en l'article 22.8 del present reglament, quan no es realitzen les aportacions voluntàries, en funció dels criteris i recomanacions aprovades de conformitat amb el reglament de règim interior de cada cambra.

Article 32. La secretaria general

1. Les cambres tindran una secretària o secretari general que haurà de tenir una llicenciatura, grau superior universitari o equivalent, i estarà sotmesa al règim de contractació laboral. Serà nomenada pel ple de la corporació respectiva per acord motivat adoptat per la meitat més un dels seus membres, prèvia convocatòria pública de la vacant. Les bases d'aquesta convocatòria hauran de ser aprovades per la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres. El seu cessament haurà d'efectuar-se també per acord motivat adoptat pel ple, amb la mateixa majoria necessària per al seu nomenament.

2. Són funcions de la persona titular de la secretaria general les següents:

- a) Assistir a les reunions del ple i el comitè executiu amb veu però sense vot.
- b) Vetlar per la legalitat dels acords de la cambra.
- c) Convocar les sessions dels òrgans col·legiats de la cambra, per ordre de la presidència, assessorant-li per a la redacció de l'ordre del dia de la sessió, i citar als seus membres, amb l'antelació prevista en aquest reglament.
- d) Donar fe de l'actuat pels òrgans de govern de la cambra, així com expedir els corresponents certificats.
- e) Alçar les actes de les sessions dels òrgans col·legiats de la cambra.
- f) Responsabilitzar-se dels llibres d'actes i de resolucions de la Presidència.
- g) Assessorar legalment la cambra.
- h) Qualsevol altra funció que li delegue el ple, el comitè executiu o la presidenta o el president de la cambra, segons s'establisca en el Reglament de Règim Interior.

3. En casos de vacant, absència o malaltia de la persona titular de la secretaria general serà substituïda en les seues funcions per qui determine el Reglament de Règim Interior de la cambra.

4. El Reglament de Règim Interior podrà preveure el lloc de secretaria o secretari adjunt, o sotssecretari o sotssecretària, el nomenament de la qual es durà a terme per acord del ple.

En el caso de vacante de las vocalías correspondientes a personas de reconocido prestigio en la vida económica valenciana, la vacante producida se proveerá, siguiendo el procedimiento previsto en el artículo 20.1.b.

Por lo que se refiere a las vacantes de un puesto de vocal de aportación voluntaria, esta será declarada en el pleno y se procederá a cubrir por las empresas sustitutas que se habrán designado expresamente, de acuerdo con lo establecido en el artículo 20.1.c del presente reglamento.

Cuando la vacante producida en el pleno tenga como consecuencia una vacante en el comité ejecutivo, o en la presidencia de la cámara, se procederá a cubrir primero la vacante del pleno, y después la vacante de titular de presidencia o de cualquier persona miembro del comité ejecutivo, en sesión del pleno convocada a este efecto por el procedimiento previsto para la elección de estas.

Las competencias propias de las juntas electorales serán asumidas por el comité ejecutivo.

6. La persona elegida ocupará el cargo por el tiempo que faltara para cumplir el mandato de aquella a quien suceda, y deberá reunir los mismos requisitos de elegibilidad.

7. Las personas de reconocido prestigio a las que se refiere el artículo 20.2 perderán el derecho de asistencia a las sesiones del pleno, por las mismas causas que, en relación con las personas miembros de este, señala el punto 1, apartados c), d) y e) o por acuerdo del pleno, adoptado por la mitad más una de las personas miembros; cubriéndose las vacantes, si el pleno así lo determinara, en la primera sesión que celebre después de proclamada la vacante. La persona elegida ocupará el cargo por el tiempo que faltara para cumplir el mandato de aquella a quien suceda.

8. Se perderá la condición de empresa asociada, de acuerdo con lo estipulado en el artículo 22.8 del presente reglamento, cuando no se realicen las aportaciones voluntarias, en función de los criterios y recomendaciones aprobadas de conformidad con el reglamento de régimen interior de cada cámara.

Artículo 32. La secretaría general

1. Las cámaras tendrán una secretaria o secretario general que deberá tener una licenciatura, grado superior universitario o equivalente y estará sometida al régimen de contratación laboral. Será nombrada por el pleno de la corporación respectiva por acuerdo motivado adoptado por la mitad más una de sus miembros, previa convocatoria pública de la vacante. Las bases de esta convocatoria deberán ser aprobadas por la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras. Su cese deberá efectuarse también por acuerdo motivado adoptado por el pleno, con la misma mayoría necesaria para su nombramiento.

2. Son funciones de la persona titular de la secretaría general las siguientes:

- a) Asistir a las reuniones del pleno y el comité ejecutivo con voz pero sin voto.
- b) Velar por la legalidad de los acuerdos de la cámara.
- c) Convocar las sesiones de los órganos colegiados de la cámara, por orden de la presidencia, asesorándole para la redacción del orden del día de la sesión, y citar a sus miembros, con la antelación prevista en este reglamento.
- d) Dar fe de lo actuado por los órganos de gobierno de la cámara, así como expedir los correspondientes certificados.
- e) Levantar las actas de las sesiones de los órganos colegiados de la cámara.
- f) Responsabilizarse de los libros de actos y de resoluciones de la Presidencia.
- g) Asesorar legalmente la cámara.
- h) Cualquier otra función que le delegue el pleno, el comité ejecutivo o la presidencia de la cámara, según se establezca en el Reglamento de Régimen Interior.

3. En casos de vacante, ausencia o enfermedad de la persona titular de la secretaría general será sustituida en sus funciones por quien determine el Reglamento de Régimen Interior de la cámara.

4. El Reglamento de Régimen Interior podrá prever el puesto de secretaria o secretario adjunto, o subsecretario o subsecretaria, cuyo nombramiento se llevará a cabo por acuerdo del pleno.



Article 33. La direcció gerència

1. Les cambres podran nomenar una directora o director gerent, que haurà de ser llicenciat o llicenciada o tenir una titulació de grau superior i a qui correspondrà l'exercici de les funcions executives i directives que s'atribuïsquen en els seus reglaments de règim interior. Aquest lloc estarà sotmès a la legislació laboral. El comitè executiu acordarà les bases per a la seua contractació.

2. Correspondrà al ple el nomenament i cessament de la persona titular de la direcció gerència, a proposta de la presidència, per acord motivat per la meitat més una de les persones membres, amb la finalitat de garantir la idoneïtat per al bon acompliment de les seues funcions, i de conformitat amb el que s'establisca en el Reglament de Règim Interior.

3. El ple, el comitè executiu i la persona titular de la presidència podran delegar en la persona titular de la direcció gerència facultats de caràcter executiu i de gestió en temes de competència cameral.

4. Assistirà, amb veu i sense vot, a les sessions dels òrgans col·legiats de la cambra, informant dels assumptes que li estiguen encomanats. Igualment informará el ple, el comitè executiu i la presidència, sempre que se li requerisca.

5. Quan no existisca titular de la direcció gerència, les seues funcions seran assumides pel secretari o secretària general.

Article 34. Reglament de Règim Interior

1. Cada cambra de comerç tindrà el seu propi Reglament de Règim Interior que, a proposta del ple de la corporació, serà aprovat per la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres, la qual podrà també promoure la seua modificació, amb indicació, en aquest supòsit, dels motius que la justifiquen.

2. Els reglaments de règim interior hauran de regular almenys els següents extrems:

- Denominació, àmbit territorial i domicili.
- Estructura i funcions del ple.
- Nombre i forma d'elecció de les persones membres del comitè executiu.
- Facultats dels òrgans de govern i normes de funcionament.
- Estructura orgànica (nombre i composició de les comissions permanents i ponències).
- Organització administrativa general.
- Determinació de les funcions de la persona titular de la secretaria general i, si escau, de la direcció-gerència.
- Règim de personal.
- Sistema retributiu i indemnitzatori general aplicable al personal laboral, càrrecs i màxims responsables de la cambra, segons allò que s'ha fixat pel Reial decret 451/2012, de 5 de març, pel qual es regula el règim retributiu dels màxims responsables i directius en el sector públic empresarial i altres entitats.
- Codi de Bones Pràctiques

3. La modificació del Reglament de Règim Interior seguirà les mateixes condicions que les que s'assenyalen per a la seua aprovació.

CAPÍTOL II

Procediment electoral

Article 35. Règim electoral. Dret electoral actiu i passiu

El règim electoral de les cambres es determinarà pel previst en la legislació bàsica, en l'autònoma i en la normativa reglamentària de desenvolupament. Amb caràcter supletori, i en allò que resulte d'aplicació, s'estarà a lo que es disposa en el règim electoral general.

Es reconeix el sufragi actiu i passiu a les persones físiques o jurídiques, nacionals o estrangeres, inscrites en l'últim cens aprovat per la corporació, de conformitat amb l'establert l'article 13 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril.

Article 36. Cens electoral

1. El cens electoral de les cambres comprendrà la totalitat dels seus electors o electores, classificats per grups, i es formarà i revisarà anualment, pel comitè executiu, amb referència al primer dia de gener de cada any.

Artículo 33. La dirección gerencia

1. Las cámaras podrán nombrar a una directora o director gerente que deberá ser licenciado o licenciada o tener una titulación de grado superior y a quien corresponderá el ejercicio de las funciones ejecutivas y directivas que se atribuyan en sus reglamentos de régimen interior. Este puesto estará sometido a la legislación laboral. El comité ejecutivo acordará las bases para su contratación.

2. Corresponderá al pleno el nombramiento y cese de la persona titular de la dirección gerencia, a propuesta de la presidencia por acuerdo motivado por la mitad más una de las personas miembros, con la finalidad de garantizar la idoneidad para el buen desempeño de sus funciones, y de conformidad con lo que se establezca en el Reglamento de Régimen Interior.

3. El pleno, el comité ejecutivo y la persona titular de la presidencia podrán delegar en la titular de la dirección gerencia facultades de carácter ejecutivo y de gestión en temas de competencia cameral.

4. Asistirá, con voz y sin voto, a las sesiones de los órganos colegiados de la cámara, informando de los asuntos que le estén encomendados. Igualmente informará al pleno, al comité ejecutivo y a la presidencia siempre que se le requiera.

5. Cuando no exista titular de la dirección gerencia, sus funciones serán asumidas por el secretario o secretaria general.

Artículo 34. Reglamento de Régimen Interior

1. Cada cámara de comercio tendrá su propio Reglamento de Régimen Interior que, a propuesta del pleno de la corporación, será aprobado por la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras, la cual podrá también promover su modificación, con indicación, en este supuesto, de los motivos que la justifican.

2. Los reglamentos de régimen interior deberán regular por lo menos los siguientes extremos:

- Denominación, ámbito territorial y domicilio.
- Estructura y funciones del pleno.
- Número y forma de elección de las personas miembros del comité ejecutivo.
- Facultades de los órganos de gobierno y normas de funcionamiento.
- Estructura orgánica (número y composición de las comisiones permanentes y ponencias).
- Organización administrativa general.
- Determinación de las funciones de la persona titular de la secretaria general y, en su caso, de la dirección-gerencia.
- Régimen de personal.
- Sistema retributivo y indemnizatorio general aplicable al personal laboral, cargos y máximos responsables de la cámara según lo fijado por el Real decreto 451/2012, de 5 de marzo, por el que se regula el régimen retributivo de los máximos responsables y directivos en el sector público empresarial y otras entidades.
- Código de Buenas Prácticas

3. La modificación del Reglamento de Régimen Interior seguirá las mismas condiciones que las que se señalan para su aprobación.

CAPÍTULO II

Procedimiento electoral

Artículo 35. Régimen electoral. Derecho electoral activo y pasivo

El régimen electoral de las cámaras se determinará por lo previsto en la legislación básica, en la autonómica y en la normativa reglamentaria de desarrollo. Con carácter supletorio, y en lo que resulte de aplicación, se estará a lo que se dispone en el régimen electoral general.

Se reconoce el sufragio activo y pasivo a las personas físicas o jurídicas, nacionales o extranjeras, inscritas en el último censo aprobado por la corporación, de conformidad con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 3/2015, de 2 de abril.

Artículo 36. Censo electoral

1. El censo electoral de las cámaras comprenderá la totalidad de sus personas electoras, clasificadas por grupos, y se formará y revisará anualmente, por el comité ejecutivo, con referencia al primer día de enero de cada año.



2. Els grups comprendran col·lectius d'electores i electors que siguen subjectes passius de l'impost d'activitats econòmiques o tribut que el substituïska en el territori corresponent de l'àmbit de cada cambra, podent-se subdividir en subgrups, en atenció a la importància econòmica dels diversos sectors. Aquests grups i, si escau, subgrups, estaran representats en la forma prevista en el reglament de règim interior de cada cambra.

3. Les cambres elaboraran, a més del cens electoral general, una relació d'empreses d'aportació voluntària, constituïda exclusivament per les persones físiques o jurídiques que, formant part del cens electoral, hagen realitzat aportacions voluntàries a la cambra de la seua demarcació, en la forma que es dispose en el seu reglament de règim interior.

4. Les persones naturals o jurídiques que exercisquen activitats corresponents a diversos grups del cens d'una cambra tenen dret a sufragi actiu i passiu en cadascun dels mateixos. Cada empresa únicament podrà presentar la seua candidatura en un grup.

5. La persona electora tindrà dret de vot en el grup que li corresponga i a ser elegible, dins d'aqueix grup, en el subgrup al que pertanga la seua activitat, segons s'establisca en el Reglament de Règim Interior. Seran elegides candidates o candidats els qui major nombre de vots hagen obtingut, respectant el nombre de vocalies assignades en cada subgrup, per a garantir la representació dels diferents sectors productius.

Article 37. Publicitat del cens electoral

1. Cinc dies després de l'obertura del procés electoral i durant el termini de vuit dies hàbils les cambres hauran d'exposar els seus censos al públic, en el domicili corporatiu, en les seues delegacions i en aquells altres llocs que estimen d'interés per a afavorir la participació. Així mateix, es facilitarà l'accés al cens a través de procediments electrònics de consulta. El cens serà l'últim revisat per la cambra i haurà de ser modificat d'ofici o a petició de part, amb les altes i baixes degudament justificades per les persones electores interessades, que s'hagen produït fins a deu dies després del venciment del termini assenyalat d'exposició pública.

2. Les reclamacions sobre la inclusió o exclusió de les empreses en els grups i subgrups corresponents, podran presentar-se des del moment que s'inicie l'exposició dels censos al públic fins a cinc dies després del venciment del termini assenyalat d'exposició pública.

3. Correspon al comitè executiu de la cambra resoldre les reclamacions a les quals es fa referència en l'apartat anterior, en el termini de cinc dies a comptar des del venciment del termini per a presentar reclamacions.

4. Contra els acords sobre reclamacions al cens electoral es podrà interposar recurs d'alçada davant la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres en el termini d'un mes.

Article 38. Convocatòria d'eleccions

1. Transcorreguts els terminis assenyalats en l'article anterior i en un terme no superior a un mes, correspondrà a la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres, prèvia consulta amb el Consell de Cambres, la convocatòria d'eleccions per a la renovació dels membres dels plens de les cambres existents en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.

2. En la resolució de convocatòria d'eleccions es determinaran els dies i hores de celebració de les eleccions, el nombre de col·legis electorals i la seua demarcació proposats per cada cambra, la seua de cadascun d'ells, les seues de les juntes electorals, així com el procediment, l'adreça URL de la plataforma de vot electrònic i els terminis per a l'exercici del vot per mitjans electrònics.

La convocatòria podrà recollir, igualment, els models de presentació de candidatures, sobres i paperetes de votació i tots aquells que s'estimen necessaris per a una major homogeneïtzació i normalització del procediment.

3. La convocatòria es publicarà, com a mínim quaranta dies naturals abans de la data de celebració de les eleccions, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en un dels periòdics de major circulació de la Comunitat Valenciana.

4. Cada cambra donarà publicitat de la convocatòria com a mínim en les seues seues socials i en les seues delegacions, així com en aquells llocs i pels mitjans de comunicació, tant físics com a electrònics, que

2. Los grupos comprenderán colectivos de electoras y electores que sean sujetos pasivos del impuesto de actividades económicas o tributo que lo sustituya en el territorio correspondiente del ámbito de cada cámara, pudiéndose subdividir en subgrupos, en atención a la importancia económica de los diversos sectores. Estos grupos y, en su caso, subgrupos, estarán representados en la forma prevista en el reglamento de régimen interior de cada cámara.

3. Las cámaras elaborarán, además del censo electoral general, una relación de empresas de aportación voluntaria, constituida exclusivamente por las personas físicas o jurídicas que, formando parte del censo electoral, hayan realizado aportaciones voluntarias a la cámara de su demarcación, en la forma que se disponga en su reglamento de régimen interior.

4. Las personas naturales o jurídicas que ejerzan actividades correspondientes a varios grupos del censo de una cámara tienen derecho a sufragio activo y pasivo en cada uno de los mismos. Cada empresa únicamente podrá presentar su candidatura en un grupo.

5. La persona electora tendrá derecho de voto en el grupo que le corresponda y a ser elegible, dentro de ese grupo, en el subgrupo al que pertenezca su actividad, según se establezca en el Reglamento de Régimen Interior. Serán elegidas candidatas o candidatos quienes mayor número de votos hayan obtenido, respetando el número de vocalías asignadas en cada subgrupo, para garantizar la representación de los diferentes sectores productivos.

Artículo 37. Publicidad del censo electoral

1. Cinco días después de la apertura del proceso electoral y durante el plazo de ocho días hábiles las cámaras deberán exponer sus censos al público, en el domicilio corporativo, en sus delegaciones y en aquellos otros lugares que estimen de interés para favorecer la participación. Asimismo, se facilitará el acceso al censo a través de procedimientos electrónicos de consulta. El censo será el último revisado por la cámara y deberá ser modificado de oficio o a petición de parte, con las altas y bajas debidamente justificadas por las personas electoras interesadas, que se hayan producido hasta diez días después del vencimiento del plazo señalado de exposición pública.

2. Las reclamaciones sobre la inclusión o exclusión de las empresas en los grupos y subgrupos correspondientes, podrán presentarse desde el momento que se inicie la exposición de los censos al público hasta cinco días después del vencimiento del plazo señalado de exposición pública.

3. Corresponde al comité ejecutivo de la cámara resolver las reclamaciones a las que se hace referencia en el apartado anterior, en el plazo de cinco días a contar desde el vencimiento del plazo para presentar reclamaciones.

4. Contra los acuerdos sobre reclamaciones al censo electoral se podrá interponer recurso de alzada ante la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras en el plazo de un mes.

Artículo 38. Convocatoria de elecciones

1. Transcurridos los plazos señalados en el artículo anterior y en un plazo no superior a un mes, corresponderá a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras, previa consulta con el Consejo de Cámaras, la convocatoria de elecciones para la renovación de los miembros de los plenos de las cámaras existentes en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.

2. En la resolución de convocatoria de elecciones se determinarán los días y horas de celebración de las elecciones, el número de colegios electorales y su demarcación propuestos por cada cámara, la sede de cada uno de ellos, las sedes de las juntas electorales, así como el procedimiento, la dirección URL de la plataforma de voto electrónico y los plazos para el ejercicio del voto por medios electrónicos.

La convocatoria podrá recoger, igualmente, los modelos de presentación de candidaturas, sobres y papeletas de votación y todos aquellos que se estimen necesarios para una mayor homogeneización y normalización del procedimiento.

3. La convocatoria se publicará, como mínimo, cuarenta días naturales antes de la fecha de celebración de las elecciones, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en uno de los periódicos de mayor circulación de la Comunitat Valenciana.

4. Cada cámara dará publicidad de la convocatoria como mínimo en sus sedes sociales y en sus delegaciones, así como en aquellos lugares y por los medios de comunicación, tanto físicos como electrónicos, que



considere més oportuns i que tinguen la màxima difusió en el seu àmbit territorial o sector empresarial.

5. Les eleccions de cada grup i subgrup se celebraran en un sol dia i quan s'establisquen diversos col·legis, simultàniament en tots ells.

No obstant l'anterior, el termini per a la votació per mitjans electrònics serà previ al de la votació presencial, podent iniciar-se amb un màxim de quinze dies naturals d'antelació i tenint en qualsevol cas que finalitzar amb una antelació mínima de tres dies naturals respecte al dia establert per a la votació presencial.

6. Els òrgans de govern de les cambres continuaran en l'exercici de les seues funcions fins a la constitució dels nous plens o, si escau, fins a la designació per la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres, d'una comissió gestora.

Article 39. Junes electorals

1. Les juntes electorals tenen per finalitat garantir, en els termes del present reglament, la transparència i objectivitat del procés electoral i del principi d'igualtat.

La composició de les juntes electorals es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. La conselleria competent en matèria de tutela de les cambres posarà a la disposició de les juntes electorals els mitjans personals i materials necessaris per a l'exercici de les seues funcions. La mateixa obligació correspondrà a les cambres en els seus respectius processos electorals.

3. En el termini dels cinc dies següents a la publicació de la convocatòria d'eleccions en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, es constituïran les juntes electorals que estaran integrades per:

a) Tres representants de les electores de les cambres. Quan es tracte de persones jurídiques, aquestes hauran d'estar representades per una persona física amb poder bastant.

b) Dues representants designades per la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres. Aquestes persones hauran de ser funcionàries i una d'elles exercirà les funcions de la presidència.

c) Una secretària o secretari, amb veu i sense vot, designada per la persona titular de la presidència entre personal funcionari de la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres.

4. Les persones representants de les electores o electores de les cambres en la junta electoral seran elegides mitjançant sorteig entre una relació de persones electores proposta pel ple de cada cambra en nombre d'una per cada grup i subgrup. El sorteig es realitzarà en acte públic presidit per una persona que actuarà en representació de la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres, el primer dia hàbil següent al de la publicació de la convocatòria d'eleccions en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i en el mateix acte s'elegiran dues persones suplents per cada membre. En cas de presentar candidatura per a ser membre del ple, hauran de renunciar a ser membre de la junta electoral.

5. En tot cas, les juntes electorals recaptaran l'assessorament en dret de les titulars de secretaries de les cambres i podran sol·licitar assistència tècnica del personal al servei d'aquestes corporacions.

6. Es constituïrà una junta electoral d'àmbit provincial en cadascuna de les tres províncies de la Comunitat Valenciana. Igualment es constituïrà una Junta d'àmbit autonòmic que, amb la participació de les presidències de les juntes provincials, o vocal de la seua junta en qui delegue i sota la presidència de qui designe la conselleria tutelant, tindrà la missió de fer el recompte del vot electrònic.

7. Així mateix, per a coordinar tot el procés electoral i vetlar per la transparència del procés de votació per mitjans electrònics, s'establirà una Junta Electoral Central amb àmbit territorial en tota la Comunitat Valenciana i estarà formada per representants de la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres i del Consell de Cambres. No obstant l'anterior, podran assistir representants de les cambres.

8. La seu de les juntes electorals i la de recompte del vot electrònic es determinarà en la resolució de convocatòria d'eleccions.

9. El mandat de les juntes electorals es perllongarà fins a la constitució del ple, en el moment del qual quedaran dissoltes.

10. Contra els acords de les juntes electorals es podrà interposar recurs d'alçada davant la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres.

considere más oportunos y que tengan la máxima difusión en su ámbito territorial o sector empresarial.

5. Las elecciones de cada grupo y subgrupo se celebrarán en un solo día y cuando se establezcan varios colegios, simultáneamente en todos ellos.

No obstante lo anterior, el plazo para la votación por medios electrónicos será previo al de la votación presencial, pudiendo iniciarse con un máximo de quince días naturales de antelación y teniendo en cualquier caso que finalizar con una antelación mínima de tres días naturales con respecto al día establecido para la votación presencial.

6. Los órganos de gobierno de las cámaras continuarán en el ejercicio de sus funciones hasta la constitución de los nuevos plenos o, en su caso, hasta la designación por la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras, de una comisión gestora.

Artículo 39. Juntas electorales

1. Las juntas electorales tienen por finalidad garantizar, en los términos del presente reglamento, la transparencia y objetividad del proceso electoral y del principio de igualdad.

La composición de las juntas electorales se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. La conselleria competente en materia de tutela de las cámaras pondrá a la disposición de las juntas electorales los medios personales y materiales necesarios para el ejercicio de sus funciones. La misma obligación corresponderá a las cámaras en sus respectivos procesos electorales.

3. En el plazo de los cinco días siguientes a la publicación de la convocatoria de elecciones en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, se constituirán las juntas electorales que estarán integradas por:

a) Tres representantes de las electoras de las cámaras. Cuando se trate de personas jurídicas, estas deberán estar representadas por una persona física con poder bastante.

b) Dos representantes designadas por la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras. Estas personas tendrán que ser funcionarias y una de ellas ejercerá las funciones de la presidencia.

c) Una secretaria o secretario, con voz y sin voto, designada por la persona titular de la presidencia entre personal funcionario de la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras.

4. Las personas representantes de las electoras o electores de las cámaras en la junta electoral serán elegidas mediante sorteo entre una relación de personas electoras propuesta por el pleno de cada cámara en número de una por cada grupo y subgrupo. El sorteo se realizará en acto público presidido por una persona que actuará en representación de la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras, el primer día hábil siguiente al de la publicación de la convocatoria de elecciones en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y en el mismo acto se elegirán dos personas suplentes por cada miembro. En caso de presentar candidatura para ser miembro del pleno, deberán renunciar a ser miembros de la junta electoral.

5. En todo caso, las juntas electorales recabarán el asesoramiento en derecho de las titulares de las secretarías de las cámaras y podrán solicitar asistencia técnica del personal al servicio de estas corporaciones.

6. Se constituirá una junta electoral de ámbito provincial en cada una de las tres provincias de la Comunitat Valenciana. Igualmente se constituirá una Junta de ámbito autonómico que, con la participación de las presidencias de las juntas provinciales, o vocal de su junta en quien delegue y bajo la presidencia de quien designe la conselleria tutelante, tendrá la misión de hacer el recuento del voto electrónico.

7. Asimismo, para coordinar todo el proceso electoral y velar por la transparencia del proceso de votación por medios electrónicos, se establecerá una Junta Electoral Central con ámbito territorial en toda la Comunitat Valenciana y estará formada por representantes de la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras y del Consejo de Cámaras. No obstante lo anterior, podrán asistir representantes de las cámaras.

8. La sede de las juntas electorales y la de recuento del voto electrónico se determinará en la resolución de convocatoria de elecciones.

9. El mandato de las juntas electorales se prolongará hasta la constitución del pleno, momento en el que quedarán disueltas.

10. Contra los acuerdos de las juntas electorales se podrá interponer recurso de alzada ante la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras.



11. Amb vista al funcionament de les juntes electorals serà aplicable l'establert per la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, en matèria de funcionament d'òrgans col·legiats.

Article 40. Requisites per a ser elegible

1. Els requisits per a ser elegible com a membre del Ple per elecció directa, són els següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o d'un Estat membre de la Unió Europea, la d'un Estat que siga part en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, la d'un estat als nacionals del qual s'estenga, en virtut del corresponent acord o tractat internacional, el règim jurídic previst per a la ciutadania anteriorment citats, o bé en cas de tenir una nacionalitat diferent a les anteriors es podrà ser candidat o candidata d'acord amb el principi de reciprocitat.

b) Formar part del cens electoral de la cambra.

c) Ser persona electora del grup corresponent.

d) Ser major d'edat si es tracta d'una persona física.

e) Portar, com a mínim, dos anys d'exercici en l'activitat empresarial en els territoris esmentats en l'apartat a anterior. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'alta en el cens de l'Impost d'Activitats Econòmiques corresponent o, si escau, acreditació equivalent per a l'exercici de l'activitat en els altres supòsits.

f) Trobar-se al corrent en el pagament de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

g) No trobar-se inhabilitada per incapacitat, inelegibilitat o incompatibilitat per la normativa vigent, ni trobar-se culpable en un procés concursal qualificat de culpable, ni trobar-se complint una pena privativa de llibertat. Tampoc podrà trobar-se inhabilitada per a ocupació o càrrec públic.

2. La durada del mandat de les persones membres del ple de les cambres serà de quatre anys, podent ser reelegides.

Article 41. Presentació i proclamació de candidatures

1. En el termini de 10 dies, comptadors a partir del següent al de la publicació de la convocatòria d'eleccions en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, es presentaran les candidatures per escrit davant la secretaria general de la cambra respectiva, dins de l'horari d'obertura de les seues dependències, havent de trobar-se avalades per la signatura com a mínim del 4 % de les persones electores del grup o, si escau, del subgrup corresponent. Si el nombre de persones físiques o jurídiques electores del grup o subgrup fóra superior a dues-centes, serà suficient amb la signatura de deu persones electores per a la presentació de la candidatura. L'autenticitat de la signatura s'acreditarà mitjançant declaració responsable en model normalitzat i s'acompanyarà fotocòpia del DNI.

En la confecció de les llistes de candidatures es procurarà la presència equilibrada de dones i homes.

2. Els escrits de presentació de candidatures, que necessàriament hauran d'estar subscrits per la candidata o candidat proposat, faran constar:

a) Si la persona candidata és una persona física:

I. Nom i cognoms.

II. DNI.

III. Domicili.

b) Si la candidatura és d'una persona jurídica:

I. Denominació o raó social.

II. NIF.

III. Domicili social.

IV. Nom i cognoms de la persona representant.

V. Càrrec i DNI de la persona representant.

c) En tots dos casos, s'haurà d'indicar el domicili a l'efecte de notificacions.

d) A l'escrit de presentació de candidatura s'haurà d'acompanyar la següent documentació:

I. Certificació de la persona titular de la Secretaria General de la cambra respectiva i de l'antiguitat en l'exercici de l'activitat.

II. Certificació de trobar-se al corrent en el pagament de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

III. Fotocòpia del DNI o passaport de la candidata o candidat o, en el cas de persones jurídiques, del seu o la seua representant legal.

11. Con vista al funcionamiento de las juntas electorales será aplicable lo establecido por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, en materia de funcionamiento de órganos colegiados.

Artículo 40. Requisitos para ser elegible

1. Los requisitos para ser elegible como miembro del pleno por elección directa, son los siguientes:

a) Tener la nacionalidad española o de un Estado miembro de la Unión Europea, la de un Estado a que sea parte en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, la de un estado a cuyos nacionales se extienda, en virtud del correspondiente acuerdo o tratado internacional, el régimen jurídico previsto para la ciudadanía ciudadanos o ciudadanas anteriormente citados, o bien en caso de tener una nacionalidad diferente a las anteriores se podrá ser candidato o candidata de acuerdo con el principio de reciprocidad.

b) Formar parte del censo de la cámara electoral.

c) Ser persona electora del grupo correspondiente.

d) Ser mayor de edad si se trata de una persona física.

e) Llevar, como mínimo, dos años de ejercicio en la actividad empresarial en los territorios mencionados en el apartado a anterior. Esta circunstancia se acreditará mediante el alta en el censo del Impuesto de Actividades Económicas correspondiente o, en su caso, acreditación equivalente para el ejercicio de la actividad en los otros supuestos.

f) Encontrarse al corriente en el pago de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

g) No encontrarse inhabilitada por incapacidad, inelegibilidad o incompatibilidad por la normativa vigente, ni encontrarse culpable en un proceso concursal calificado de culpable, ni encontrarse cumpliendo una pena privativa de libertad. Tampoco podrá encontrarse inhabilitada para empleo o cargo público.

2. La duración del mandato de las personas miembros del pleno de las cámaras será de cuatro años, pudiendo ser reelegidas.

Artículo 41. Presentación y proclamación de candidaturas

1. En el plazo de 10 días, contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria de elecciones en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, se presentarán las candidaturas por escrito ante la secretaria general de la cámara respectiva, dentro del horario de apertura de sus dependencias, debiendo encontrarse avaladas por la firma como mínimo del 4 % de las personas electoras del grupo o, en su caso, del subgrupo correspondiente. Si el número de personas físicas o jurídicas electoras del grupo o subgrupo fuera superior a doscientas, será suficiente con la firma de diez personas electoras para la presentación de la candidatura. La autenticidad de la firma se acreditará mediante declaración responsable en modelo normalizado y se acompañará fotocopia del DNI.

En la confección de las listas de candidaturas se procurará la presencia equilibrada de mujeres y hombres.

2. Los escritos de presentación de candidaturas, que necesariamente deberán estar suscritos por la candidata o candidato propuesto, harán constar:

a) Si la persona candidata es una persona física:

I. Nombre y apellidos.

II. DNI.

III. Domicilio.

b) Si la candidatura es de una persona jurídica:

I. Denominación o razón social.

II. NIF.

III. Domicilio social.

IV. Nombre y apellidos de la persona representante.

V. Cargo y DNI del o la persona representante.

c) En ambos casos, se deberá indicar el domicilio al efecto de notificaciones.

d) Al escrito de presentación de candidatura se deberá acompañar la siguiente documentación:

I. Certificación de la persona titular de la Secretaría de la cámara respectiva y de la antigüedad en el ejercicio de la actividad.

II. Certificación de encontrarse al corriente en el pago de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

III. Fotocopia del DNI o pasaporte de la candidata o candidato o, en el caso de personas jurídicas, de su representante legal.



IV. En el cas de persones jurídiques, poder bastant de representació.

V. En el supòsit que la persona candidata siga estrangera, de països no pertanyents a la Unió Europea o a l'Espai Econòmic Europeu, o estats als nacionals dels quals no s'estenga, en virtut del corresponent acord o tractat internacional, el règim jurídic previst per a la ciutadania pertanyent a la Unió Europea o a l'Espai Econòmic Europeu, documentació acreditativa del requisit de reciprocitat.

VI. Fotocòpia del DNI o passaport de l'avalista, si escau, així com poder bastant de representació i acreditació de l'autenticitat de la signatura mitjançant declaració responsable en model normalitzat.

3. Finalitzat el termini de presentació de candidatures, durant els dos dies següents romandran exposades en la pàgina web i en la secretaria de la cambra, en hores d'oficina, on podran ser examinades per les persones candidates, o les seues representants i per les persones electores, que podran al·legar els possibles defectes que advertiren. Les al·legacions es presentaran abans de les catorze hores de l'endemà al de conclusió del termini d'exposició, en el registre de la cambra mitjançant escrit dirigit a la junta electoral corresponent.

4. En el terme de cinc dies següents a la finalització de presentació de candidatures, la junta electoral corresponent, prèvia comprovació del compliment dels requisits exigits i resolució de les al·legacions formulades, procedirà a la proclamació de les persones candidates.

5. Quan el nombre de candidats o candidates proclamades per un grup o subgrup resulte igual al de membres a elegir, la seua proclamació equivaldrà a l'elecció i aquesta, per tant, no haurà d'efectuar-se.

Si el nombre de candidats o candidates proclamades fóra inferior al de membres a elegir, la junta electoral donarà per elegides les persones proclamades i, en el mateix acte, elegirà mitjançant sorteig a una persona titular i dues suplents entre les electores del grup o subgrup corresponent que reunisquen els requisits de l'article 17 de la Llei 4/2014, d'1 d'abril, per a ocupar les vacants. La junta electoral comunicarà les persones proclamades per sorteig aquesta circumstància perquè, en el termini de dos dies, manifesten la seua acceptació. En cas contrari, es comunicarà a les persones suplents, per ordre de sorteig.

D'igual forma es procedirà, segons corresponga, quan les situacions anteriors es produïsquen com a conseqüència de la renúncia sobrevinguda d'alguna de les persones candidates proclamades per un grup o subgrup.

6. La junta electoral reflectirà en una acta la proclamació de candidatures i les incidències hagudes i a les quals es refereixen els anteriors apartats, relatives a l'elecció de membres del ple sense que intervinga votació. S'enviarà còpia compulsada de l'acta a la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres i es donarà publicitat del seu contingut mitjançant anunci fixat en el domicili de la cambra i les seues delegacions i publicat almenys en un dels diaris de major circulació de la seua circumscripció.

Article 42. Col·legis i Meses Electorals

1. Les votacions presencials per a elegir les persones membres dels plens de les cambres, per a la provisió de la qual hagen sigut proclamats dues o més persones candidates, se celebraran els dies i hores previstos en la resolució de convocatòria d'eleccions.

2. Es constituïran els col·legis i meses electorals que per a cada cambra s'establisquen.

Cada mesa electoral estarà formada per la presidència i dues vocals designades per la junta electoral corresponent d'entre les persones electores domiciliades en la localitat del col·legi electoral, mitjançant sorteig realitzat deu dies abans de la celebració d'eleccions i en la seu de cada junta electoral, entre una relació de persones electores en nombre de dues per a cada grup que no siguen candidates, proposada pel ple de la cambra. En el mateix acte es designaran així mateix dues persones suplents de la presidenta o president i de les titulars de les vocalies.

Constituïda la mesa electoral d'un col·legi el dia de l'elecció, no podrà començar-se la votació sense haver-se estès prèviament l'oportuna acta de constitució, de la qual es lliurarà una còpia certificada, signada per la persona titular de la presidència i les persones vocals per a cada candidata que la demane.

IV. En el caso de personas jurídicas, poder bastante de representación.

V. En el supuesto de que la persona candidata sea extranjera, de países no pertenecientes a la Unión Europea o al Espacio Económico Europeo, o estados a cuyos nacionales no se extienda, en virtud del correspondiente acuerdo o tratado internacional, el régimen jurídico previsto para las ciudadanía perteneciente a la Unión Europea o al Espacio Económico Europeo, documentación acreditativa del requisito de reciprocidad.

VI. Fotocopia del DNI o pasaporte de la avalista, en su caso, así como poder bastante de representación y acreditación de la autenticidad de la firma mediante declaración responsable en modelo normalizado.

3. Finalizado el plazo de presentación de candidaturas, durante los dos días siguientes permanecerán expuestas en la página web y en la secretaria de la cámara, en horas de oficina, donde podrán ser examinadas por las personas candidatas, o sus representantes y por las personas electoras, que podrán alegar los posibles defectos que advirtieran. Las alegaciones se presentarán antes de las catorce horas del día siguiente al de conclusión del plazo de exposición, en el registro de la cámara mediante escrito dirigido a la junta electoral correspondiente.

4. En el plazo de cinco días siguientes a la finalización de presentación de candidaturas, la junta electoral correspondiente, previa comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos y resolución de las alegaciones formuladas, procederá a la proclamación de las personas candidatas.

5. Cuando el número de candidatos o candidatas proclamadas por un grupo o subgrupo resulte igual al de miembros a elegir, su proclamación equivaldrá a la elección y esta, por tanto, no deberá efectuarse.

Si el número de candidatos o candidatas fuera inferior al de miembros a elegir, la junta electoral dará por elegidas a las personas proclamadas y, en el mismo acto, elegirá mediante sorteo a una persona titular y dos suplentes entre las electoras del grupo o subgrupo correspondiente que reúnan los requisitos del artículo 17 de la Ley 4/2014, de 1 de abril, para ocupar las vacantes. La junta electoral comunicará a las personas proclamadas por sorteo esta circunstancia para que, en el plazo de dos días, manifesten su aceptación. En caso contrario, se comunicará a las personas suplentes, por orden de sorteo.

De igual forma se procederá, según corresponda, cuando las situaciones anteriores se produzcan como consecuencia de la renuncia sobrevenida de alguna de las personas candidatas proclamadas por un grupo o subgrupo.

6. La junta electoral reflejará en un acta la proclamación de candidaturas y las incidencias habidas y a las que se refieren los anteriores apartados, relativas a la elección de miembros del pleno sin que intervinga votación. Se enviará copia compulsada del acta a la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras y se dará publicidad de su contenido mediante anuncio fijado en el domicilio de la cámara y sus delegaciones y publicado por lo menos en uno de los diarios de mayor circulación de su circunscripción.

Artículo 42. Colegios y Mesas Electorales

1. Las votaciones presenciales para elegir las personas miembros de los plenos de las cámaras, para cuya provisión hayan sido proclamadas dos o más personas candidatas, se celebrarán los días y horas previstas en la resolución de convocatoria de elecciones.

2. Se constituirán los colegios y mesas electorales que para cada cámara se establezcan.

Cada mesa electoral estará formada por la presidencia y dos vocales designadas por la junta electoral correspondiente de entre las personas electoras domiciliadas en la localidad del colegio electoral, mediante sorteo realizado diez días antes de la celebración de elecciones y en la sede de cada junta electoral, entre una relación de personas electoras en número de dos para cada grupo que no sean candidatas, propuesta por el pleno de la cámara. En el mismo acto se designarán asimismo dos personas suplentes de la presidenta o presidente y de las titulares de las vocalías.

Constituïda la mesa electoral de un colegio el día de la elección, no podrá empezarse la votación sin haberse extendido previamente la oportuna acta de constitución, de la que se entregará una copia certificada, firmada por la persona titular de presidencia y las vocales para cada persona candidata que la pida.

Si en l'acte de la constitució de la mesa electoral no comparegueren les persones membres designades per la junta electoral com a titulars o suplents, assumiran les seues funcions una representant de la conselleria amb competències en matèria de tutela de les cambres, que exercirà la presidència, i un empleat o empleada de la cambra, que actuarà com a vocal.

3. No obstant allò disposat en el punt anterior, atenent al nombre de candidatures proclamades i al de grups en què hi haja de celebrar-se efectivament la votació, les juntes electorals podran acordar l'ampliació o reducció del nombre de meses electorals, sense modificar, en cap cas, el nombre de col·legis previst en la convocatòria.

Article 43. Interventors o interventores

1. Cadascuna de les persones candidates proclamades podrà designar, fins a cinc dies abans de la data assenyalada per a l'elecció, una o dues persones com a interventores per cada col·legi electoral, que necessàriament hauran de ser electores o electors censades en aquest. Aquests interventors o interventores, prèvia acreditació, podran també assistir a l'escrutini del vot electrònic.

2. La seua designació es formalitzarà davant la secretaria general de la cambra corresponent, la qual expedirà la corresponent credencial. La persona titular de la secretaria general de la cambra remetrà a les juntes electorals i als col·legis respectius la relació de persones interventores designades per cada candidata o candidat.

3. Podran assistir a la mesa electoral, participar en les seues deliberacions, amb veu però sense vot, formular reclamacions i rebre les certificacions que es preveuen en aquest reglament.

Article 44. Vot per mitjans electrònics

1. Es podrà exercir el vot per mitjans electrònics, en els terminis que s'establisquen o de forma presencial el dia de la votació, que quedarà fixat en la convocatòria d'eleccions.

2. L'exercici del vot per mitjans electrònics, s'exercirà per mitjà de certificat digital.

3. El termini per a exercir el vot per mitjans electrònics, que serà fixat en la convocatòria d'eleccions, podrà iniciar-se amb un màxim de 15 dies naturals d'antelació al previst per a la votació presencial i finalitzar amb una antelació mínima de 3 dies naturals respecte al dia establert per a aquesta.

4. Una vegada conclòs el termini assenyalat en el punt anterior, la secretaria general de la cambra procedirà a anotar en el cens l'exercici de vot electrònic. Així mateix, remetrà a la junta electoral relació de persones electores que hagen exercit el citat vot.

5. A qui havent exercit el vot per mitjans electrònics, volguera votar personalment, no li serà rebut el vot.

6. L'escrutini dels vots electrònics es durà a terme per la junta electoral corresponent i es reflectirà en una acta que arplegarà el resultat parcial de l'elecció, on constaran el nombre de vots emesos, el dels declarats nuls i en blanc, així com el nombre de vots electrònics obtinguts per cada persona candidata. Aquesta acta quedarà a poder de la titular de la secretaria d'aquesta junta a fi de sumar aquest vot al presencial i dur a terme la proclamació de resultats.

7. Les reclamacions sobre l'escrutini i el procés de votació per mitjans electrònics es formularan per escrit davant la Junta Electoral autonòmica en el termini de 24 hores, des que finalitze l'escrutini de la votació presencial. Contra la resolució de la Junta Electoral autonòmica, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres.

Article 45. Votació presencial

1. Una vegada començada la votació no podrà suspendre's, a no ser per causa de força major, i sempre sota la responsabilitat de la mesa del col·legi respectiu. En cas de suspensió s'estendrà acta per la mesa, que es remetrà a la junta electoral perquè ho comuniqui a la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres, a fi que assenyalen la data en què haurà de realitzar-se novament la votació.

2. La votació serà personal i secreta. Les persones electores, una vegada identificades, lliuraran la papereta introduïda en un sobre, tots dos normalitzats, a la presidència de la mesa electoral, qui la dipositarà

Si en el acto de la constitución de la mesa electoral no compareceran las personas miembros designadas por la junta electoral como titulares o suplentes, asumirán sus funciones una persona representante de la conselleria con competencias en materia de tutela de las cámaras, que ejercerá la presidencia y un empleado o empleada de la cámara, que actuará como vocal.

3. No obstante lo dispuesto en el punto anterior, atendiendo al número de candidaturas proclamadas y al de grupos en que haya de celebrarse efectivamente la votación, las juntas electorales podrán acordar la ampliación o reducción del número de mesas electorales, sin modificar, en ningún caso, el número de colegios previsto en la convocatoria.

Artículo 43. Interventores o interventoras

1. Cada una de las personas candidatas proclamadas podrá designar, hasta cinco días antes de la fecha señalada para la elección, un o dos personas como interventoras por cada colegio electoral, que necesariamente deberán ser electoras o electores censadas en este. Estos interventores o interventoras, previa acreditación, podrán también asistir al escrutinio del voto electrónico.

2. Su designación se formalizará ante la secretaria general de la cámara correspondiente, que expedirá la correspondiente credencial. La persona titular de la secretaria general de la cámara remitirá a las juntas electorales y a los colegios respectivos la relación de personas interventoras designadas por cada candidata o candidato.

3. Podrán asistir a la mesa electoral, participar en sus deliberaciones, con voz pero sin voto, formular reclamaciones y recibir las certificaciones que se prevén en el presente reglamento.

Artículo 44. Voto por medios electrónicos

1. Se podrá ejercer el voto por medios electrónicos, en los plazos que se establezcan o de forma presencial el día de la votación, que quedará fijado en la convocatoria de elecciones.

2. El ejercicio del voto por medios electrónicos, se ejercerá mediante certificado digital.

3. El plazo para ejercitar el voto por medios electrónicos, que será fijado en la convocatoria de elecciones, podrá iniciarse con un máximo de 15 días naturales de antelación al previsto para la votación presencial y finalizar con una antelación mínima de 3 días naturales con respecto al día establecido para esta.

4. Una vez concluido el plazo señalado en el punto anterior, la secretaria general de la cámara procederá a anotar en el censo el ejercicio de voto electrónico. Asimismo, remitirá a la junta electoral relación de electores o electoras que hayan ejercido el citado voto.

5. A quien, habiendo ejercido el voto por medios electrónicos, quisiera votar personalmente, no le será recibido el voto.

6. El escrutinio de los votos electrónicos se llevará a cabo por la junta electoral correspondiente y se reflejará en un acta que recogerá el resultado parcial de la elección, donde constarán el número de votos emitidos, el de los declarados nulos y en blanco, así como el número de votos electrónicos obtenidos por cada persona candidata. Esta acta quedará en poder de la titular de la secretaria o secretario de esta junta a fin de sumar este voto al presencial y llevar a cabo la proclamación de resultados.

7. Las reclamaciones sobre el escrutinio y el proceso de votación por medios electrónicos se formularán por escrito ante la Junta Electoral autonómica en el plazo de 24 horas, desde que finalice el escrutinio de la votación presencial. Contra la resolución de la Junta Electoral autonómica, las personas interesadas podrán interponer recurso de alzada ante la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras.

Artículo 45. Votación presencial

1. Una vez empezada la votación no podrá suspenderse, a no ser por causa de fuerza mayor, y siempre bajo la responsabilidad de la mesa del colegio respectivo. En caso de suspensión se extenderá acta por la mesa, que se remitirá a la junta electoral para que lo comuniqui a la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras, para que señale la fecha en que deberá realizarse nuevamente la votación.

2. La votación será personal y secreta. Las personas electoras, una vez identificadas, entregarán la papeleta introducida en un sobre, ambos normalizados, a la presidencia de la mesa electoral, quien la depositará

en l'urna. Les vocals prendran nota de les persones electores que hagen exercit el vot, amb indicació del seu nom i nombre d'ordre en el cens de la cambra. En el cas que la persona votant actue en representació d'una persona jurídica s'anotará, així mateix, el seu nom i número de DNI.

3. En el moment d'exercir el vot, se presentarà l'original del DNI, permís de conduir o passaport i si escau, a més, acreditació de la representació per a l'exercici del vot mitjançant model normalitzat.

4. Per a la votació s'empraran paperetes de format normalitzat, en les quals figuraran necessàriament els següents esments:

a) Especificació del grup en el qual es vota.

b) Nom i cognoms, o denominació social de les candidates a les quals s'atorga el vot. Es podrà votar com a màxim a tantes candidatures com membres del ple tinga assignat el grup.

5. La presidència de la mesa tindrà autoritat exclusiva per a conservar l'ordre i assegurar la llibertat de les persones electores en el col·legi electoral, i només tindran entrada en els col·legis les persones electores, candidates, interventores i notàries en l'exercici de les seues funcions, representants de la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres, agents de l'autoritat i altres persones que la presidència de la mesa requerisca.

6. Les possibles reclamacions sobre la votació es formularan per escrit davant la mesa electoral, una vegada finalitzada aquesta i abans d'iniciar-se l'escrutini. Seran resoltes per la mesa, per majoria, en aqueix mateix moment, sense possibilitat d'apel·lació. Les reclamacions hagudes s'arreglaran en l'acta de la sessió, havent de figurar sumàriament el seu contingut i la resolució adoptada.

Article 46. Escrutini de la votació presencial

1. Acabada la votació presencial i una vegada resoltes, si escau, les reclamacions sobre la votació, es procedirà per la mesa a realitzar l'escrutini, que serà públic i no se suspèn timerà excepte causa de força major. Si només existirà un col·legi electoral, l'escrutini serà definitiu.

2. L'escrutini de la votació presencial es realitzarà extraient la presidència, un per un, els sobres de l'urna, llegint en veu alta el grup i subgrup i el nom de la persona o les persones candidates votades, mostrant la papereta a continuació a les persones presents en l'acte. Simultàniament els vocals prendran nota de les candidatures votades, procedint seguidament a ordenar les paperetes segons grups.

Si alguna persona candidata, interventora o notària, en l'exercici de les seues funcions, tinguera dubtes sobre el contingut d'una papereta llegida per la presidència, podrà demanar-la en l'acte per al seu examen i es permetrà que l'examine breument.

3. Es consideren nuls els vots en els següents casos:

a) Vots emesos utilitzant papereta o sobre diferents dels models normalitzats.

b) Vots emesos en papereta sense sobre o en sobre que continga més d'una papereta que expressen diferents candidatures.

En el supòsit de contenir més d'una papereta expressant els mateixos candidats o candidates, i en el mateix ordre, es computaran com un sol vot vàlid.

Si en la papereta figuraren noms en nombre superior al de les vacants a cobrir, es prendran en consideració els que apareguen en primer lloc, en nombre igual al de vacants del grup.

c) Vots emesos en els quals en l'exterior del sobre, o en la papereta, no s'expressen el grup i, si escau, el subgrup.

d) Vots emesos a favor de persones diferents de les proclamades com a candidates del grup o subgrup.

e) Quan en la papereta hi haja modificacions o rectificacions o, per qualsevol altra raó, la mateixa oferisca dubtes en relació amb el seu contingut.

4. Es considera vot en blanc, però vàlid, l'emés utilitzant un sobre que no continga papereta, o que continga papereta sense indicació a favor de candidatura.

5. Al resultat de la votació presencial s'unirà el resultat de la votació electrònica, reflectida en l'acta corresponent i que serà lliurada, en sobre tancat, a les presidències de les diferents meses electorals en el moment de finalització de la votació presencial.

en la urna. Las vocales tomarán nota de las personas electoras que hayan ejercido el voto, con indicación de su nombre y número de orden en el censo de la cámara. En caso que la persona que vota actúe en representación de una persona jurídica se anotará, asimismo, su nombre y número de DNI.

3. En el momento de ejercer el voto, se presentará el original del DNI, permiso de conducir o pasaporte y en su caso, además, acreditación de la representación para el ejercicio del voto mediante modelo normalizado.

4. Para la votación se emplearán papeletas de formato normalizado, en los que figurarán necesariamente las siguientes menciones:

a) Especificación del grupo en el que se vota.

b) Nombre y apellidos, o denominación social de las candidatas a las que se otorga el voto. Se podrá votar como máximo a tantas candidaturas como miembros del pleno tenga asignado el grupo.

5. La presidencia de la mesa tendrá autoridad exclusiva para conservar el orden y asegurar la libertad de las personas electoras en el colegio electoral, y solo tendrán entrada en los colegios las personas electoras, candidatas, interventoras y notarias en el ejercicio de sus funciones, representantes de la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras, agentes de la autoridad y otras personas que la presidencia de la mesa requiera.

6. Las posibles reclamaciones sobre la votación se formularán por escrito ante la mesa electoral, una vez finalizada esta y antes de iniciarse el escrutinio. Serán resueltas por la mesa, por mayoría, en ese mismo momento, sin posibilidad de apelación. Las reclamaciones habidas se recogerán en el acta de la sesión, debiendo figurar sumariamente su contenido y la resolución adoptada.

Artículo 46. Escrutinio de la votación presencial

1. Acabada la votación presencial y una vez resueltas, en su caso, las reclamaciones sobre la votación, se procederá por la mesa a realizar el escrutinio, que será público y no se suspenderá excepto causa de fuerza mayor. Si solo existiera un colegio electoral, el escrutinio será definitivo.

2. El escrutinio de la votación presencial se realizará extrayendo la presidencia, uno por uno, los sobres de la urna, leyendo en voz alta el grupo y subgrupo y el nombre de la persona o las personas candidatas votadas, mostrando la papeleta a continuación a las personas presentes en el acto. Simultáneamente los vocales tomarán nota de las candidaturas votadas, procediendo seguidamente a ordenar las papeletas según grupos.

Si alguna persona candidata, interventora o notaria, en el ejercicio de sus funciones, tuviera dudas sobre el contenido de una papeleta leída por la presidencia, podrá pedirla en el acto para su examen y se permitirá que la examine brevemente.

3. Se consideran nulos los votos en los siguientes casos:

a) Votos emitidos utilizando papeleta o sobre diferentes de los modelos normalizados.

b) Votos emitidos en papeleta sin sobre o sobre que contenga más de una papeleta que expresen diferentes candidaturas.

En el supuesto de contener más de una papeleta expresando los mismos candidatos o candidatas, y en el mismo orden, se computarán como un solo voto válido.

Si en la papeleta figuraran nombres en número superior al de las vacantes a cubrir, se tomarán en consideración los que aparezcan en primer lugar, en número igual al de vacantes del grupo.

c) Votos emitidos en los que en el exterior del sobre, o en la papeleta, no se expresen el grupo y, en su caso, el subgrupo.

d) Votos emitidos a favor de personas diferentes de las proclamadas como candidatas del grupo o subgrupo.

e) Cuando en la papeleta haya modificaciones o rectificaciones o, por cualquier otra razón, la misma ofrezca dudas en relación con su contenido.

4. Se considera voto en blanco, pero válido, el emitido utilizando un sobre que no contenga papeleta, o que contenga papeleta sin indicación a favor de ninguna candidatura.

5. Al resultado de la votación presencial se unirá el resultado de la votación electrònica, reflejada en el acta correspondiente y que serà entregada, en sobre cerrado, a las presidències de las diferentes mesas electorales en el momento de finalización de la votación presencial.



6. Es confrontarà el total de vots escrutats amb el de votants anotats a la presidència preguntarà en veu alta si hi ha reclamacions a fer. No havent-hi cap, o després que la mesa resolga per majoria les que s'haguessen presentat, anunciarà en veu alta el resultat.

7. Es consideraran elegides les candidatures que hagen obtingut major nombre de vots, i en cas d'empat, les persones de major antiguitat en el cens de la cambra, i si fóra igual, s'elegirà mitjançant sorteig entre les candidatures amb el mateix nombre de vots.

8. Les reclamacions sobre l'escrutini de la votació presencial es formularan per escrit davant la mesa electoral i seran resoltes per la mesa, per majoria, en aqueix mateix moment, amb possibilitat d'apel·lació davant la junta electoral en el termini de 24 hores, contra la resolució de les quals podran les persones interessades interposar recurs d'alçada davant la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres. Les reclamacions sobre l'escrutini i procés de vot electrònic es formularan davant la Junta Electoral Autònoma en els termes assenyalats en l'article 44.7.

9. Les paperetes extretes de les urnes es destruiran en presència de les persones concurrents, amb excepció d'aquelles que s'hagueren considerat nul·les, o que hagueren sigut objecte d'alguna reclamació, les quals s'uniran a l'acta, una vegada signades pels membres de la taula.

10. Concloues les operacions anteriors s'estendrà l'oportuna acta, signada pel titular de la presidència i vocalies de la taula, que reflectirà el resultat de l'elecció, fent constar el nombre de vots emesos, personalment i per mitjans electrònics, els dels declarats nuls i en blanc, el nombre de vots obtingut per cada candidatura i les reclamacions que s'hagueren presentat, així com la resolució adoptada.

11. Les actes seran remeses a la secretaria general de la respectiva cambra, on quedaran dipositades, per al seu posterior trasllat a la junta electoral. De les mateixes es podran estendre còpies certificades a les persones candidates que les sol·liciten.

Article 47. Escrutini final

1. Al cinquè dia hàbil després de finalitzades les eleccions es procedirà per la respectiva junta electoral provincial, en acte públic, en la seu de la junta, a verificar el resultat final de les votacions, segons les actes corresponents als diferents col·legis, alçant-se nova acta que serà suscrita per les persones membres de la junta, en la qual es farà constar el nombre total de vots emesos, els declarats nuls i en blanc, els vots obtinguts per cada candidatura i les candidates o candidats declarades elegides, així com les reclamacions que s'hagueren presentat contra les decisions de les meses electorals i les resolucions adoptades.

2. L'expedient electoral s'arxivarà en la cambra respectiva, a la disposició de la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres.

Article 48. Membres del ple

1. Les persones que resulten membres electes del ple hauran de prendre possessió dels seus càrrecs dins del termini màxim de quinze dies naturals des de la data de celebració de les eleccions davant la secretaria general de la cambra, fent-los lliurament en aqueix mateix acte de la credencial que justifique la seua qualitat de membre electe.

2. Les persones físiques ho faran personalment; les persones jurídiques per mitjà de persona representant o suplent designades a aquest efecte amb poder suficient, d'acord amb l'establert en l'apartat 3 de l'article 20 d'aquest reglament.

3. Qui en l'esmentat termini no prenga possessió del seu càrrec, serà reemplaçada per la següent candidata més votada, qui haurà de prendre possessió en el termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la data de la notificació corresponent. En el cas que s'esgoten les persones candidates es procedirà a proveir la vacant en la forma prevista en l'article 31.5.

4. Amb caràcter extraordinari i per causa d'absència justificada acceptada per la secretaria general de la cambra, els membres electes que no puguin prendre possessió dins del termini fixat, podran fer-ho davant la secretaria general de la cambra el dia de la sessió constitutiva del ple.

6. Se confrontarà el total de votos escrutados con el de votantes anotados y la presidencia preguntará en voz alta si hay reclamaciones a hacer. No habiendo ninguna, o después de que la mesa resuelva por mayoría las que se hubiesen presentado, anunciará en voz alta el resultado.

7. Se considerarán elegidas las candidaturas que hayan obtenido mayor número de votos, y en caso de empate, las personas de mayor antigüedad en el censo de la cámara, y si fuera igual, se elegirá mediante sorteo entre las candidaturas con el mismo número de votos.

8. Las reclamaciones sobre el escrutinio de la votación presencial se formularán por escrito ante la mesa electoral y serán resueltas por la mesa, por mayoría, en ese mismo momento, con posibilidad de apelación ante la junta electoral en el plazo de 24 horas, contra cuya resolución podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras. Las reclamaciones sobre el escrutinio y proceso de voto electrónico se formularán ante la Junta Electoral Central en los términos señalados en el artículo 44.7.

9. Las papeletas extraídas de las urnas se destruirán en presencia de las concurrentes, con excepción de aquellas que se hubieran considerado nulas, o que hubieran sido objeto de alguna reclamación, que se unirán al acta, una vez firmadas por las personas miembros de la mesa.

10. Concluidas las operaciones anteriores se extenderá la oportuna acta, firmada por las personas titulares de la presidencia y de las vocalías, que reflejará el resultado de la elección, haciendo constar el número de votos emitidos, personalmente y por medios electrónicos, el de los declarados nulos y en blanco, el número de votos obtenido por cada candidatura y las reclamaciones que se hubieran presentado, así como la resolución adoptada.

11. Las actas serán remitidas a la secretaría general de la respectiva cámara, donde quedarán depositadas, para su posterior traslado a la junta electoral. De las mismas se podrán extender copias certificadas a las personas candidatas que las soliciten.

Artículo 47. Escrutinio final

1. Al quinto día hábil después de finalizadas las elecciones se procederá por la respectiva junta electoral provincial, en acto público, en la sede de la junta, a verificar el resultado final de las votaciones, según las actas correspondientes a los diferentes colegios, levantándose nueva acta que será suscrita por las personas miembros de la junta, en la que se hará constar el número total de votos emitidos, los declarados nulos y en blanco, los votos obtenidos por cada candidatura y las candidatas o candidatos declarados elegidos, así como las reclamaciones que se hubieran presentado contra las decisiones de la mesa electoral y las resoluciones adoptadas.

2. El expediente electoral se archivará en la cámara respectiva, a la disposición de la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras.

Artículo 48. Miembros del pleno

1. Las personas que resulten miembros electas del pleno deberán tomar posesión de sus cargos dentro del plazo máximo de quince días naturales desde la fecha de celebración de las elecciones ante la secretaría general de la cámara, haciéndoles entrega en ese mismo acto de la credencial que justifique su calidad de miembro electo.

2. Las personas físicas lo harán personalmente; las personas jurídicas mediante persona representante o suplente designadas a este efecto con poder suficiente, de acuerdo con el establecido en el apartado 3 del artículo 20 de este reglamento.

3. Quien en el mencionado plazo no tome posesión de su cargo, será reemplazada por la siguiente candidata más votada, quien deberá tomar posesión en el plazo máximo de diez días naturales a contar desde la fecha de la notificación correspondiente. En caso de que se agotan las personas candidatas se procederá a proveer la vacante en la forma prevista en el artículo 31.5.

4. Con carácter extraordinario y por causa de ausencia justificada aceptada por la secretaría general de la cámara, los miembros electos que no puedan tomar posesión dentro del plazo fijado, podrán hacerlo ante la secretaría general de la cámara el día de la sesión constitutiva del pleno.



Article 49. Designació de les vocalies que representen les empreses i persones de reconegut prestigi de la vida econòmica de cada cambra

1. Dins dels quinze dies naturals següents a la data de celebració de les eleccions i a l'efecte de la designació de les vocalies que representen les empreses i persones de reconegut prestigi de la vida econòmica de cada cambra, les organitzacions intersectorials i territorials més representatives, la determinació de les quals es realitzarà en la resolució de convocatòria d'eleccions, hauran de presentar davant la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres una llista de candidates a vocals del ple, elegides entre persones de reconegut prestigi en la vida econòmica dins de la circumscripció de cada cambra, en nombre igual al de vocalies a cobrir. A la llista s'acompanyarà una relació dels mèrits que fonamenten la proposta i l'acceptació expressa de les candidates.

2. La conselleria competent en matèria de tutela de les cambres designarà a aquestes vocals en el termini de cinc dies hàbils des de la presentació de la proposta.

3. Les persones elegides hauran de prendre possessió de les seues vocalies, dins dels deu dies naturals següents a la seua elecció, davant la secretaria general de la cambra, la qual lliurarà l'oportuna credencial de la seua condició de membre del ple.

Article 50. Designació de les vocalies de major aportació voluntària

1. Dins dels quinze dies naturals següents a la data de celebració de les eleccions i a l'efecte de la designació dels vocals de major aportació voluntària, la secretaria general de la cambra haurà de presentar davant la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres la relació d'empreses de major aportació voluntària, indicant les quantitats aportades i la data en la qual ha fet efectiva aquesta aportació.

2. La conselleria competent en matèria de tutela de les cambres designarà a aquests vocals en el termini de cinc dies hàbils des de la presentació de la relació.

3. Les persones elegides hauran de prendre possessió de les seues vocalies, dins dels deu dies naturals següents a la seua elecció, davant la secretaria general de la cambra, la qual lliurarà l'oportuna credencial de la seua condició de membre del ple.

Article 51. Sessió constitutiva del ple

1. Transcorreguts els terminis fixats en els articles anteriors, la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres, en un termini no superior a un mes, determinarà la data per a la sessió constitutiva del ple, que serà presidida per la persona titular de la conselleria que ostente les competències en matèria de tutela de les cambres o persona en qui delegue.

2. En el cas que no puga constituir-se vàlidament el ple, la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres designarà una comissió gestora per al funcionament de la cambra. Si en el termini de tres mesos la comissió no aconseguira la constitució del nou ple pel procediment establert en el present Reglament, sol·licitarà de la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres la convocatòria de noves eleccions.

Article 52. Elecció de la presidència i del comitè executiu

1. Constituït el ple es procedirà per votació nominal i secreta a l'elecció de titular de la presidència i altres càrrecs del comitè executiu. A aquest efecte es constituirà la mesa electoral, que estarà composta per les dues persones membres de major i menor edat, respectivament, del ple de la cambra i per la persona titular de la conselleria que ostente les competències en matèria de tutela de les cambres o persona en qui delegue, que actuarà com president o presidenta. Les funcions de secretari o secretària les realitzarà qui ho siga de la corporació.

Les persones candidates no podran formar part de la mesa electoral, procedint-se si escau a les oportunes substitucions en aquella, mantenint els criteris de l'edat.

2. L'elecció de titular de presidència i altres càrrecs del comitè executiu s'ajustarà a les normes següents:

a) Les propostes de candidatures per a exercir els càrrecs que integren el comitè executiu de la cambra podran formular-se referides a un,

Artículo 49. Designación de las vocalías que representan a las empresas y personas de reconocido prestigio de la vida económica de cada cámara

1. Dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha de celebración de las elecciones y al efecto de la designación de las vocalías que representan a las empresas y personas de reconocido prestigio de la vida económica de cada cámara, las organizaciones intersectoriales y territoriales más representativas, cuya determinación se realizará en la resolución de convocatoria de elecciones, deberán presentar ante la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras una lista de candidatas a vocales del pleno, elegidas entre personas de reconocido prestigio en la vida económica dentro de la circunscripción de cada cámara, en número igual al de vocalías a cubrir. A la lista se acompañará una relación de los méritos que fundamentan la propuesta y la aceptación expresa de las candidatas.

2. La conselleria competente en materia de tutela de las cámaras designará a estas vocales en el plazo de cinco días hábiles desde la presentación de la propuesta.

3. Las personas elegidas deberán tomar posesión de sus vocalías, dentro de los diez días naturales siguientes a su elección, ante la secretaria general de la cámara, la cual entregará la oportuna credencial de su condición de miembro del pleno.

Artículo 50. Designación de las vocalías de mayor aportación voluntaria

1. Dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha de celebración de las elecciones y al efecto de la designación de los vocales de mayor aportación voluntaria, la secretaria general de la cámara deberá presentar ante la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras la relación de empresas de mayor aportación voluntaria, indicando las cantidades aportadas y la fecha en la que ha hecho efectiva esta aportación.

2. La conselleria competente en materia de tutela de las cámaras designará a estas personas vocales en el plazo de cinco días hábiles desde la presentación de la relación.

3. Las personas vocales elegidas deberán tomar posesión de sus vocalías, dentro de los diez días naturales siguientes a su elección, delante de la secretaria general de la cámara, la cual entregará la oportuna credencial de su condición de miembro del pleno.

Artículo 51. Sesión constitutiva del pleno

1. Transcurridos los plazos fijados en los artículos anteriores, la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras, en un plazo no superior a un mes, determinará la fecha para la sesión constitutiva del pleno, que será presidida por la persona titular de la conselleria que ostente las competencias en materia de tutela de las cámaras o persona en quien delegue.

2. En caso de que no pueda constituirse válidamente el pleno, la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras designará una comisión gestora para el funcionamiento de la cámara. Si en el plazo de tres meses la comisión no consiguiera la constitución del nuevo pleno por el procedimiento establecido en el presente reglamento, solicitará de la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras la convocatoria de nuevas elecciones.

Artículo 52. Elección de la presidencia y del comité ejecutivo

1. Constituido el pleno se procederá por votación nominal y secreta a la elección de la persona titular de la presidencia y otros cargos del comité ejecutivo. A este efecto se constituirá la mesa electoral, que estará compuesta por los dos miembros de mayor y menor edad, respectivamente, del pleno de la cámara y por la titular de la conselleria que ostente las competencias en materia de tutela de las cámaras o persona en quien delegue, que actuará como presidente o presidenta. Las funciones de secretario o secretaria las realizará quien lo sea de la corporación.

Las personas candidatas no podrán formar parte de la mesa electoral, procediéndose en su caso a las oportunas sustituciones en aquella, manteniendo los criterios de la edad.

2. La elección de la persona titular de la presidencia y otros cargos del comité ejecutivo se ajustará a las siguientes normas:

a) Las propuestas de candidaturas para ejercer los cargos que integran el comité ejecutivo de la cámara podrán formularse referidas a uno,

a alguns o a tots els càrrecs. Les candidatures per a la presidència i altres càrrecs del comitè executiu es formularan per escrit i podran ser presentades prèviament en la Secretaria General de la cambra o davant la mesa electoral el dia de l'elecció i hauran de ser avalades de conformitat amb el que establisquen els reglaments de règim interior.

b) Acabada la proposta de candidatures es procedirà a l'elecció per separat dels diferents càrrecs. En primer terme, se celebrarà l'elecció de la persona titular de la presidència i, seguidament, la dels altres alts càrrecs pel següent ordre: vicepresidències, en ordre de prelación, si n'hi ha, tresoreria i vocalies.

c) La votació serà nominal i secreta, introduint l'elector o electora, una vegada acreditada la seua personalitat davant la mesa, la papereta doblegada en l'urna en ser cridat. En cada papereta només podrà figurar el nom d'una persona candidat o candidata o de tantes candidats o candidates com a càrrecs a cobrir. Prèviament a la votació per a l'elecció de cada càrrec qui ostente la secretaria de la mesa llegirà les candidatures presentades al mateix.

d) Finalitzada cada votació la mesa realitzarà l'escrutini i donarà a conèixer el resultat, fent esment dels vots haguts, dels obtinguts per cada candidatura, dels declarats nuls i dels vots en blanc. L'elecció d'una persona candidata per a cobrir un càrrec causarà la impossibilitat d'ostentar tal condició en les votacions posteriors.

e) Es consideren nuls els vots atorgats a una persona membre del ple que no haja presentat la seua candidatura. Així mateix, es tindrà per nul el vot emés mitjançant papereta en què figure els noms de més persones candidates que els llocs a cobrir. En el cas que la papereta aparega sense l'anotació de persones candidates el vot es considerarà en blanc.

f) Per a la proclamació de càrrecs electes es tindran en compte, en tot cas, les majories previstes en els reglaments de règim interior, repint-se les votacions tantes vegades com siguem necessàries perquè algun candidat o candidata aconseguisca aquestes majories. En el cas d'empat entre candidatures quedarà proclamada la persona de major antiguitat en el cens de la cambra. Si l'empat es produïra entre una persona vocal elegida per votació directa dels assenyalats en l'article 20.1.a i una persona vocal de les previstes en l'article 20.1.b del present reglament o entre dues persones vocals de les previstes en l'article 20.1.b del present reglament, s'efectuarà un sorteig entre les candidatures.

g) En qualsevol cas, correspon a qui ostente la presidència de la sessió la interpretació de les normes anteriors, així com l'adopció de quantes resolucions considere convenientes per a l'adequat desenvolupament d'aquesta.

3. La mesa electoral realitzarà l'escrutini i informarà del resultat al ple, advertint de la possibilitat de manifestar qualsevol disconformitat amb l'acte electoral. Inmediatament s'estendrà acta en la qual es faran constar les incidències de l'acte electoral, el resultat de la votació i les reclamacions que es formulen, remetent-se còpia certificada a la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres, la qual resoldrà, amb audiència de les persones interessades, sobre les incidències plantejades.

4. Les paperetes extretes de les urnes es destruiran en presència dels concurrents, amb excepció d'aquelles que s'hagueren considerat nul·les, o que hagueren sigut objecte d'alguna reclamació, les quals s'uniran a l'acta, una vegada signades per les persones membres de la taula.

CAPÍTOL III

Règim econòmic i pressupostari

Article 53. Finançament

1. Les cambres disposaran fonamentalment, per al finançament de les seues activitats, dels recursos establits en la Llei 4/2014, d'1 d'abril, i en la Llei 3/2015, de 2 d'abril, i en concret:

a) Els ingressos ordinaris i extraordinaris obtinguts pels serveis que presten en general per l'exercici de les seues activitats.

b) Els productes, rendes i increments del seu patrimoni.

c) Les aportacions voluntàries d'empreses, persones físiques o jurídiques, o entitats mercantils, com també les aportacions per mecenatge o patrocini d'activitats o programes.

d) Els llegats i donatius que pogueren percebre.

a algunos o a todos los cargos. Las candidaturas para la presidencia y otros cargos del comité ejecutivo se formularán por escrito y podrán ser presentadas previamente en la Secretaría General de la cámara o ante la mesa electoral el día de la elección y deberán ser avaladas de conformidad con lo que establezcan los reglamentos de régimen interior.

b) Acabada la propuesta de candidaturas se procederá a la elección por separado de los diferentes cargos. En primer término, se celebrará la elección de la persona titular de la presidencia y, seguidamente, la de los otros altos cargos por el siguiente orden: vicepresidencias, en orden de prelación, si hay, tesorería y vocalías.

c) La votación será nominal y secreta, introduciendo el elector o electora, una vez acreditada su personalidad ante la mesa, la papeleta doblada en la urna al ser llamado. En cada papeleta solo podrá figurar el nombre de una persona candidata o de tantas candidatos o candidatas como cargos a cubrir. Previamente a la votación para la elección de cada cargo la persona titular de la el secretario o secretaria de la mesa leerá las candidaturas presentadas al mismo.

d) Finalizada cada votación, la mesa realizará el escrutinio y dará a conocer el resultado, haciendo mención de los votos habidos, de los obtenidos por cada candidatura, de los declarados nulos y de los votos en blanco. La elección de una persona candidata para cubrir un cargo causará la imposibilidad de ostentar tal condición en las votaciones posteriores.

e) Se consideran nulos los votos otorgados a una persona miembro del pleno que no haya presentado su candidatura. Asimismo, se tendrá por nulo el voto emitido mediante papeleta en que figure los nombres de más personas candidatas que los puestos a cubrir. En caso de que la papeleta aparezca sin la anotación de personas candidatas el voto se considerará en blanco.

f) Para la proclamación de cargos electos se tendrán en cuenta, en todo caso, las mayorías previstas en los reglamentos de régimen interior, repitiéndose las votaciones tantas veces como sean necesarias para que algún candidato o candidata consiga estas mayorías. En el caso de empate entre candidaturas quedarà proclamada la persona de mayor antigüedad en el censo de la cámara. Si el empate se produjera entre una persona vocal elegida por votación directa de las señaladas en el artículo 20.1.a y una persona vocal de las previstas en el artículo 20.1.b del presente reglamento o entre dos vocales de los previstos en el artículo 20.1.b del presente reglamento, se efectuará un sorteo entre las candidaturas.

g) En cualquier caso, corresponde a quien ostente la presidencia de la sesión la interpretación de las normas anteriores, así como la adopción de cuantas resoluciones considere convenientes para el adecuado desarrollo de esta.

3. La mesa electoral realizará el escrutinio y informará del resultado al pleno, advirtiéndole de la posibilidad de manifestar cualquier disconformidad con el acto electoral. Inmediatamente se extenderá acta en la que se harán constar las incidencias del acto electoral, el resultado de la votación y las reclamaciones que se formulen, remitiéndose copia certificada a la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras, la cual resolverá, con audiencia de las personas interesadas, sobre las incidencias planteadas.

4. Las papeletas extraídas de las urnas se destruirán en presencia de los concurrentes, con excepción de aquellas que se hubieran considerado nulas, o que hubieran sido objeto de alguna reclamación, que se unirán al acta, una vez firmadas por las personas miembros de la mesa.

CAPÍTULO III

Régimen económico y presupuestario

Artículo 53. Financiación

1. Las cámaras dispondrán fundamentalmente, para la financiación de sus actividades, de los recursos establecidos en la Ley 4/2014, de 1 de abril, y en la Ley 3/2015, de 2 de abril, y en concreto:

a) Los ingresos ordinaris i extraordinaris obtinguts pels serveis que presten en general per l'exercici de les seues activitats.

b) Los productos, rentas e incrementos de su patrimonio.

c) Las aportaciones voluntarias de empresas, personas físicas o jurídicas, o entidades mercantiles, como también las aportaciones por mecenazgo o patrocinio de actividades o programas.

d) Los legados y donativos que pudieran percibir.



e) Els recursos que, si escau, les administracions públiques pogueren destinar a sufragar les seues despeses de funcionament, el cost dels serveis públics administratius contemplats en l'article 3 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril, o la gestió de programes que els siguen encomanats mitjançant convenis, delegacions de funcions, encàrrecs de gestió o contractes programa.

f) Els procedents de la fixació de taxes i preus públics que, si escau, pogueren establir-se per la prestació de serveis públics administratius gestionats per delegació de les administracions públiques i finançades pels usuaris d'estos serveis.

g) Les subvencions públiques consignades en els pressuposts generals de la Generalitat en línies nominatives o finalistes.

h) Les procedents d'operacions de crèdit que es realitzen i de qualsevol altre sistema de finançament.

i) Els que la Cambra de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Espanya determine a través dels plans camerals d'internacionalització o competitivitat, contemplats en els articles 22 i 23 de la Llei 4/2014, d'1 d'abril i en els d'àmbit específic de la Comunitat Valenciana contemplats en la Llei 3/2015, de 2 d'abril.

j) Els procedents de la Unió Europea per la gestió de programes europeus.

k) Els derivats de la seua participació en societats mercantils o entitats de gestió privada per al compliment de les seues finalitats o la prestació de serveis a les empreses.

l) Qualsevol altres que els puguen ser atribuïts per la llei, en virtut de conveni o per qualsevol altre procediment de conformitat amb l'ordenament jurídic.

2. La disposició de béns patrimonials haurà de comptar amb l'autorització de l'administració tutelar, quan es tracte de béns immobles. En cas d'altre tipus de béns, l'administració tutelar determinarà els supòsits en els quals calga l'autorització en funció de l'abast econòmic.

Article 54. Pressupostos

1. Les cambres formalitzaran pressupostos ordinaris i extraordinaris determinant els ingressos i despeses generals per als serveis i obres que presten o administren, directament o per gestió autònoma.

2. Així mateix estaran obligades a mantenir un sistema comptable que reflectisca i permeta conèixer el moviment d'entrades: ingressos i despeses i les variacions del seu patrimoni, d'acord amb les instruccions que a aquest efecte s'assenyalen per la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres.

3. Correspon a la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres l'aprovació dels pressupostos ordinaris i extraordinaris i de les seues respectives liquidacions.

4. Les cambres elaboraran anualment el pressupost ordinari per a l'any següent, que haurà de ser remès a la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres per a la seua aprovació abans del 30 de novembre, així com la liquidació de comptes de l'exercici precedent, que haurà de presentar-se abans de l'1 de juliol, acompanyada de l'informe d'auditoria de comptes corresponent. Els comptes anuals, juntament amb l'informe d'auditoria, i l'informe anual sobre el govern corporatiu, es dipositaran en el registre mercantil corresponent a la localitat en la qual la cambra tinga la seua seu i seran objecte de publicitat per les cambres.

També formalitzaran els pressupostos extraordinaris per a la resolució d'obres i serveis no previstos en el pressupost ordinari, elevant-los, d'igual manera, a la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres per a la seua aprovació.

5. L'aprovació de la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres s'entendrà concedida si en termini d'un mes no haguera formulat cap objecció.

6. Les cambres faran públiques les subvencions que reben, així com un altre tipus de recursos públics que puguen percebre per al desenvolupament de les seues funcions. Igualment faran públiques les retribucions percebudes anualment per qui ocupe alts càrrecs i màxims responsables respectius, així com les indemnitzacions percebudes, si escau, amb ocasió del cessament en el seu càrrec per qualsevol causa.

7. Per a l'adequada diferenciació entre les activitats públiques i privades que poden desenvolupar les cambres mantindran una comptabilitat diferenciada en relació amb les seues activitats públiques i privades, sense perjudici de la unicitat dels comptes anuals.

e) Los recursos que, en su caso, las administraciones públicas pudieran destinar a sufragar sus gastos de funcionamiento, el coste de los servicios públicos administrativos contemplados en el artículo 3 de la Ley 3/2015, de 2 de abril, o la gestión de programas que les sean encomendados mediante convenios, delegaciones de funciones, encargos de gestión o contratos programa.

f) Los procedentes de la fijación de tasas y precios públicos que, en su caso, pudieran establecerse por la prestación de servicios públicos administrativos gestionados por delegación de las administraciones públicas y financiadas por los usuarios de estos servicios.

g) Las subvenciones públicas consignadas en los presupuestos generales de la Generalitat en líneas nominativas o finalistas.

h) Las procedentes de operaciones de crédito que se realicen y de cualquier otro sistema de financiación.

i) Los que la Cámara de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España determine a través de los planes camerales de internacionalización o competitividad, contemplados en los artículos 22 y 23 de la Ley 4/2014, de 1 de abril y en los de ámbito específico de la Comunitat Valenciana contemplados en la Ley 3/2015, de 2 de abril.

j) Los procedentes de la Unión Europea por la gestión de programas europeos.

k) Los derivados de su participación en sociedades mercantiles o entidades de gestión privada para el cumplimiento de sus finalidades o la prestación de servicios a las empresas.

l) Cualquiera otros que les puedan ser atribuidos por la ley, en virtud de convenio o por cualquier otro procedimiento de conformidad con el ordenamiento jurídico.

2. La disposición de bienes patrimoniales deberá contar con la autorización de la administración tutelar, cuando se trate de bienes inmuebles. En caso de otro tipo de bienes, la administración tutelar determinará los supuestos en los que sea necesaria la autorización en función del alcance económico.

Artículo 54. Presupuestos

1. Las cámaras formalizarán presupuestos ordinarios y extraordinarios determinando los ingresos y gastos generales para los servicios y obras que presten o administren, directamente o por gestión autónoma.

2. Asimismo estarán obligadas a mantener un sistema contable que refleje y permita conocer el movimiento de entradas: ingresos y gastos y las variaciones de su patrimonio, de acuerdo con las instrucciones que a este efecto se señalen por la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras.

3. Corresponde a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras la aprobación de los presupuestos ordinarios y extraordinarios y de sus respectivas liquidaciones.

4. Las cámaras elaborarán anualmente el presupuesto ordinario para el año siguiente, que deberá ser remitido a la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras para su aprobación antes del 30 de noviembre, así como la liquidación de cuentas del ejercicio precedente, que deberá presentarse antes del 1 de julio, acompañada del informe de auditoria de cuentas correspondiente. Las cuentas anuales, junto al informe de auditoria, y el informe anual sobre el gobierno corporativo, se depositarán en el registro mercantil correspondiente a la localidad en la que la cámara tenga su sede y serán objeto de publicidad por las cámaras.

También formalizarán los presupuestos extraordinarios para la resolución de obras y servicios no previstos en el presupuesto ordinario, elevant-los, de igual manera, a la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras para su aprobación.

5. La aprobación de la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras se entenderá concedida si en el plazo de un mes no hubiera formulado ninguna objeción.

6. Las cámaras harán públicas las subvenciones que reciban, así como otro tipo de recursos públicos que puedan percibir para el desarrollo de sus funciones. Igualmente harán públicas las retribuciones percibidas anualmente por quienes ocupen altos cargos y las máximos responsables respectivos, así como las indemnizaciones percibidas, en su caso, con ocasión del cese en su cargo por cualquier causa.

7. Para la adecuada diferenciación entre las actividades públicas y privadas que pueden desarrollar las cámaras mantendrán una contabilidad diferenciada en relación con sus actividades públicas y privadas, sin perjuicio de la unicidad de las cuentas anuales.



Article 55. Operacions especials

Les cambres podran adquirir tota classe de béns i podran així mateix alienar i gravar els seus béns, si bé la disposició de béns patrimonials haurà de comptar amb l'autorització de l'administració tutelant quan es tracte de béns immobles. En cas d'un altre tipus de béns, l'administració tutelant determinarà els supòsits en els quals siga precisa la seua autorització en funció del seu abast econòmic.

Article 56. Règim de contractació

La contractació de les cambres i del Consell de Cambres es regirà pel dret privat, en totes aquelles accions i programes no vinculades a funcions públic-administratives, havent de subjectar-se, no obstant açò, a principis de transparència, publicitat i no discriminació, en els termes que es prevegen en el reglament de règim interior.

Article 57. Subvencions i donacions

Les cambres només podran concedir subvencions o donacions si es troben directament relacionades amb les seues pròpies finalitats, sense que puguen excedir globalment del 2 % del pressupost ordinari d'ingressos procedents de les seues activitats públiques, de cada exercici, excepte autorització expressa de la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres.

Article 58. Control financer

La fiscalització superior de la destinació donada a les quantitats percebudes per les cambres correspondrà a la Sindicatura de Comptes en els termes establits en la Llei de la Generalitat Valenciana 6/1985, d'11 de maig, sense perjudici de les competències atribuïdes per la normativa vigent al Tribunal de Comptes.

CAPÍTOL IV

Suspensió, integració i dissolució

Article 59. Suspensió

1. La conselleria tutelant podrà suspendre l'activitat dels òrgans de govern de les cambres, havent de quedar garantit el dret d'audiència d'aquests en la tramitació del procediment, en el cas que es produïsquen transgressions de l'ordenament jurídic vigent que, per la seua gravetat o reiteració, facen aconsellable aquesta mesura, així com en els supòsits d'impossibilitat de funcionament normal d'aquells.

2. L'acord de suspensió determinarà el seu termini de durada, que no podrà excedir de tres mesos, així com l'òrgan que tindrà a càrrec seua la gestió dels interessos de la cambra.

3. Si, transcurregut el termini de suspensió, subsistiren les raons que van donar lloc a la mateixa, es procedirà, dins del termini d'un mes, a la dissolució dels òrgans de govern de les cambres així com a la convocatòria de noves eleccions de conformitat amb allò que estableix el present reglament.

En cas de no ser possible la celebració de noves eleccions i la constitució dels òrgans de govern de les cambres locals, l'administració de tutela podrà acordar la seua extinció adscribint-se el seu patrimoni, prèvia liquidació per l'òrgan de gestió al fet que es refereix l'apartat 2, a l'administració tutelant.

4. L'òrgan de gestió estarà compost per tres representants de la Generalitat, una persona representant del Consell de Cambres i una representant de la cambra afectada.

5. En el cas d'extinció, l'administració de tutela adoptarà les mesures necessàries per a garantir que les persones físiques i jurídiques adscrites definides en l'article 7.1 de la Llei 4/2014, d'1 d'abril, reben els serveis propis de les cambres.

Article 60. Cambres locals. Procediment de dissolució i integració

La dissolució i integració de les cambres a les quals es refereix l'article 4 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril, es durà a terme d'acord amb el següent procediment:

1. El comitè executiu de la cambra elevarà al ple per a la seua aprovació i tramitació informe sobre la necessitat de portar avant el procediment de dissolució o integració, memòria justificativa dels motius que aconsellen la mesura, així com de les disposicions a adoptar, relatives

Artículo 55. Operaciones especiales

Las cámaras podrán adquirir toda clase de bienes y podrán asimismo alienar y grabar sus bienes, si bien la disposición de bienes patrimoniales deberá contar con la autorización de la administración tutelante cuando se trate de bienes inmuebles. En caso de otro tipo de bienes, la administración tutelante determinará los supuestos en los que sea precisa su autorización en función de su alcance económico.

Artículo 56. Régimen de contratación

La contratación de las cámaras y del Consejo de Cámaras se regirá por el derecho privado, en todas aquellas acciones y programas no vinculadas a funciones público-administrativas, debiendo sujetarse, no obstante, a principios de transparencia, publicidad y no discriminación, en los términos que se prevean en el reglamento de régimen interior.

Artículo 57. Subvenciones y donaciones

Las cámaras solo podrán conceder subvenciones o donaciones si se encuentran directamente relacionadas con sus propias finalidades, sin que puedan exceder globalmente del 2 % del presupuesto ordinario de ingresos procedentes de sus actividades públicas, de cada ejercicio, excepto autorización expresa de la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras.

Artículo 58. Control financiero

La fiscalización superior del destino dado a las cantidades percibidas por las cámaras corresponderá a la Sindicatura de Cuentas en los términos establecidos en la Ley de la Generalitat Valenciana 6/1985, de 11 de mayo, sin perjuicio de las competencias atribuidas por la normativa vigente al Tribunal de Cuentas.

CAPÍTULO IV

Suspensión, integración y disolución

Artículo 59. Suspensión

1. La conselleria tutelante podrá suspender la actividad de los órganos de gobierno de las cámaras, debiendo quedar garantizado el derecho de audiencia de estos en la tramitación del procedimiento, en caso de que se produzcan transgresiones del ordenamiento jurídico vigente que, por su gravedad o reiteración, hagan aconsejable esta medida, así como en los supuestos de imposibilidad de funcionamiento normal de aquellos.

2. El acuerdo de suspensión determinará su plazo de duración, que no podrá exceder de tres meses, así como el órgano que tendrá a su cargo la gestión de los intereses de la cámara.

3. Si, transcurrido el plazo de suspensión, subsistieran las razones que dieran lugar a la misma, se procederá, dentro del plazo de un mes, a la disolución de los órganos de gobierno de las cámaras así como a la convocatoria de nuevas elecciones de conformidad con lo que establece el presente reglamento.

En caso de no ser posible la celebración de nuevas elecciones y la constitución de los órganos de gobierno de las cámaras locales, la administración de tutela podrá acordar su extinción adscribiendo su patrimonio, previa liquidación por el órgano de gestión al hecho que se refiere el apartado 2, a la administración tutelante.

4. El órgano de gestión estará compuesto por tres representantes de la Generalitat, una persona representante del Consejo de Cámaras y una representante de la cámara afectada.

5. En el caso de extinció, la administració de tutela adoptarà les mesures necessàries per a garantir que les persones físiques i jurídiques adscrites definides en el artículo 7.1 de la Ley 4/2014, de 1 de abril, reciben los servicios propios de las cámaras.

Artículo 60. Cámaras locales. Procedimiento de disolución e integración

La disolución e integración de las cámaras a las que se refiere el artículo 4 de la Ley 3/2015, de 2 de abril, se llevará a cabo de acuerdo con el siguiente procedimiento:

1.º El comité ejecutivo de la cámara elevará al pleno para su aprobación y tramitación informe sobre la necesidad de llevar adelante el procedimiento de disolución o integración, memoria justificativa de los motivos que aconsejen la medida, así como de las disposiciones a adop-



als drets, càrregues, obligacions, patrimoni i mitjans personals, i opció més aconsellable per a la prestació de serveis camerals en el seu àmbit territorial en cas de dissolució.

2n Es convocarà sessió a aquest efecte del ple de la cambra, el qual adoptarà, a la vista d'aquest informe, acord d'iniciació del tràmit de dissolució o integració, amb el vot favorable de, almenys, les dues terceres parts dels seus membres.

3r Emés aquest acord se sol·licitarà informe al Consell de Cambres que el presentarà al seu comitè cameral perquè emeta informe en el termini màxim de trenta dies des de la seua recepció.

En cas d'integració la cambra recaptarà alhora informe de la cambra provincial corresponent on haja de realitzar-se la mateixa i s'incorporarà igualment a l'expedient.

4t El ple de la cambra, a la vista de l'informe del Consell de Cambres, aprovarà la proposta de dissolució o integració, elevant l'expedient amb l'acord adoptat a la conselleria que ostente les competències en matèria de tutela de les cambres per a la posterior aprovació pel Consell, si escau. En aquell acord s'especificaran totes les determinacions corresponents al règim patrimonial, econòmic i de personal de la cambra que s'extingeix, així com en cas d'integració, les disposicions relatives al cessament dels òrgans de govern de la cambra integrada o, si escau, fórmules de participació en els òrgans de govern de la cambra en la qual s'integra.

5é Les cambres que s'extingisquen com a conseqüència de la seua integració en una altra de major àmbit territorial podran funcionar com a delegacions d'aquesta en la demarcació territorial que en cada cas es determine.

6é Tot açò sense perjudici del que es disposa en el present reglament per als supòsits d'inviabilitat econòmica d'una cambra.

Article 61. Pla de viabilitat i dissolució per inviabilitat econòmica

1. Quan les cambres incórreguen en resultats negatius, abans de l'aplicació d'amortitzacions i el traspàs de subvencions de capital, en dos exercicis comptables consecutius, la cambra afectada haurà de remetre junt amb la comunicació a la conselleria dels seus últims comptes aprovats, un pla de viabilitat.

Aquest pla i s'acompanyarà d'un inventari, el balanç, l'informe de l'auditoria realitzada i de tota la documentació es considere necessària per a valorar la situació econòmica de la cambra.

2. Presentat el pla de viabilitat, la conselleria tutelant podrà autoritzar-lo, modificar-lo o determinar qualsevol altra actuació que considere oportuna.

3. Quan concórreguen circumstàncies objectives que facen manifestament impossible solucionar la situació d'inviabilitat econòmica mitjançant la presentació d'un pla de viabilitat, la conselleria de tutela podrà procedir a tramitar i, si escau, acordar, la suspensió i dissolució dels òrgans de govern d'acord amb l'article 59 d'aquest reglament, o iniciar el procediment de dissolució i integració contemplat en l'article 37 de la Llei 4/2014, d'1 d'abril, prèvia audiència del ple de la cambra afectada i informe del comitè de coordinació cameral.

4. En cas que s'acorde l'extinció, a partir d'aquest moment, la cambra no podrà realitzar cap acte jurídic, excepte els que siguen estrictament necessaris per a garantir l'eficàcia de la seua liquidació. Acordada la liquidació, la cambra presentarà a l'administració de tutela un pla de liquidació, que haurà de ser autoritzat per la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres, la qual supervisarà el compliment del pla de liquidació. Concloua la liquidació de la cambra, es produirà la seua extinció automàtica.

En cap cas podrà assumir-se ni derivar-se del procés de liquidació i extinció cap obligació per a l'administració de tutela.

Article 62. Transmissió d'actius

En qualsevol dels supòsits d'extinció, s'acordarà l'obertura d'una delegació del Consell de Cambres. En eixos casos, la cambra provincial corresponent o, si escau, oïda aquesta, el Consell de Cambres, podrà formular una proposta per a la transmissió d'actius o unitats productives, amb informe previ del seu comitè de coordinació cameral. Si les cambres afectades acceptaren la proposta, els termes d'aquesta s'incorporaran en el pla de liquidació.

tar, relativas a los derechos, cargas, obligaciones, patrimonio y medios personales, y opción más aconsejable para la prestación de servicios camerales en su ámbito territorial en caso de disolución.

2.º Se convocará sesión a este efecto del pleno de la cámara, el cual adoptará, a la vista de este informe, acuerdo de iniciación del trámite de disolución o integración, con el voto favorable de, al menos, las dos terceras partes de sus miembros.

3.º Emitido este acuerdo se solicitará informe al Consejo de Cámaras que lo presentará a su comité cameral para que emita informe en el plazo máximo de treinta días desde su recepción.

En caso de integración, la cámara recabará al mismo tiempo informe de la cámara provincial correspondiente donde haya de realizarse la misma y se incorporará igualmente al expediente.

4.º El pleno de la cámara, a la vista del informe del Consejo de Cámaras, aprobará la propuesta de disolución o integración, elevando el expediente con el acuerdo adoptado a la conselleria que ostente las competencias en materia de tutela de las cámaras para la posterior aprobación por el Consell, en su caso. En dicho acuerdo se especificarán todas las determinaciones correspondientes al régimen patrimonial, económico y de personal de la cámara que se extingue, así como en caso de integración, las disposiciones relativas al cese de los órganos de gobierno de la cámara integrada o, en su caso, fórmulas de participación en los órganos de gobierno de la cámara en la que se integra.

5.º Las cámaras que se extingan como consecuencia de su integración en otra de mayor ámbito territorial podrán funcionar como delegaciones de esta en la demarcación territorial que en cada caso se determine.

6.º Todo esto sin perjuicio de lo que se dispone en el presente reglamento para los supuestos de inviabilidad económica de una cámara.

Artículo 61. Plan de viabilidad y disolución por inviabilidad económica

1. Cuando las cámaras incurran en resultados negativos, antes de la aplicación de amortizaciones y el traspaso de subvenciones de capital, en dos ejercicios contables consecutivos, la cámara afectada deberá remitir junto a la comunicación a la conselleria de sus últimas cuentas aprobadas, un plan de viabilidad.

Este plan se acompañará de un inventario, el balance, el informe de la auditoria realizada y de toda la documentación se considere necesaria para valorar la situación económica de la cámara.

2. Presentado el plan de viabilidad, la conselleria tutelante podrá autorizarlo, modificarlo o determinar cualquier otra actuación que considere oportuna.

3. Cuando concurren circunstancias objetivas que hagan manifestamente imposible solucionar la situación de inviabilidad económica mediante la presentación de un plan, la conselleria de tutela podrá proceder a tramitar y, en su caso, acordar, la suspensión y disolución de los órganos de gobierno de acuerdo con el artículo 59 de este reglamento, o iniciar el procedimiento de disolución e integración contemplado en el artículo 37 de la Ley 4/2014, de 1 de abril, previa audiencia del pleno de la cámara afectada e informe del comitè de coordinació cameral.

4. En caso de que se acuerde la extinció, a partir de este momento, la cámara no podrá realizar ningún acto jurídic, excepto los que sean estrictamente necesarios para garantizar la eficacia de su liquidación. Acordada la liquidación, la cámara presentará a la administración de tutela un plan de liquidación, que deberá ser autorizado por la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras, la cual supervisarà el cumplimiento del plan de liquidación. Concluida la liquidación de la cámara, se producirá su extinció automàtica.

En ningún caso podrá asumirse ni derivarse del proceso de liquidación y extinció ninguna obligación para la administración de tutela.

Artículo 62. Transmisión de activos

En cualquiera de los supuestos de extinció, se acordará la apertura de una delegación del Consejo de Cámaras. En esos casos, la cámara provincial correspondiente o, en su caso, oída esta, el Consejo de Cámaras, podrá formular una propuesta para la transmisión de activos o unidades productivas, con informe previo de su comitè de coordinació cameral. Si las cámaras afectadas aceptaran la propuesta, los términos de esta se incorporarán en el plan de liquidación.

TÍTOL III
Cambres de la Comunitat Valenciana

CAPÍTOL ÚNIC

*Consell de Cambres Oficials de Comerç, Indústria,
Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana*

Article 63. Naturalesa, àmbit, finalitat i funcions

1. El Consell de Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana, que podrà adoptar també la denominació de «Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana», es configura com a corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seues finalitats, com a òrgan consultiu i de col·laboració amb la Generalitat, sense menyscapse dels interessos privats que puga perseguir i estarà integrat per representants de la totalitat de les corporacions cameraleres de la Comunitat Valenciana, desenvolupant les funcions que estableix l'article 32 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril.

La seua estructura i funcionament hauran de respondre i regir-se per principis democràtics.

2. El Consell de Cambres té com a finalitat la representació, promoció i defensa dels interessos generals del comerç, la indústria, els serveis i la navegació de la Comunitat Valenciana, així com la coordinació, direcció i, si escau, la gestió, de les competències públic-administratives que se li puguen atribuir.

Article 64. Òrgans de govern

1. Els òrgans de govern i administració del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana són: el ple, el comitè executiu i la presidència.

2. La conselleria que ostente les competències en matèria de tutela de les cambres designarà un o una representant que, sense condició de membre, tindrà veu però no vot en les sessions dels òrgans col·legiats del Consell de Cambres, a les quals haurà de ser convocat en les mateixes condicions que els seus membres.

3. No podran formar part dels òrgans de govern i administració ni ser nomenades ni ocupar el lloc de titular de la direcció general del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana els qui estiguen inhabilitats per a ocupació o càrrec públic.

Article 65. El ple

1. El ple, òrgan suprem de govern i representació general del Consell de Cambres, estarà compost per les persones titulars de les presidències de totes les cambres que l'integren, i vocals en nombre no superior a quinze, que seran designades pels plens de les cambres, d'entre els seus membres, tenint en compte per a fixar-lo el nombre d'empreses, nombre de persones empleades i aportació al PIB de la Comunitat, de cada demarcació sense que cap de les cambres puga posseir més del 50 % dels membres del ple.

2. La ponderació de cadascuna de les variables per a determinar les persones membres del ple que corresponen a cada cambra se realitzarà de la manera que seguidament s'expressa, amb els arrodoniments i ajustos que procedisca per a l'assignació del nombre de vocals de cada cambra, garantint en tot cas l'establert en el paràgraf primer:

0,3 x (PIB de la demarcació/PIB de la Comunitat Valenciana) 0,3 (nombre empreses de la demarcació/número d'empreses de la Comunitat Valenciana) 0,3 (nombre de persones empleades en la demarcació/número de persones empleades en la Comunitat Valenciana).

3. A les reunions del Ple assistirà qui ostente la titularitat de la direcció general del Consell de Cambres, amb veu i sense vot.

Article 66. Atribucions del ple

1. Correspon al ple:

a) L'aprovació del Reglament de Règim Interior, així com les seues modificacions.

b) L'aprovació dels pressupostos anuals ordinaris i, si escau, extraordinaris, i les seues liquidacions, proposant la seua aprovació a la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres.

c) La designació de representants del Consell de Cambres en els diferents organismes.

TÍTULO III
Cámaras de la Comunitat Valenciana

CAPÍTULO ÚNICO

*Consejo de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria,
Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana*

Artículo 63. Naturaleza, ámbito, finalidad y funciones

1. El Consejo de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana, que podrá adoptar también la denominación de «Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana», se configura como corporación de derecho público con personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus finalidades, como órgano consultivo y de colaboración con la Generalitat, sin menoscabo de los intereses privados que pueda perseguir y estará integrado por representantes de la totalidad de las corporaciones cameraleras de la Comunitat Valenciana, desarrollando las funciones que establece el artículo 32 de la Ley 3/2015, de 2 de abril.

Su estructura y funcionamiento deberán responder y regirse por principios democráticos.

2. El Consejo de Cámaras tiene como finalidad la representación, promoción y defensa de los intereses generales del comercio, la industria, los servicios y la navegación de la Comunitat Valenciana, así como la coordinación, dirección y, en su caso, la gestión, de las competencias público-administrativas que se le puedan atribuir.

Artículo 64. Órganos de gobierno

1. Los órganos de gobierno y administración del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana son: el pleno, el comité ejecutivo y la presidencia.

2. La conselleria que ostente las competencias en materia de tutela de las cámaras designará un o una representante que, sin condición de miembro, tendrá voz pero no voto en las sesiones de los órganos colegiados del Consejo de Cámaras, a las que deberá ser convocada en las mismas condiciones que sus miembros.

3. No podrán formar parte de los órganos de gobierno y administración ni ser nombradas ni ocupar el puesto de titular de dirección general del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana quienes estén inhabilitadas para empleo o cargo público.

Artículo 65. El pleno

1. El pleno, órgano supremo de gobierno y representación general del Consejo de Cámaras, estará compuesto por las personas titulares de las presidencias de todas las cámaras que lo integran, y vocales en número no superior a quince, que serán designadas por los plenos de las cámaras, de entre sus miembros, teniendo en cuenta para fijarlo el número de empresas, número de personas empleadas y aportación al PIB de la Comunitat, de cada demarcación, sin que ninguna de las cámaras pueda poseer más del 50 % de los miembros del pleno.

2. La ponderación de cada una de las variables para determinar las personas miembros del pleno que corresponden a cada cámara se realizará de la manera que seguidamente se expresa, con los redondeos y ajustes que proceda para la asignación del número de vocales de cada cámara, garantizando en todo caso lo establecido en el párrafo primero:

0,3 x (PIB de la demarcación/PIB de la Comunitat Valenciana) 0,3 (número empresas de la demarcación/número de empresas de la Comunitat Valenciana) 0,3 (número de personas empleadas en la demarcación/número de personas empleadas en la Comunitat Valenciana).

3. A las reuniones del pleno asistirá quien ostente la dirección general del Consejo de Cámaras, con voz y sin voto.

Artículo 66. Atribuciones del pleno

1. Corresponde al pleno:

a) La aprobación del Reglamento de Régimen Interior, así como sus modificaciones.

b) La aprobación de los presupuestos anuales ordinaris y, en su caso, extraordinarios, y sus liquidaciones, proponiendo su aprobación a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras.

c) La designación de representantes del Consejo de Cámaras en los diferentes organismos.



d) El nomenament i cessament de la persona titular de la direcció general, mitjançant acord adoptat per la meitat més un dels seus membres.

e) Informar, a proposta del comitè executiu oït el comitè de coordinació cameral, en els supòsits d'integració de les cambres locals en la cambra corresponent a la seua província, així com en els d'extinció i obertura de delegació, si escau.

f) Informar de convenis de col·laboració aprovats pel comitè executiu en l'exercici de les seues competències.

g) Informar en els supòsits de suspensió d'activitat o dissolució dels òrgans de govern de les cambres.

h) Acordar l'adquisició o qualsevol altre acte de disposició relatiu a immobles, valors i operacions de crèdit, quan l'import supere el 35 % del pressupost anual del Consell de Cambres, o es comprometen fons d'exercicis futurs, així com celebrar contractes, quan se superen els percentatges assenyalats.

i) Crear, si escau, comissions consultives i ponències.

k) L'exercici de les altres funcions que li siguen assignades pel Reglament de Règim Interior.

l) Haurà de ser informada, amb caràcter previ a la seua aprovació, dels convenis a subscriure entre cambres de la Comunitat entre si o amb altres cambres, que pogueren afectar a l'àmbit de competència atribuïda al Consell de Cambres.

2. També li correspon al ple la designació de les persones titulars de la presidència, vicepresidències i tresoreria

3. El ple del Consell de Cambres, amb el vot favorable, almenys, de la meitat més una de les persones membres, podrà delegar en qui ostente la presidència o en el comitè executiu les atribucions anteriorment assenyalades, amb excepció de les recollides en les lletres a) fins a f).

4. La delegació comportarà el dret del ple per a dictar instruccions d'actuació en les atribucions que es deleguen i ser informat de la gestió de la matèria delegada, podent ser revocada en qualsevol moment, per acord adoptat amb igual majoria.

Article 67. Sessions del ple

1. El ple es reunirà amb caràcter ordinari almenys una vegada cada tres mesos i amb caràcter extraordinari a instàncies de la presidència i o quan així ho sol·liciten els dos terços de les persones membres, havent de celebrar-se aquestes sessions dins del termini de quinze dies a comptar des del següent al de la sol·licitud.

2. Les sessions extraordinàries podran convocar-se amb caràcter d'urgència en els supòsits que es determinen en el Reglament de Règim Interior del Consell de Cambres, havent-se de ratificar la urgència pel ple.

3. Llevat que no siga possible, les convocatòries seran remeses a les persones membres del Ple a través de mitjans electrònics, i a la convocatòria s'acompanyarà l'ordre del dia de la sessió.

Article 68. El comitè executiu

El comitè executiu és l'òrgan de gestió, administració i proposta del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana.

Estarà compost per les titulars de les presidències de les cambres i serà assistit per la titular de la direcció general del Consell de Cambres amb veu i sense vot.

D'entre les persones membres del comitè executiu, el ple del Consell de Cambres designarà un president o presidenta, fins a tres vicepresidents o vicepresidentes, i un tesorero o tesorera, que ho seran també del ple.

Article 69. Atribucions del comitè executiu

1. Correspon al comitè executiu:

a) L'elaboració del Reglament de Règim Interior del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana.

b) La confecció dels pressupostos anuals ordinaris i, si escau, extraordinaris, i les seues liquidacions.

c) Acordar l'adquisició o qualsevol altre acte de disposició relatiu a immobles, valors i operacions de crèdit, quan l'import no supere el 35 % del pressupost anual del Consell de Cambres, i no es comprometen fons d'exercicis futurs, així com celebrar contractes quan no se superen els percentatges assenyalats.

d) El nombramiento y cese de la persona titular de la dirección general, mediante acuerdo adoptado por la mitad más una de sus miembros.

e) Informar, a propuesta del comité ejecutivo oído el comité de coordinación cameral, en los supuestos de integración de las cámaras locales en la cámara correspondiente a su provincia, así como en los de extinción y apertura de delegación, en su caso.

f) Informar de convenios de colaboración aprobados por el comité ejecutivo en el ejercicio de sus competencias.

g) Informar en los supuestos de suspensión de actividad o disolución de los órganos de gobierno de las cámaras.

h) Acordar la adquisición o cualquier otro acto de disposición relativo a inmuebles, valores y operaciones de crédito, cuando el importe supere el 35 % del presupuesto anual del Consejo de Cámaras, o se comprometan fondos de ejercicios futuros, así como celebrar contratos, cuando se superen los porcentajes señalados.

i) Crear, en su caso, comisiones consultivas y ponencias.

k) El ejercicio de las otras funciones que le sean asignadas por el Reglament de Régimen Interior.

l) Deberá ser informado, con carácter previo a su aprobación, de los convenios a suscribir entre cámaras de la Comunitat entre sí o con otras cámaras, que pudieran afectar al ámbito de competencia atribuida al Consejo de Cámaras.

2. También le corresponde al pleno la designación de las personas titulares de la presidencia, vicepresidencias y tesorería.

3. El pleno del Consejo de Cámaras, con el voto favorable, por lo menos, de la mitad más una de las personas miembros, podrá delegar en quien ostente la presidencia o en el comité ejecutivo las atribuciones anteriormente señaladas, con excepción de las recogidas en las letras a) hasta f).

4. La delegación comportará el derecho del pleno para dictar instrucciones de actuación en las atribuciones que se deleguen y ser informado de la gestión de la materia delegada, pudiendo ser revocada en cualquier momento, por acuerdo adoptado con igual mayoría.

Artículo 67. Sesiones del pleno

1. El pleno se reunirá con carácter ordinario por lo menos una vez cada tres meses y con carácter extraordinario a instancias de la presidencia o cuando así lo solicitan los dos tercios de las personas miembros, debiendo celebrarse estas sesiones dentro del plazo de quince días a contar desde el siguiente al de la solicitud.

2. Las sesiones extraordinarias podrán convocarse con carácter de urgencia en los supuestos que se determinen en el Reglamento de Régimen Interior del Consejo de Cámaras, debiendo ratificar la urgencia por el pleno.

3. Salvo que no sea posible, las convocatorias se remitirán a las personas miembros del Pleno a través de medios electrónicos, y a la convocatoria se acompañará el orden del día de la sesión.

Artículo 68. El comité ejecutivo

El comité ejecutivo es el órgano de gestión, administración y propuesta del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana.

Estará compuesto por las personas titulares de las presidencias de las cámaras y será asistido por quien ostente la dirección general del Consejo de Cámaras con voz y sin voto.

De entre las personas miembros del comité ejecutivo, el pleno del Consejo de Cámaras designará un presidente o presidenta, hasta tres vicepresidentes o vicepresidentas, y un tesorero o tesorera, que lo serán también del pleno.

Artículo 69. Atribuciones del comité ejecutivo

1. Corresponde al comité ejecutivo:

a) La elaboración del Reglamento de Régimen Interior del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana.

b) La confección de los presupuestos anuales ordinaris y, en su caso, extraordinarios, y sus liquidaciones.

c) Acordar la adquisición o cualquier otro acto de disposición relativo a inmuebles, valores y operaciones de crédito, cuando el importe no supere el 35 % del presupuesto anual del Consejo de Cámaras, y no se comprometan fondos de ejercicios futuros, así como celebrar contratos cuando no se superen los porcentajes señalados.



d) Emetre informe previ en el supòsit de delegació de funcions de la Generalitat en alguna de les cambres.

e) Acordar l'organització administrativa general del Consell de Cambres i aprovar i modificar la plantilla de personal del mateix, aprovant les bases per a la provisió dels llocs de treball. El personal al servei del Consell de Cambres quedarà subjecte al dret laboral.

f) Aprovar els convenis i instruments de col·laboració amb les administracions públiques per a l'exercici de les seues funcions, especialment els dels plans camerals d'internacionalització i de competitivitat.

g) L'exercici de les altres funcions que li siguen assignades pel Reglament de Règim Interior o pel ple.

2. El comitè executiu, amb el vot, almenys, de la meitat més una dels seus membres, podrà delegar en la presidència, les vicepresidències i la direcció general les atribucions anteriorment assenyalades, amb excepció de les recollides en els apartats a) i b).

Article 70. Sessions del comitè executiu

1. El comitè executiu es reunirà en sessions ordinàries i extraordinàries, podent ser aquestes convocades amb caràcter d'urgència.

2. Les sessions ordinàries se celebraran amb la periodicitat que es determine en el Reglament de Règim Interior del Consell de Cambres, celebrant-se un mínim d'una sessió al mes.

3. Les sessions extraordinàries se celebraran quan així ho decidisca la presidència o ho sol·liciten dos terços de les persones membres del comitè executiu, havent de celebrar-se aquestes sessions dins del termini de quinze dies a explicar del següent al de la sol·licitud.

4. Les sessions extraordinàries podran convocar-se amb caràcter d'urgència en els supòsits que es determinen en el Reglament de Règim Interior del Consell de Cambres, havent-se de ratificar la urgència pel comitè executiu.

Article 71. La presidència

1. La persona titular de la presidència ostenta la representació del Consell de Cambres, la presidència de tots els òrgans col·legiats i l'administració i execució dels seus acords, així com les relacions institucionals i la signatura de convenis.

2. La persona titular de la presidència té les següents atribucions:

a) Presidir el ple i el comitè executiu amb dret de convocar i presidir les sessions, així com obrir-les, suspendre-les, tancar-les, dirigir i canalitzar les discussions, dirimint els empats amb vot de qualitat.

b) Disposar quant considere convenient pel que fa al règim econòmic del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana, fins i tot l'expedició de deslliuraments i ordres de pagament i cobrament.

c) Exercir les competències que li delegue el ple i el comitè executiu i aquelles que determine el Reglament de Règim Interior.

3. Qui ostente la presidència podrà delegar facultats concretes i determinades en les vicepresidències i la direcció general, assabentant d'açò al ple.

Article 72. Les vicepresidències

Les persones titulars de les vicepresidències, pel seu ordre, substituiran a qui ostente la presidència en totes les seues funcions en els supòsits d'absència, vacant i malaltia.

Article 73. La tesoreria

La persona que ocupe la tesoreria custodiarà els fons, valors i efectes del Consell de Cambres en la forma que dispose el comitè executiu, supervisarà la comptabilitat i signarà tots els documents de cobraments i pagaments, exercint aquestes funcions de conformitat amb les determinacions del Reglament de Règim Interior.

Article 74. La direcció general

1. El Consell de Cambres comptarà amb una direcció general, la persona titular de la qual actuarà com a secretari o secretària dels òrgans col·legiats.

2. Qui ostente la direcció general exercirà les següents funcions:

a) La gestió dels acords dels òrgans col·legiats.

b) La representació de la persona titular de la presidència quan així ho determine.

d) Emitir informe previo en el supuesto de delegación de funciones de la Generalitat en alguna de las cámaras.

e) Acordar la organización administrativa general del Consejo de Cámaras y aprobar y modificar la plantilla de personal del mismo, aprobando las bases para la provisión de los puestos de trabajo. El personal al servicio del Consejo de Cámaras quedará sujeto al derecho laboral.

f) Aprobar los convenios e instrumentos de colaboración con las administraciones públicas para el ejercicio de sus funciones, especialmente los de los planes camerales de internacionalización y de competitividad.

g) El ejercicio de las otras funciones que le sean asignadas por el Reglamento de Régimen Interior o por el pleno.

2. El comitè ejecutivo, con el voto, por lo menos, de la mitad más una de sus miembros, podrá delegar en la presidencia, las vicepresidencias y la dirección general las atribuciones anteriormente señaladas, con excepción de las recogidas en los apartados a) y b).

Artículo 70. Sesiones del comité ejecutivo

1. El comitè ejecutivo se reunirá en sesiones ordinarias y extraordinarias, pudiendo ser estas convocadas con carácter de urgencia.

2. Las sesiones ordinarias se celebrarán con la periodicidad que se determine en el Reglamento de Régimen Interior del Consejo de Cámaras, celebrando un mínimo de una sesión al mes.

3. Las sesiones extraordinarias se celebrarán cuando así lo decida la presidencia o lo soliciten dos tercios de las personas miembros del comitè ejecutivo, debiendo celebrarse estas sesiones dentro del plazo de quince días a contar desde el siguiente al de la solicitud.

4. Las sesiones extraordinarias podrán convocarse con carácter de urgencia en los supuestos que se determinen en el Reglamento de Régimen Interior del Consejo de Cámaras, debiéndose ratificar la urgencia por el comitè ejecutivo.

Artículo 71. La presidencia

1. La persona titular de la presidencia ostenta la representación del Consejo de Cámaras, la presidencia de todos los órganos colegiados y la administración y ejecución de sus acuerdos, así como las relaciones institucionales y la firma de convenios.

2. Quien ostenta la presidencia tiene las siguientes atribuciones:

a) Presidir el pleno y el comitè ejecutivo con derecho de convocar y presidir las sesiones, así como abrirlas, suspenderlas, cerrarlas, dirigir y canalizar las discusiones, dirimiendo los empates con voto de calidad.

b) Disponer cuanto considere conveniente por lo que respecta al régimen económico del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana, incluso la expedición de deslibramientos y órdenes de pago y cobro.

c) Ejercer las competencias que le delegue el pleno y el comitè ejecutivo y aquellas que determine el Reglamento de Régimen Interior.

3. La persona titular de la presidencia podrá delegar facultades concretas y determinadas en las vicepresidencias y la dirección general, dando cuenta de esto al pleno.

Artículo 72. Las vicepresidencias

Las personas titulares de las vicepresidencias, por su orden, sustituirán a quien ostente la presidencia en todas sus funciones en los supuestos de ausencia, vacante y enfermedad.

Artículo 73. La tesorería

La persona que ocupe la tesorería custodiará los fondos, valores y efectos del Consejo de Cámaras en la forma que disponga el comitè ejecutivo, supervisarà la contabilidad y firmará todos los documentos de cobros y pagos, ejerciendo estas funciones de conformidad con las determinaciones del Reglamento de Régimen Interior.

Artículo 74. La dirección general

1. El Consejo de Cámaras contará con una dirección general la persona titular de la cual actuará secretario o secretaria de los órganos colegiados.

2. Quien ostente la dirección general ejercerá las siguientes funciones:

a) La gestión de los acuerdos de los órganos colegiados.

b) La representación de la presidencia cuando así lo determine la persona titular de esta.



- c) La direcció de personal.
- d) La direcció de tots els serveis del Consell de Cambres, del funcionament del qual serà responsable davant el ple.
- e) En la seua qualitat de titular de la secretaria dels òrgans col·legiats del Consell de Cambres:
- I. Assistir a les reunions amb veu però sense vot.
 - II. Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre de la presidència, així com les citacions als membres d'aquell.
 - III. Rebre els actes de comunicació dels membres amb l'òrgan i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals haja de tenir coneixement.
- IV. Preparar el despatx d'assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions.
- V. Expedir certificacions de les consultes, dictàmens i acords aprovats.
- VI. Quantes altres funcions siguen inherents a la seua condició de secretari o secretària.
- f) En general, aquelles altres funcions que, si escau, li siguen assignades pel Reglament de Règim Interior o pels òrgans de Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana.
3. El Reglament de Règim Interior establirà el sistema de substitució de qui ostente la direcció general en cas de vacant, absència o malaltia.
4. La persona titular de la direcció general haurà de tenir una llicenciatura, grau superior universitari o equivalent.

Article 75. Règim d'adopció d'acords

1. Els acords dels òrgans col·legiats del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana s'adoptaran per majoria, llevat que per precepte exprés s'exigisca una majoria determinada.
2. En el Reglament de Règim Interior es determinaran els quòrums d'assistència i adopció d'acords, fixant si escau els supòsits de majoria determinada quan la naturalesa de l'assumpte així ho requerisca.
3. Els acords del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana relatius a l'aprovació del pressupost ordinari i pressupostos extraordinaris s'adoptaran per majoria absoluta dels membres del ple. Serà necessària la majoria de dos terços de les persones membres del Ple per a l'aprovació dels informes d'integració, suspensió i dissolució d'una cambra.
4. Els pressupostos i les seues liquidacions seran elevats per a la seua aprovació a la direcció general competent en matèria de tutela de les cambres. Aquesta aprovació s'entendrà concedida si en el termini d'un mes no s'haguera formulat cap objecció.

Article 76. Comitè de Coordinació Cameral

A fi de dotar d'una major connexió entre les necessitats del teixit empresarial de tot el territori de la Comunitat Valenciana i la Generalitat en les polítiques desenvolupades pel Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana, i les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana, es crea un òrgan consultiu anomenat Comitè de Coordinació Cameral que estarà compost per les següents persones membres:

- e) Cinc persones designades entre alts càrrecs de les conselleries amb competència en matèria de medi ambient, educació, hisenda, economia i vertebració del territori.
- f) Cadascuna de les persones membres del Comitè Executiu del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana.
- g) Deu representants d'empreses de la Comunitat Valenciana designats per les persones titulars de les presidències de les cambres de comerç de la Comunitat Valenciana, tenint en compte per a fixar-los el nombre d'empreses, nombre de persones empleades i aportació al PIB de la Comunitat, de cada demarcació.
- h) Deu representants d'empreses de la Comunitat Valenciana, designats per la Generalitat seguint el criteri de representativitat territorial.

Aquest comitè, que podrà funcionar en ple o en comissions específiques per a temes concrets, es reunirà almenys dues vegades a l'any i haurà d'emetre informe previ a la seua aprovació pel ple del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana, en els supòsits previstos en aquest reglament, així com quan li siga sol·licitat pel comitè executiu, i pre-

- c) La dirección de personal.
- d) La dirección de todos los servicios del Consejo de Cámaras, de cuyo funcionamiento será responsable ante el pleno.
- e) En su calidad de titular de la secretaria o secretario de los órganos colegiados del Consejo de Cámaras:
- I. Asistir a las reuniones con voz pero sin voto.
 - II. Efectuar la convocatoria de las sesiones del órgano por orden de su presidencia, así como las citaciones a los miembros de aquel.
 - III. Recibir los actos de comunicación de los miembros con el órgano y, por tanto, las notificaciones, peticiones de datos, rectificaciones o cualquier otra clase de escritos de los cuales haya de tener conocimiento.
- IV. Preparar el despacho de asuntos, redactar y autorizar las actas de las sesiones.
- V. Expedir certificaciones de las consultas, dictámenes y acuerdos aprobados.
- VI. Cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de titular de la secretaria.
- f) En general, aquellas otras funciones que, en su caso, le sean asignadas por el Reglamento de Régimen Interior o por los órganos de Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana.
3. El Reglamento de Régimen Interior establecerá el sistema de sustitución del director o la directora general en caso de vacante, ausencia o enfermedad.
4. Quien ostente la dirección general deberá tener una licenciatura, grado superior universitario o equivalente.

Artículo 75. Régimen de adopción de acuerdos

1. Los acuerdos de los órganos colegiados del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana se adoptarán por mayoría, salvo que por precepto expreso se exija una mayoría determinada.
2. En el Reglamento de Régimen Interior se determinarán los quórums de asistencia y adopción de acuerdos, fijando en su caso los supuestos de mayoría determinada cuando la naturaleza del asunto así lo requiera.
3. Los acuerdos del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana relativos a la aprobación del presupuesto ordinario y presupuestos extraordinarios se adoptarán por mayoría absoluta de las personas miembros del pleno. Será necesaria la mayoría de dos tercios de las personas miembros del pleno para la aprobación de los informes de integración, suspensión y disolución de una cámara.
4. Los presupuestos y sus liquidaciones serán elevados para su aprobación a la dirección general competente en materia de tutela de las cámaras. Esta aprobación se entenderá concedida si en el plazo de un mes no se hubiera formulado ninguna objeción.

Artículo 76. Comité de Coordinación Cameral

Con el fin de dotar de una mayor conexión entre las necesidades del tejido empresarial de todo el territorio de la Comunitat Valenciana y la Generalitat en las políticas desarrolladas por el Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana, y las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana, se crea un órgano consultivo denominado Comité de Coordinación Cameral que estará compuesto por los y las siguientes personas miembros:

- a) Cinco personas designadas entre altos cargos de las conselleries con competencia en materia de medio ambiente, educación, hacienda, economía y vertebración del territorio.
- b) Cada uno de los miembros del Comité Ejecutivo del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana.
- c) Diez representantes de empresas de la Comunitat Valenciana designados por las presidencias de las cámaras de comercio de la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta para fijarles el número de empresas, número de personas empleadas y aportación al PIB de la Comunidad, de cada demarcación.
- d) Diez representantes de empresas de la Comunitat Valenciana, designados por la Generalitat siguiendo el criterio de representatividad territorial.

Este comitè, que podrà funcionar en ple o en comisiones específicas para temas concretos, se reunirá por lo menos dos veces al año y deberá emitir informe previo a su aprobación por el pleno del Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana, en los supuestos contemplados en este Reglamento, así como cuando le sea solicitado por el comitè



ceptivament en assumptes tals com el disseny i engegada de programes de desenvolupament econòmic territorial i empresarial a mitjà termini i en els supòsits de dissolució o integració de les cambres locals. Així mateix, haurà d'emetre informe previ sobre els plans camerals de competitivitat i internacionalització de la Comunitat Valenciana del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana.

També correspon al Comitè de Coordinació Cameral debatre i elaborar informes, anàlisis i estudis sobre els problemes, reptes i oportunitats de les empreses valencianes, especialment sobre les seues necessitats i els serveis públics o programes que puguen desenvolupar les cambres de comerç, en cooperació amb la Generalitat, per a la millora de la competitivitat empresarial, la internacionalització, el desenvolupament de noves iniciatives empresarials i la vertebració territorial del teixit productiu.

El Reglament de Règim Interior desenvoluparà les funcions i règim de funcionament d'aquest òrgan consultiu del Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana.

Article 77. El Reglament de Règim Interior

1. El Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana elaborarà el seu propi Reglament de Règim Interior que, a proposta del ple d'aquest, se sotmetrà a aprovació de la conselleria que ostente les competències en matèria de tutela de les cambres, la qual podrà promoure la seua modificació amb indicació en aquest supòsit dels motius que la justifiquen.

2. En el Reglament de Règim Interior es regularà els mateixos extrems previstos per a les cambres en l'article 34 d'aquest reglament i en tot cas s'establiran les normes de designació, funcionament i organització dels òrgans col·legiats i de govern.

3. El Reglament de Règim Interior regularà les retribucions o indemnitzacions per assistències a aplicar, si escau, als màxims responsables o directius del Consell de Cambres, ajustats a la definició que d'ells fa el Reial decret 451/2012, de 5 de març.

Article 78. Règim econòmic

1. Per al finançament de les seues activitats, el Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana disposarà dels següents ingressos, d'acord amb el que disposa la Llei 3/2015, de 2 d'abril:

- Els ingressos ordinaris i extraordinaris derivats de l'exercici de les funcions i serveis que li són atribuïts en aquest reglament.
- Els recursos relacionats en la Llei 4/2014, d'1 d'abril, i específicament aportacions voluntàries, donacions i subvencions.
- Els procedents d'operacions de crèdit que es realitzen.
- Qualsevol altres modalitats d'ingressos que pogueren establir-se per llei, norma de desenvolupament, conveni o qualsevol altre procediment de conformitat amb l'ordenament jurídic.

2. Els pressupostos de la Generalitat establiran anualment les aportacions necessàries per al funcionament del Consell de Cambres.

3. A les retribucions percebudes anualment pels alts càrrecs i màxims responsables del Consell de Cambres, així com les indemnitzacions per assistència, si escau, els serà aplicable el Reial decret 451/2012, de 5 de març.

4. Anualment, el Consell de Cambres retrà comptes davant la Sindicatura de Comptes i davant les Corts de la destinació detallada de totes les aportacions o subvencions públiques rebudes pel Consell de Cambres i per les cambres provincials i locals.

5. El Consell de Cambres elaborarà anualment la liquidació integrada dels comptes anuals de les cambres, una memòria d'activitats camerals i un informe de govern corporatiu d'aquest i de cada cambra. De la mateixa manera, el Consell de Cambres portarà un registre de convenis de les cambres amb les administracions públiques.

6. Al Consell de Cambres i a les cambres els seran aplicables les mesures de publicitat activa contingudes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a l'empara del que es disposa en l'article 2.1.i de l'esmentada llei.

ejecutivo, y preceptivamente en asuntos tales como el diseño y puesta en marcha de programas de desarrollo económico territorial y empresarial a medio plazo y en los supuestos de disolución o integración de las cámaras locales. Asimismo, deberá emitir informe previo sobre los planes camerales de competitividad e internacionalización de la Comunidad Valenciana del consejo de Cámaras de la Comunidad Valenciana.

También corresponde al Comité de Coordinación Cameral debatir y elaborar informes, análisis y estudios sobre los problemas, retos y oportunidades de las empresas valencianas, especialmente sobre sus necesidades y los servicios públicos o programas que puedan desarrollar las cámaras de comercio, en cooperación con la Generalitat, para la mejora de la competitividad empresarial, la internacionalización, el desarrollo de nuevas iniciativas empresariales y la vertebración territorial del tejido productivo.

El Reglamento de Régimen Interior desarrollará las funciones y régimen de funcionamiento de este órgano consultivo del Consejo de Cámaras de la Comunidad Valenciana.

Artículo 77. El Reglamento de Régimen Interior

1. El Consejo de Cámaras de la Comunidad Valenciana elaborará su propio Reglamento de Régimen Interior que, a propuesta del pleno de este, se someterá a aprobación de la conselleria que ostente las competencias en materia de tutela de las cámaras, la cual podrá promover su modificación con indicación en este supuesto de los motivos que la justifiquen.

2. En el Reglamento de Régimen Interior se regularán los mismos extrems previstos para las cámaras en el artículo 34 de este reglamento y en todo caso se establecerán las normas de designación, funcionamiento y organización de los órganos colegiados y de gobierno.

3. El Reglamento de Régimen Interior regulará las retribuciones o indemnizaciones por asistencias a aplicar, en su caso, a los máximos responsables o directivos del Consejo de Cámaras, ajustados a la definición que de ellos hace el Real decreto 451/2012, de 5 de marzo.

Artículo 78. Régimen económico

1. Para la financiación de sus actividades, el Consejo de Cámaras de la Comunidad Valenciana dispondrá de los siguientes ingresos, conforme a lo dispuesto en la Ley 3/2015, de 2 de abril:

- Los ingresos ordinaris y extraordinarios derivados del ejercicio de las funciones y servicios que le son atribuidos en este Reglamento.
- Los recursos relacionados en la Ley 4/2014, de 1 de abril, y específicamente aportaciones voluntarias, donaciones y subvenciones.
- Los procedentes de operaciones de crédito que se realizan.
- Cualesquiera otras modalidades de ingresos que pudieran establecerse por ley, norma de desarrollo, convenio o cualquier otro procedimiento de conformidad con el ordenamiento jurídico.

2. Los presupuestos de la Generalitat establecerán anualmente las aportaciones necesarias para el funcionamiento del Consejo de Cámaras de la Comunidad Valenciana.

3. A las retribuciones percibidas anualmente por los altos cargos y máximos responsables del Consejo de Cámaras de la Comunidad Valenciana, así como las indemnizaciones por asistencia, en su caso, les será aplicable el Real decreto 451/2012, de 5 de marzo.

4. Anualmente, el Consejo de Cámaras rendirá cuentas ante la Sindicatura de Cuentas y ante las Cortes del destino detallado de todas las aportaciones o subvenciones públicas recibidas por el Consejo de Cámaras de la Comunidad Valenciana y por las cámaras provinciales y locales.

5. El Consejo de Cámaras elaborará anualmente la liquidación integrada de las cuentas anuales de las cámaras, una memoria de actividades camerales y un informe de gobierno corporativo de este y de cada cámara. De la misma manera, el Consejo de Cámaras llevará un registro de convenios de las cámaras con las administraciones públicas.

6. Al Consejo de Cámaras y a las cámaras les serán aplicables las medidas de publicidad activa contenidas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, al amparo de lo dispuesto en el artículo 2.1.i de la citada ley.



Article 79. Pla Cameral d'Internacionalització de la Comunitat Valenciana

1. Correspon a la Generalitat l'elaboració del Pla Cameral d'Internacionalització de la Comunitat Valenciana, en col·laboració amb el Consell de Cambres, tal com estableixen els articles 3.1.f), 3.2.k) i 41 de la Llei 3/2015, respectivament. Per a l'elaboració del pla, durant l'últim trimestre de cada any, el Consell de Cambres proposarà a la Generalitat les línies estratègiques d'actuació i els programes d'acció, amb una valoració el seu impacte econòmic i dels costos de la seua implementació. Aquesta proposta serà aprovada pel Comitè Executiu del Consell de Cambres. A partir d'aquesta proposta correspondrà a la Generalitat formular i aprovar el Pla Cameral d'Internacionalització, així com els recursos destinats a finançar les accions del pla, que s'inclouran en el pressupost de la Generalitat de l'exercici següent, així com l'instrument de col·laboració més adequat, tal com estableixen els articles 3.6 i 24 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril i els articles 4 i 5 d'aquest reglament. El pla serà efectiu per a la seua execució des de la signatura de l'instrument de col·laboració entre la Generalitat i el Consell de Cambres, tal com s'estableix en l'article 25 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril.

2. El Pla Cameral d'Internacionalització comprendrà, com a mínim, la descripció de les accions d'interés específic en les àrees de formació, informació i promoció dirigides a promoure l'adquisició en l'exterior de productes o serveis de la Comunitat Valenciana. Inclourà els mercats prioritaris, així com els sectors i tipus d'empreses als quals es dirigiran les accions previstes.

3. Una vegada executat el Pla d'Internacionalització, cada any el Consell de Cambres elaborarà la Memòria del Pla de l'any anterior, que serà pública, després de la seua aprovació pel comitè executiu.

4. El Pla Cameral d'Internacionalització serà executat per les cambres, sota la direcció del Consell de Cambres. El Consell de Cambres coordinarà el pla amb les accions previstes en el Pla d'Internacionalització de la Cambra d'Espanya, de manera que es reforcen, es complementen o amplien les accions allí contemplades.

5. Les accions del Pla Cameral d'Internacionalització es coordinaran amb els programes de suport a la internacionalització de la Generalitat i formaran part de l'agenda conjunta d'internacionalització de la Comunitat Valenciana. Les accions es comunicaran, a través de les cambres, per a facilitar i incentivar la participació empresarial en condicions d'igualtat i transparència.

6. Es crearà una comissió tècnica de seguiment del pla integrada per representants de la Generalitat i del Consell de Cambres, que es reunirà, almenys, amb una periodicitat semestral i fixarà les necessitats tècniques, econòmiques i de desenvolupament del citat pla, així com els indicadors d'avaluació i seguiment. La comissió vetlarà per l'efectiu compliment del contingut del pla i proposarà millores per a augmentar l'eficiència i eficàcia de les accions contemplades de cara al següent any.

Article 80. Pla Cameral de Competitivitat de la Comunitat Valenciana

1. Correspon a la Generalitat l'elaboració del Pla Cameral de Competitivitat de la Comunitat Valenciana, en col·laboració amb el Consell de Cambres de la Comunitat Valenciana, tal com estableixen els articles 3.1.d), 3.1.1), 3.2 i 41 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril. El pla serà biennal. Per a l'elaboració del pla, durant l'últim trimestre de l'any anterior al període biennal de la seua vigència, el Consell de Cambres proposarà a la Generalitat les línies estratègiques d'actuació i els programes d'acció, amb una valoració del seu impacte econòmic i dels costos de la seua implementació. Aquesta proposta serà aprovada pel comitè executiu del Consell de Cambres. A partir d'aquesta proposta correspondrà a la Generalitat formular i aprovar el Pla Cameral de Competitivitat, així com els recursos destinats a finançar les accions del pla, que s'inclouran en el pressupost de la Generalitat dels exercicis següents, així com els instruments de col·laboració més adequats, tal com estableixen els articles 3.6 i 24 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril i els articles 4 i 5 d'aquest reglament. El pla serà efectiu per a la seua execució des de la signatura de l'instrument de col·laboració entre la Generalitat i el Consell de Cambres, tal com s'estableix en l'article 25 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril.

2. El Pla Cameral de Competitivitat comprendrà, com a mínim, la descripció de les accions d'interés específic per a la millora de la

Artículo 79. Plan Cameral de Internacionalización de la Comunitat Valenciana

1. Corresponde a la Generalitat la elaboración del Plan Cameral de Internacionalización de la Comunitat Valenciana, en colaboración con el Consejo de Cámaras, tal como establecen los artículos 3.1.f), 3.2.k) y 41 de la Ley 3/2015, respectivamente. Para la elaboración del plan, durante el último trimestre de cada año, el Consejo de Cámaras propondrá a la Generalitat las líneas estratégicas de actuación y los programas de acción, con una valoración su impacto económico y de los costes de su implementación. Esta propuesta será aprobada por el Comité Ejecutivo del Consejo de Cámaras. A partir de esta propuesta corresponderá a la Generalitat formular y aprobar el Plan Cameral de Internacionalización, así como los recursos destinados a financiar las acciones del plan, que se incluirán en el presupuesto de la Generalitat del ejercicio siguiente, así como el instrumento de colaboración más adecuado, tal como establecen los artículos 3.6 y 24 de la Ley 3/2015, de 2 de abril, y los artículos 4 y 5 de este Reglamento. El plan será efectivo para su ejecución desde la firma del instrumento de colaboración entre la Generalitat y el Consejo de Cámaras, tal como se establece en el artículo 25 de la Ley 3/2015, de 2 de abril.

2. El Plan Cameral de Internacionalización comprenderá, como mínimo, la descripción de las acciones de interés específico en las áreas de formación, información y promoción dirigidas a promover la adquisición en el exterior de productos o servicios de la Comunitat Valenciana. Incluirá los mercados prioritarios, así como los sectores y tipo de empresas a los que se dirigirán las acciones previstas.

3. Una vez ejecutado el Plan de Internacionalización, cada año el Consejo de Cámaras elaborará la Memoria del Plan del año anterior, que será pública, después de su aprobación por el comité ejecutivo.

4. El Plan Cameral de Internacionalización será ejecutado por las cámaras, bajo la dirección del Consejo de Cámaras. El Consejo de Cámaras coordinará el plan con las acciones previstas en el Plan de Internacionalización de la Cámara de España, de manera que se refuercen, se complementen o amplien las acciones allí contempladas.

5. Las acciones del Plan Cameral de Internacionalización se coordinarán con los programas de apoyo a la internacionalización de la Generalitat y formarán parte de la agenda conjunta de internacionalización de la Comunitat Valenciana. Las acciones se comunicarán, a través de las cámaras, para facilitar e incentivar la participación empresarial en condiciones de igualdad y transparencia.

6. Se creará una comisión técnica de seguimiento del plan integrada por representantes de la Generalitat y del Consejo de Cámaras, que se reunirá, por lo menos, con una periodicitad semestral y fijará las necesidades técnicas, económicas y de desarrollo del citado plan, así como los indicadores de evaluación y seguimiento. La comisión velará por el efectivo cumplimiento del contenido del plan y propondrá mejoras para aumentar la eficiencia y eficacia de las acciones contempladas de cara al siguiente año.

Artículo 80. Plan Cameral de Competitividad de la Comunitat Valenciana

1. Corresponde a la Generalitat la elaboración del Plan Cameral de Competitividad de la Comunitat Valenciana, en colaboración con el Consejo de Cámaras de la Comunitat Valenciana, tal como establecen los artículos 3.1.d), 3.1.1), 3.2 y 41 de la Ley 3/2015, de 2 de abril. El plan será bienal. Para la elaboración del plan, durante el último trimestre del año anterior al período bienal de su vigencia, el Consejo de Cámaras propondrá a la Generalitat las líneas estratégicas de actuación y los programas de acción, con una valoración de su impacto económico y de los costes de su implementación. Esta propuesta será aprobada por el comité ejecutivo del Consejo de Cámaras. A partir de esta propuesta corresponderá a la Generalitat formular y aprobar el Plan Cameral de Competitividad, así como los recursos destinados a financiar las acciones del plan, que se incluirán en el presupuesto de la Generalitat de los ejercicios siguientes, así como los instrumentos de colaboración más adecuados, tal como establecen los artículos 3.6 y 24 de la Ley 3/2015, de 2 de abril, y los artículos 4 y 5 de este Reglamento. El plan será efectivo para su ejecución desde la firma del instrumento de colaboración entre la Generalitat y el Consejo de Cámaras, tal como se establece en el artículo 25 de la Ley 3/2015, de 2 de abril.

2. El Plan Cameral de Competitividad comprenderá, como mínimo, la descripción de las acciones de interés específico para la mejora de la



competitivitat de les empreses de la Comunitat Valenciana, en les àrees d'emprenedoria; promoció del comerç, indústria, serveis, turisme i navegació; formació i informació empresarial; estudis, així com qualsevol altra que la Generalitat, en l'exercici de les seues funcions, considere necessària. De forma especial s'inclouran en el pla el desenvolupament d'aquells programes que les funcions reconegudes en l'article 3 de la Llei 3/2015, de 2 d'abril reconeix a les cambres i al seu Consell de Cambres.

3. Una vegada executat el Pla de Competitivitat, el Consell de Cambres, amb caràcter biennal elaborarà la Memòria del pla, que serà pública, després de la seua aprovació pel comitè executiu.

4. El Pla Cameral de Competitivitat serà executat per les cambres i el seu Consell de Cambres, sota l'adreça d'aquest. El Consell de Cambres coordinarà el pla amb les accions previstes en el Pla de Competitivitat de la cambra d'Espanya, de manera que es reforcen, es complementen o amplien les accions allí contemplades.

5. Les accions del Pla Cameral de Competitivitat es coordinaran amb els programes de suport a la competitivitat empresarial de la Generalitat. Les accions es comunicaran, a través de les cambres, per a facilitar i incentivar la participació de les empreses o institucions o organitzacions, a les quals es dirigisquen els seus objectius, en condicions d'igualtat i transparència.

6. Es crearà una comissió tècnica de seguiment del pla integrada per representants de la Generalitat i del Consell de Cambres, que es reunirà, almenys, amb una periodicitat semestral i fixarà les necessitats tècniques, econòmiques i de desenvolupament del citat pla, així com els indicadors d'avaluació i seguiment. La comissió vetlarà per l'efectiu compliment del contingut del pla i proposarà millores per a augmentar l'eficiència i eficàcia de les accions contemplades de cara al següent any.

Article 81. Supletorieta

1. Serà aplicable al Consell de Cambres el previst per a les cambres en els articles 55 i 57 sobre operacions especials i subvencions i donacions.

2. Les disposicions d'aquest reglament relatives a les cambres, s'aplicaran amb caràcter supletori al Consell de Cambres, als seus òrgans col·legiats, organització i funcionament, règim econòmic i presupostari i al seu personal.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Primera. Incidència pressupostària

L'aplicació i el desenvolupament d'aquest decret no podrà tindre cap incidència en la dotació dels capítols de despesa assignada a la conselleria competent en matèria de cambres de comerç i en qualsevol cas haurà de ser atesa amb els mitjans personals i materials d'aquesta conselleria.

Segona. Període d'aportacions voluntàries

1. Per a la constitució inicial dels plens de les cambres conformement a la nova regulació, en el que correspon al grup d'empreses de major aportació, s'obrirà un període d'aportacions voluntàries a l'efecte de composició del grup de vocals regulat per l'article 7.2, apartat b.2) de la Llei 3/2015, de 2 d'abril, i l'article 20.1.c d'aquest reglament.

2. Les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació podran sol·licitar a la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres, autorització per a l'obertura d'aquest període a partir de l'ordre ministerial d'obertura del primer procés electoral de les cambres que es convoque després de l'aprovació de la nova legislació.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Òrgans de govern

1. Les persones titulars de les presidències i les persones membres dels comitès executius i dels plens de les Cambres i del Consell de Cambres, continuaran exercint les seues funcions fins que es constituïsquen nous òrgans de govern després de la finalització del corresponent

la competitivitat de las empresas de la Comunitat Valenciana, en las áreas de emprendimiento; promoción del comercio, industria, servicios, turismo y navegación; formación e información empresarial; estudios, así como cualquier otra que la Generalitat, en el ejercicio de sus funciones, considere necesaria. De forma especial se incluirán en el plan el desarrollo de aquellos programas que las funciones reconocidas en el artículo 3 de la Ley 3/2015, de 2 de abril, reconoce a las cámaras y a su Consejo de Cámaras.

3. Una vez ejecutado el Plan de Competitividad, el Consejo de Cámaras, con carácter bienal elaborará la Memoria del plan, que será pública, después de su aprobación por el comité ejecutivo.

4. El Plan Cameral de Competitividad será ejecutado por las cámaras y su Consejo de Cámaras, bajo la dirección de este. El Consejo de Cámaras coordinará el plan con las acciones previstas en el Plan de Competitividad de la Cámara de España, de manera que se refuercen, se complementen o amplíen las acciones allí contempladas.

5. Las acciones del Plan Cameral de Competitividad se coordinarán con los programas de apoyo a la competitividad empresarial de la Generalitat. Las acciones se comunicarán, a través de las cámaras, para facilitar e incentivar la participación de las empresas o instituciones u organizaciones, a las que se dirijan sus objetivos, en condiciones de igualdad y transparencia.

6. Se creará una comisión técnica de seguimiento del plan integrada por representantes de la Generalitat y del Consejo de Cámaras, que se reunirá, por lo menos, con una periodicidad semestral y fijará las necesidades técnicas, económicas y de desarrollo del citado plan, así como los indicadores de evaluación y seguimiento. La comisión velará por el efectivo cumplimiento del contenido del plan y propondrá mejoras para aumentar la eficiencia y eficacia de las acciones contempladas de cara al siguiente año.

Artículo 81. Supletorieta

1. Serà aplicable al Consejo de Cámaras lo previsto para las cámaras en los artículos 55 y 57 sobre operaciones especiales y subvenciones y donaciones.

2. Las disposiciones de este reglamento relativas a las cámaras, se aplicarán con carácter supletorio al Consejo de Cámaras, a sus órganos colegiados, organización y funcionamiento, régimen económico y presupuestario y a su personal.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Primera. Incidencia presupuestaria

La aplicación y el desarrollo de este decreto no podrá tener ninguna incidencia en la dotación de los capítulos de gasto asignada en la conselleria competente en materia de cámaras de comercio y en cualquier caso deberá ser atendida con los medios personales y materiales de esta conselleria.

Segunda. Període de aportaciones voluntarias

1. Para la constitución inicial de los plenos de las cámaras conforme a la nueva regulación, en lo que corresponde al grupo de empresas de mayor aportación, se abrirá un período de aportaciones voluntarias al efecto de composición del grupo de vocales regulado por el artículo 7.2, apartado b.2) de la Ley 3/2015, de 2 de abril, y el artículo 20.1.c de este Reglamento.

2. Las cámaras oficiales de comercio, industria, servicios y navegación podrán solicitar a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras, autorización para la apertura de este período a partir de la orden ministerial de apertura del primer proceso electoral de las cámaras que se convoque después de la aprobación de la nueva legislación.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera. Órganos de gobierno

1. L Quienes ostenten las presidencias y las personas miembros de los comités ejecutivos y de los plenos de las Cámaras y del Consejo de Cámaras, continuarán ejerciendo sus funciones hasta que se constituyan nuevos órganos de gobierno después de la finalización del correspon-

procés electoral, d'acord amb el previst en les Lleis 4/2014, d'1 d'abril, i 3/2015, de 2 d'abril.

2. Així mateix, fins que es constituïsquen els nous òrgans de govern després del corresponent procés electoral celebrat d'acord amb aquest reglament, els òrgans de govern seguiran funcionant vàlidament amb els quòrums d'assistència i amb les majories de votació necessàries establides legalment en aqueix moment, per a la constitució de l'òrgan que es tracte i per a l'adopció d'acords en cada cas.

Segona. Vigència dels actuals reglaments de règim interior

Fins a l'aprovació dels nous reglaments de règim interior seran d'aplicació les disposicions incloses en els vigents en allò que no s'oposen al que s'ha establert en aquest decret.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació de normes

Queda derogat el Decret 158/2001, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de la Comunitat Valenciana i del seu Consell, així com totes aquelles normes d'igual o inferior rang que s'oposen al que disposa aquest reglament.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Nous reglaments de règim interior

Les cambres i el Consell de Cambres adaptaran els seus reglaments de règim interior a les disposicions de la Llei 3/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de la Comunitat Valenciana, i del present reglament, i els presentaran per a la seua aprovació a la conselleria competent en matèria de tutela de les cambres en el termini de tres mesos a partir de l'entrada en vigor del present reglament.

Segona. Desplegament

Es faculta la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de tutela de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació per a dictar les normes complementàries per a l'aplicació i el desplegament d'aquest reglament.

Tercera. Vigència

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Dénia, 29 de setembre de 2017

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller d'Economia Sostenible,
Sectors Productius, Comerç i Treball,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ

diente proceso electoral, de acuerdo con lo previsto en las Leyes 4/2014, de 1 de abril, y 3/2015, de 2 de abril.

2. Asimismo, hasta que se constituyan los nuevos órganos de gobierno después del correspondiente proceso electoral celebrado de acuerdo con este reglamento, los órganos de gobierno seguirán funcionando válidamente con los quórums de asistencia y con las mayorías de votación necesarias establecidas legalmente en ese momento, para la constitución del órgano que se trate y para la adopción de acuerdos en cada caso.

Segunda. Vigencia de los actuales reglamentos de régimen interior

Hasta la aprobación de los nuevos reglamentos de régimen interior serán de aplicación las disposiciones incluidas en los vigentes en lo que no se opongan a lo establecido en este decreto.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación de normas

Queda derogado el Decreto 158/2001, de 15 de octubre, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria y Navegación de la Comunitat Valenciana y de su Consejo, así como todas aquellas normas de igual o inferior rango que se opongan a lo dispuesto en este reglamento.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Nuevos reglamentos de régimen interior

Las cámaras y el Consejo de Cámaras adaptarán sus reglamentos de régimen interior a las disposiciones de la Ley 3/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de la Comunitat Valenciana, y del presente reglamento, y los presentarán para su aprobación a la conselleria competente en materia de tutela de las cámaras en el plazo de tres meses a partir de la entrada en vigor del presente reglamento.

Segunda. Desarrollo

Se faculta a la persona titular de la conselleria con competencias en materia de tutela de las cámaras oficiales de comercio, industria, servicios y navegación para dictar las normas complementarias para la aplicación y el desarrollo de este reglamento.

Tercera. Vigencia

Este decreto entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Dénia, 29 de septiembre de 2017

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

El conseller de Economía Sostenible,
Sectores Productivos, Comercio y Trabajo,
RAFAEL CLIMENT GONZÁLEZ